

- schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 8.6.2016 uznesením č. 590, účinnosť: 01.07.2016
- novelizácia: VZN č.4/2018 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 4.7.2018 uznesením č. 1502, účinnosť: 1.8.2018, okrem článkov 24a,24b,24c a prílohy č. 6, ktoré nadobúdajú účinnosť dňom 1.9.2018
- novelizácia: VZN č.19/2019 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 3.7.2019 uznesením č. 251, účinnosť: 1.9.2019
- novelizácia: VZN č.34/2019 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 20.11.2019 uznesením č. 366, účinnosť: 1.1.2020
- novelizácia: VZN č.4/2021 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 10.03.2021 uznesením č. 813, účinnosť: 1.4.2021
- novelizácia: VZN č.19/2021 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 22.09.2021 uznesením č. 1010, účinnosť: 1.11.2021
- novelizácia: VZN č.17/2022 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 22.6.2022 uznesením č. 1314, účinnosť: 1.9.2022
- novelizácia: VZN č.4/2023 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 21.2.2023 uznesením č. 156, účinnosť: 1.4.2023
- novelizácia: VZN č.10/2024 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 18.04.2024 uznesením č. 563, účinnosť: 03.05.2024
- novelizácia: VZN č.12/2025 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 18.06.2025 uznesením č. 1045, účinnosť: 04.07.2025
- novelizácia: VZN č.18/2025 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 09.09.2025 uznesením č. 1093, účinnosť: 25.09.2025
- novelizácia: VZN č.11/2026 schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 21.05.2026 uznesením č. 1393, účinnosť: 01.07.2026

Mesto Trenčín na základe samosprávnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. p) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov

vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie č. 8/2016 o sociálnych službách
a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín**

ČASŤ PRVÁ Základné ustanovenia

Článok 1 Predmet úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje podrobnosti:
 - a) o poskytovaní a zabezpečovaní poskytovania sociálnych služieb
 - b) o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb,
 - c) o dovoze obedov ako službe nad rámec zákona o sociálnych službách.

2. Mesto Trenčín zabezpečuje a poskytuje tieto druhy sociálnych služieb:

a) Sociálne služby krízovej intervencie:

1. nocľaháreň
2. nízkoprahové denné centrum
3. terénna sociálna služba krízovej intervencie

b) Sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku:

1. sociálne služby poskytované v zariadení pre seniorov
2. sociálne služby poskytované v zariadení opatrovateľskej služby
3. opatrovateľská služba
4. prepravná služba

c) Podporné sociálne služby:

1. odľahčovacia služba
2. poskytovanie sociálnej služby v dennom centre

d) Sociálne služby na podporu rodiny s deťmi:

1. sociálne služby na podporu zosúladzovania rodinného života a pracovného života poskytované v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa
2. pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

e) Služby nad rámec zákona o sociálnych službách:

1. dovoz obedov

f) Sociálne služby s použitím telekomunikačných technológií:

1. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

ČASŤ DRUHÁ
Všeobecné ustanovenia

Článok 2
Úhrada za sociálnu službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanie týchto sociálnych služieb:

- a) v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa,
- b) v nocľahárni,
- c) v zariadení pre seniorov,
- d) v zariadení opatrovateľskej služby,
- e) opatrovateľskej služby,
- f) prepravnej služby,

- g) odľahčovacej služby,
- h) v dennom centre, ak je určená výška úhrady,
- i) dovoz obedov,
- j) pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa.

2. Úhrada za poskytnutú sociálnu službu sa určuje podľa druhu, formy a rozsahu poskytovanej sociálnej služby.

3. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby. Suma úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob platenia je stanovený v zmluve o poskytovaní sociálnej služby, resp. v dodatku k zmluve medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby.

4. Na platenie úhrad za sociálnu službu a právnu ochranu občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom sa vzťahuje § 72, 73a a § 73 zákona o sociálnych službách.

Článok 3 **Žiadosť o poskytnutie sociálnej služby**

1. Mesto Trenčín, v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá žiada o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby:

- a) poskytne sociálnu službu, prostredníctvom právnickej osoby, ktorú zriadilo na tento účel - Sociálne služby mesta Trenčín, m. r. o.
- b) zabezpečí poskytovanie sociálnej služby u poskytovateľa sociálnej služby zapísaného do registra

2. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby poskytovanej prostredníctvom mestskej rozpočtovej organizácie Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. podá písomnú žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby spolu s prílohami osobne alebo poštou, na adresu:

Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o.
Ul. Piaristická 42
Trenčín 911 01

3. Tlačivá sú uverejnené na www.trencin.sk, v časti tlačivá, resp. na www.ssmtn.sk, v časti tlačivá.

4. Ak sa pre daný druh sociálnej služby vydáva rozhodnutie a posudok o odkázanosti na sociálnu službu, resp. integrovaný posudok z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ÚPSVaR“) k žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, resp. integrovaný posudok z ÚPSVaR.1)

1) zákon č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok 4

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. ako poskytovateľ sociálnej služby poskytujú na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby tieto druhy sociálnych služieb: sociálne služby v zariadení pre seniorov, sociálne služby v zariadení opatrovateľskej služby, opatrovateľskú službu a odľahčovaciu službu, sociálne služby v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa, sociálnu službu pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa, monitorovanie a signalizácia potreby pomoci a dovoz obedov.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný.
3. Zmluva o poskytovaní sociálnych služieb obsahuje náležitosti podľa § 74 ods. 6 zákona o sociálnych službách.
4. V zmluve o poskytovaní sociálnej služby sa môžu dohodnúť aj ďalšie náležitosti podľa druhu sociálnej služby.
5. Ak poskytovateľ sociálnej služby, ktorého požiadalo mesto o poskytovanie sociálnej služby, predloží návrh zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorý je v súlade so zákonom o sociálnych službách a fyzická osoba odmietne uzatvoriť túto zmluvu, povinnosť mesta poskytnúť sociálnu službu sa považuje za splnenú.
6. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak si to účastníci v tejto zmluve dohodli.
7. Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie sumy úhrady a platenie úhrady za sociálnu službu, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
8. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
9. Sociálne služby mesta Trenčín, m. r. o. ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby len z týchto dôvodov:

- a) prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, čím narúša občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu, a ak ide o poskytovanie celoročnej pobytovej sociálnej služby najmä tým, že nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace alebo platí len časť dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady, pri poskytovaní opatrovateľskej služby sa za porušenie povinnosti vyplývajúcej zo zmluvy považuje aj hrubé porušenie dobrých mravov, ktoré narúša občianske spolužitie, ktorého sa dopustí manžel, manželka, rodič alebo plnoleté dieťa prijímateľa sociálnej služby vo vzťahu k pracovníkovi opatrovateľskej služby.
- b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby
- c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovanej sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa sociálnej služby znamenalo zrejmú nevýhodu
- d) bude rozhodnuté o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu.

10. Sociálne služby mesta Trenčín, m. r. o. sú povinné doručiť prijímateľovi sociálnej služby písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede.

ČASŤ TRETIA

Poskytovanie sociálnych služieb

Článok 5

Nízkoprahové denné centrum

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú túto sociálnu službu v zariadení na Ul. M. Nešporu 8 v Trenčíne ako ambulantnú sociálnu službu.
2. V nízkoprahovom dennom centre sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe v nepriaznivej životnej situácii, ktorá je ohrozená sociálnym vylúčením alebo má obmedzené schopnosti sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy.
- a) Poskytuje sa:
1. sociálne poradenstvo
 2. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov
- b) Utvárajú sa podmienky na:
1. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny
 2. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín
 3. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za poskytovanú sociálnu službu v nízkoprahovom dennom centre.

Článok 6

Nocľaháreň

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú túto sociálnu službu v zariadení na Ul. M. Nešporu 8 v Trenčíne.

2. V nocľahárni sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže doterajšie bývanie užívať.

a) Poskytuje sa:

1. ubytovanie poskytnutím prístrešia na účel prenocovania
2. sociálne poradenstvo
3. nevyhnutné ošatenie a obuv

b) Utvárajú sa podmienky na:

1. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny
2. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín

3. Sociálna služba v nocľahárni sa poskytuje ako celoročná.

4. Poplatok za pobyt v nocľahárni sa platí denne, v hotovosti.

5. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu v nocľahárni podľa prílohy č. 5 tohto VZN.

Článok 7

Terénna sociálna služba krízovej intervencie

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú túto sociálnu službu terénnou formou v prirodzenom sociálnom alebo domácom prostredí.

2. Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa poskytuje fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii, čo je ohrozenie fyzickej osoby sociálnym vylúčením alebo obmedzenie jej schopnosti sa spoločensky začleniť a samostatne riešiť svoje problémy a to z dôvodu:

a) že nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,

b) pre svoje životné návyky, spôsob života, závislosť od návykových látok alebo návykových škodlivých činností,

c) pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,

d) pre ohrozenie správaním iných fyzických osôb alebo, ak sa stala obeťou správania iných fyzických osôb, alebo

e) pre zotrvávanie v priestorovo segregovanej lokalite s prítomnosťou koncentrovanej a generačne reprodukovanej chudoby,

f) z dôvodu straty bývanie alebo ohrozenia stratou bývanie.

3. Obsahom je činnosť zameraná na vyhľadávanie takýchto fyzických osôb, odborné činnosti a činnosti zamerané najmä na vykonávanie preventívnej aktivity, poskytovanie sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, pomoci pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov a utváranie podmienok na výdaj stravy alebo výdaj potravín.

4. Terénna sociálna služba krízovej intervencie sa v meste Trenčín poskytuje bezodplatne, v pracovných dňoch.

Článok 8

Zariadenie pre seniorov

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú sociálnu službu v zariadení pre seniorov (ďalej len „ZPS“) na Lavičkovej ulici č. 10 v Trenčíne.

2. V ZPS sa poskytuje sociálna služba:

a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej buď IV. podľa prílohy č. 3 k zákonu o sociálnych službách alebo najmenej III. stupeň odkázanosti podľa integrovaného posudku z ÚPSVaR.

b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou. Jedná sa o dôvody, pri ktorých dochádza k týraniu alebo zanedbávaniu starostlivosti fyzickej osoby, ktorá dovŕšila dôchodkový vek.

3. V ZPS sa poskytujú:

- a) odborné činnosti
- b) obslužné činnosti
- c) ďalšie činnosti

4. Sociálna služba v ZPS sa poskytuje ako celoročná pobytová sociálna služba.

Článok 9

Odborné činnosti a spôsob určenia úhrady za odborné činnosti

1. Za odborné činnosti v ZPS pre účely tohto VZN sa rozumie:

- a) pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia,
- d) ošetrovateľská starostlivosť.

2. Prijímateľ sociálnej služby prijatý do ZPS z iných vážnych dôvodov neplatí úhradu za odborné činnosti.

3. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti.

Článok 10

Obslužné činnosti

Za obslužné činnosti v ZPS pre účely tohto VZN sa rozumie:

- a) ubytovanie,
- b) stravovanie,
- c) upratovanie a pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva

Článok 11

Ubytovanie a spôsob určenia úhrady za ubytovanie

1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo v jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

2. Na účely určenia úhrady za ubytovanie sa považuje:

- a) príslušenstvo obytnej miestnosti - predsieň, kuchyňa alebo kuchynský kút, WC, kúpeľňa, kúpeľňový kút, alebo sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo príslahlé,
- b) prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti, najmä rozvod elektrickej energie, rozvod vody, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie,
- c) vybavenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti najmä lôžko, stôl, stolička, skriňa, svietidlá, záclona, zrkadlo, umývadlo, záchodová misa, vaňa, príp. sprchovací kút,
- d) spoločné priestory, najmä spoločenské miestnosti, jedáleň, chodba, schodište, práčovňa,
- e) vybavenie spoločných priestorov, najmä svietidlo, stôl, stolička, záclona,
- f) vecné plnenia spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej a studenej vody, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, odvádzanie odpadových vôd, vybavenie zariadenia spoločnou televíznou anténou.

3. Ubytovanie sa poskytuje v jednolôžkovej, resp. dvojlôžkovej alebo trojlôžkovej obytnej miestnosti s príslušenstvom.

4. V prípade, že jednu obytnú miestnosť užívajú dvaja, resp. traja prijímatelia sociálnej služby, výška úhrady za ubytovanie delí sa rovnakým pomerom na každého prijímateľa sociálnej služby. Výška úhrady za ubytovanie sa určuje podľa m² obývanej plochy, ktorú prijímateľ užíva. Úhrada za spoločné priestory obytných miestností, ktoré užívajú dvaja prijímatelia sa delí rovnakým pomerom na každého prijímateľa.

5. Ak je obytná miestnosť vybavená meracím zariadením na meranie odberu elektrickej energie, úhradu za odber elektrickej energie platí prijímateľ sociálnej služby podľa zmluvného vzťahu s dodávateľom v plnej výške.

6. Úhradu za ubytovanie platí prijímateľ sociálnej služby v plnej výške aj počas neprítomnosti v zariadení, pokiaľ izba (lôžko) nebola počas jeho neprítomnosti preobsadená iným klientom.

7. Výška úhrady za ubytovanie je stanovená v prílohe č. 1 tohto VZN.

Článok 12

Stravovanie a spôsob určenia úhrady za stravovanie

1. Stravovanie v ZPS je zabezpečované dodávateľským spôsobom od iných právnických osôb.
2. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá, pri diabetickej diéte tri vedľajšie jedlá. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára.
3. Prijímateľ sociálnej služby v ZPS je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Táto povinnosť sa nevzťahuje na prijímateľa sociálnej služby, ktorý nie je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby pri sebaobslužných úkonoch podľa prílohy č.4 časti I, písm. b) zákona o sociálnych službách a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II písm. a) až d) a f) zákona o sociálnych službách a v prípade, že ZPS má vytvorené priestorové, materiálne a hygienické podmienky na prípravu stravy týmto prijímateľom sociálnej služby, alebo si tento prijímateľ sociálnej služby stravovanie zabezpečí inak.
4. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu skutočne odobratých jedál v kalendárnom mesiaci a je stanovená v prílohe č.1 tohto VZN. Cena jedla sa skladá z nákladov na suroviny a režijných nákladov na prípravu jedla. Cenník za jednotlivé druhy diét je zverejnený na stránke www.trencin.sk a na stránke www.ssmtn.sk.

Článok 13

Upratovanie a pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva a spôsob určenia úhrady za tieto činnosti.

Upratovanie, pranie, žehlenie, údržba šatstva a bielizne v ZPS sa poskytuje bezodplatne.

Článok 14

Zariadenie opatrovateľskej služby

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len „ZOS“) na Ul. Piaristická 42 v Trenčíne.
2. Sociálna služba v ZOS sa poskytuje ako celoročná sociálna služba
 - a) Na oddelení s nepretržitou prevádzkou
 - b) Na oddelení s opatrovateľskou službou

3.V ZOS sa poskytuje sociálna služba na určitý čas fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v prirodzenom rodinnom prostredí.

4.V ZOS sa poskytujú:

a) odborné činnosti:

1. pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
2. sociálne poradenstvo
3. sociálna rehabilitácia
4. ošetrovateľská starostlivosť

b) obslužné činnosti:

1. ubytovanie
2. stravovanie
3. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

c) ďalšie činnosti:

1. poskytovanie osobného vybavenia,
2. utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
3. zabezpečenie záujmovej činnosti

Článok 15

Odborné činnosti a spôsob určenia úhrady za odborné činnosti

1.Za odborné činnosti v ZOS pre účely tohto VZN sa rozumie:

- a) pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálne poradenstvo,
- c) sociálna rehabilitácia,
- d) ošetrovateľská starostlivosť,

2.Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné činnosti.

Článok 16

Obslužné činnosti

Za obslužné činnosti v ZOS pre účely tohto VZN sa rozumie:

- a) ubytovanie,
- b) stravovanie,
- c) upratovanie a pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva

Článok 17

Ubytovanie a spôsob určenia úhrady za ubytovanie

1. Ubytovanie je poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

2. Na celoročnom pobyte s opatrovateľskou službou sa poskytuje bývanie v izbách:

- a) typu A – menšia,
- b) typu B – samostatná,
- c) typu C – väčšia,
- d) typu A so samostatnou chodbičkou.

3. V ZOS sú prevádzke izby s možnosťou umiestnenia 1, 2 alebo 3 klientov.

4. Na účely určenia úhrady za bývanie sa považuje :

- a) príslušenstvo obytnej miestnosti predsieň, WC, sprchovací kút, ak sú súčasťou obytnej miestnosti alebo ak sú k nej priamo príslušené
- b) prevádzkové zariadenie obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti (rozvody elektrickej energie, rozvod vody, rozvod plynu, odvádzanie odpadových vôd a hygienické zariadenie)
- c) vybavenie obytnej miestnosti, najmä lôžko, stôl, stolička, skriňa, svietidlo
- d) vybavenie príslušenstva obytnej miestnosti, najmä svietidlo, zrkadlo, umývadlo, záchodová misa, sprchovací kút
- e) spoločné priestory, najmä spoločenská miestnosť, jedáleň, chodba, schodište, práčovňa
- f) vecné plnenia spojené s bývaním, najmä vykurovanie, dodávka teplej vody, užívanie výťahu, dodávka elektrickej energie, dodávka plynu, dodávka vody, odvádzanie odpadových vôd, osvetlenie, odvoz odpadu, vybavenie spoločnou televíznou anténou.

5. Úhrada za ubytovanie na oddelení s nepretržitou prevádzkou a celoročnou prevádzkou s opatrovateľskou službou sa určuje ako násobok výšky dennej sadzby za ubytovanie, úhrada za ubytovanie na oddelení týždenného pobytu sa určuje ako násobok výšky dennej sadzby za ubytovanie.

6. V prípade, že jednu izbu na celoročnom pobyte užívajú dvaja, resp. traja prijímatelia sociálnej služby výška úhrady za ubytovanie sa delí rovnakým pomerom na každého prijímateľa sociálnej služby.

7. Úhradu za ubytovanie platí prijímateľ sociálnej služby v plnej výške aj za dni neprítomnosti v ZOS, pokiaľ izba (lôžko) nebolo počas jeho neprítomnosti preobsadené iným klientom.

8. Pri nástupe alebo ukončení poskytovania sociálnej služby v ZOS počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu (alebo ukončenia) pomernú časť podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba.

9. Výška úhrady za ubytovanie je stanovená v prílohe č. 2 tohto VZN.

Článok 18

Stravovanie a spôsob určenia úhrady za stravovanie.

1. Stravovanie v ZOS je zabezpečované dodávateľským spôsobom od iných právnických osôb.
2. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera a dve vedľajšie jedlá, pri diabetickej diéte tri vedľajšie jedlá. Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára.
3. Prijímateľ sociálnej služby v ZOS je povinný odobrať aspoň dve jedlá denne, z ktorých jedno musí byť obed alebo večera. Táto povinnosť sa nevzťahuje na prijímateľa sociálnej služby, ktorý nie je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby pri sebaobslužných úkonoch podľa prílohy č.4 časti I, písm. b) zákona o sociálnych službách a pri úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť podľa prílohy č. 4 časti II písm. a) až d) a f) zákona o sociálnych službách a v prípade, že ZOS má vytvorené priestorové, materiálové a hygienické podmienky na prípravu stravy týmto prijímateľom sociálnej služby, alebo si tento prijímateľ sociálnej služby stravovanie zabezpečí inak.
4. Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu skutočne odobratých jedál v kalendárnom mesiaci a je stanovená v prílohe č. 2 tohto VZN. Cena jedla sa skladá z nákladov na suroviny a režijných nákladov na prípravu jedla. Cenník za jednotlivé druhy diét je zverejnený na stránke www.trencin.sk a na stránke www.ssmtn.sk.

Článok 19

Upratovanie a pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva a spôsob určenia úhrady za tieto činnosti.

Upratovanie, pranie, žehlenie, údržba šatstva a bielizne v ZOS sa poskytuje bezodplatne.

Článok 20

Spoločné ustanovenia pre sociálne služby poskytované v ZPS, ZOS

1. Za ďalšie činnosti pre účely tohto VZN sa rozumie:
 - a) poskytovanie osobného vybavenia,
 - b) utváranie podmienok na úschovu cenných vecí,
 - c) zabezpečenie záujmovej činnosti.
2. Poskytovanie ďalších činností a spôsob úhrady za tieto činnosti:
 - a) Poskytovanie osobného vybavenia - osobným vybavením je šatstvo, obuv, hygienické potreby a iné veci osobnej potreby, ktoré sa poskytujú prijímateľovi sociálnej služby, ak si ich nemôže zabezpečiť sám. Nevyhnutné ošatenie a obuv sa poskytuje v rozsahu potrebnom na zachovanie ľudskej dôstojnosti. Za nevyhnutné ošatenie a obuv sa považuje aj použité ošatenie a obuv.

b)Utváranie podmienok na úschovu cenných vecí.

1.V zariadení sa prevezmú do úschovy cenné veci vrátane vkladných knížiek a finančnej hotovosti fyzickej osoby, ktorá o ich úschovu písomne požiada pri nástupe do zariadenia, alebo počas pobytu na základe zmluvy o úschove. Zmluvy o úschove uzatvorené podľa Občianskeho zákonníka v platnom znení sú evidované v registri zmlúv o úschove.

2.Osobné veci, uložené finančné prostriedky a cennosti zomrelej fyzickej osoby, ktorej sa poskytovali služby v zariadení poverený zamestnanec zariadenia spíše za účasti dvoch svedkov a preberie ich do úschovy. Osobné veci, finančné prostriedky a cennosti zomrelej fyzickej osoby uschované v zariadení možno vydať iba na základe súhlasu notára alebo súdu a len osobám určeným notárom alebo súdom.

3.Zariadenie vedie evidenciu cenných vecí a finančných prostriedkov prevzatých do úschovy v knihe úschov.

4.Raz za štvrťrok sa vykonáva inventarizáciu cenných vecí a finančných prostriedkov fyzických osôb vrátane vkladných knížiek prevzatých do úschovy.

5.Cenné veci a finančné prostriedky fyzických osôb, ktoré nemajú spôsobilosť na právne úkony sa prevezmú do úschovy podľa ods. 1. na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu fyzickej osoby. Bez žiadosti zákonného zástupcu a bez uzavretia zmluvy o úschove sa môžu prevziať cenné veci do úschovy na nevyhnutný čas, len ak hrozí nebezpečenstvo ich poškodenia, zničenia, alebo straty. Štatutárny zástupca zariadenia bez zbytočného odkladu o tejto úschove upovedomí zákonného zástupcu tejto fyzickej osoby.

6.Cenné veci prevzaté do úschovy sa označia tak, aby sa vylúčila ich zámena.

3. Poskytovanie činností podľa ods. 1 tohto článku je v ZPS a ZOS bezplatné.

4.Za nadštandardné služby poskytované v ZPS a ZOS sa považujú:

a) každá očista priestorov zariadenia, ktorá bola spôsobená úmyselne prijímateľom sociálnej služby (napr. znečistenie pod vplyvom alkoholu, pľuvanie, močenie, stolica ...)

Poplatok za každú takúto službu je v sume 10 €.

b) každé pranie šatstva a bielizne prijímateľa sociálnej služby, ktoré bolo zašpinené z dôvodu požitia alkoholu a iných omamných látok.

Poplatok za každú takúto službu je v sume 6,00 €.

c) každá očista (vykonanie osobnej hygieny) prijímateľa sociálnej služby z dôvodu požitia alkoholu a iných omamných látok.

Poplatok za každú takúto službu je v sume 10,00 €.

5.Prijímateľ sociálnej služby je povinný zaplatiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu úhradu do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

6. Pri nástupe alebo ukončení poskytovania sociálnej služby v ZPS a ZOS počas kalendárneho mesiaca platí prijímateľ za tento mesiac odo dňa nástupu (alebo ukončenia) pomernú časť podľa počtu dní, počas ktorých sa prijímateľovi poskytuje sociálna služba.

7. Prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za sociálne služby bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou, vkladom hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby.

8. Ak žiadateľ odmietne nástup do ZOS a ZPS potom, čo mu bol podľa poradia nástup ponúknutý, jeho žiadosť sa vyradí zo zoznamu žiadateľov o poskytnutie tejto sociálnej služby k uvedenému dátumu.

9. V prípade, že poskytovateľ sociálnej služby musí zabezpečiť sprievod na lekárske vyšetrenie prijímateľovi, ktorý je umiestnený v ZOS alebo v ZPS a ktorý na tento úkon nie je odkázaný na základe rozhodnutia a posudku o odkázanosti, resp. integrovaného posudku bude mu tento úkon spoplatnený. Výška poplatku za sprievod na lekárske vyšetrenie v zmysle 1. vety je 5,00 Eur za jeden sprievod na lekárske vyšetrenie.

Článok 21

Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá: je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby.

2. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe,

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu 3),
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu 3),
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

3. Ustanovenie odseku 2 písm. b) tohto článku sa nepoužije, ak fyzickej osobe

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
- b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac 40 hodín mesačne.

4. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti, resp. integrovaný posudok na poskytovanie opatrovateľskej služby.

5. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, rozsah, výšku a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu upravuje zmluva o poskytovaní tejto sociálnej služby .

6. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony uvedené v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách.

7. Zoznam úkonov podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách, ktoré podľa integrovaného posudku fyzická osoba nie je schopná sama vykonávať, alebo je schopná ich vykonávať len s dohľadom, v rozsahu ustanovenom všeobecne záväzným predpisom pre stupeň odkázanosti tejto fyzickej osoby dohodne poskytovateľ v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby. Na návrh prijímateľa sociálnej služby môže byť opatrovateľská služba poskytovaná aj v nižšom rozsahu ako určuje integrovaný posudok.

8. Úkon donáška jedla do domu je ako jediný úkon poskytovaný aj samostatne. Poplatok za tento úkon je stanovený v prílohe č. 3 tohto VZN.

9. Opatrovateľská služba sa poskytuje maximálne 7,5 hod. v pracovné dni, prostredníctvom opatrovateľov, ktorí sú zamestnancami Sociálnych služieb mesta Trenčín, m.r.o.

10. Opatrovateľská služba sa poskytuje na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

11. Poplatok za opatrovateľskú službu je stanovený na 1 hod. poskytovanej služby. Úhrada za opatrovateľskú službu v kalendárnom mesiaci sa určí podľa počtu hodín poskytovanej služby v príslušnom mesiaci.

12. Prijímateľ opatrovateľskej služby platí určenú sumu bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou, vkladom hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.

13. Výška úhrady za opatrovateľskú službu je uvedená v prílohe č. 3 tohto VZN.

3) zákon č.447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok 22

Prepravná služba

1. Prepravná služba je sociálna služba, ktorá sa poskytuje fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom s obmedzenou schopnosťou pohybu po rovine alebo po schodoch a obmedzenou schopnosťou orientácie.

2.Prepravnú službu poskytujú Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. na území mesta Trenčín.

3.Žiadosť na prepravnú službu je dostupná v klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne, resp. na www.trencin.sk.

4. Na základe integrovaného posudku alebo potvrdenia príslušného poskytovateľa zdravotnej starostlivosti poverený zamestnanec Sociálnych služieb mesta Trenčín, m.r.o. vyhotoví oznámenie o začatí poskytovania prepravnej služby.

5. Odkázanosť na individuálnu prepravu osobným motorovým vozidlom sa preukazuje integrovaným posudkom.

6.Nepriaznivý zdravotný stav fyzická osoba preukazuje potvrdením poskytovateľa zdravotnej starostlivosti.

7. Úhrada za prepravnú službu sa určí ako súčin dĺžky prepravnej vzdialenosti a výšky úhrady za 1 km prepravnej vzdialenosti. Dĺžka prepravnej vzdialenosti sa ráta od miesta nástupu žiadateľa prepravnej služby.

8.Úhradu za prepravnú službu platí občan priamou platbou v deň poskytnutia služby vodičovi, ktorý občanovi vydá potvrdenie, na ktorom musí byť uvedené:

- a) meno, priezvisko prepravovanej osoby,
- b) trvalý pobyt prepravovanej osoby,
- c) dátum poskytnutia prepravnej služby,
- d) dĺžka prepravnej vzdialenosti,
- e) výška úhrady.

9. Ak je prepravovanou osobou občan, ktorý je držiteľom preukazu ťažko zdravotne postihnutého občana so sprievodcom, jeho sprievodca úhradu neplatí. Túto skutočnosť je nutné preukázať dokladom.

10.V prípade, že občan neoznámí poskytovateľovi prepravnej služby storno objednávky pred výjazdom motorového vozidla, ktorým sa prepravná služba zabezpečuje, je občan povinný zaplatiť poplatok za zbytočný výjazd.

11.Výška úhrady a poplatkov za prepravnú službu je stanovená v prílohe č. 4 tohto VZN.

Článok 23

Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci

1. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá má nepriaznivý zdravotný stav, resp. žije osamote v domácnosti, s cieľom zabrániť vzniku krízovej sociálnej situácie alebo zabezpečiť jej riešenie.

2. Monitorovanie a signalizácia potreby pomoci je poskytovanie nepretržitej, dištančnej, hlasovej, písomnej alebo elektronickej komunikácie s fyzickou osobou, ktorá má nepriaznivý zdravotný stav prostredníctvom signalizačného zariadenia napojeného na dohliadajúcu osobu.
3. Žiadosť o službu monitorovania a signalizácie potreby pomoci je dostupná v klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne, resp. na www.trencin.sk , alebo www.ssmtn.sk.
4. Prílohou k žiadosti je potvrdenie o zdravotnom stave žiadateľa, ktoré vyhotoví obvodný lekár žiadateľa.
5. V prípade poskytovania služby monitorovanie a signalizácia potreby pomoci v spolupráci s Trenčianskym samosprávnym krajom projekt AAL, je zapožičanie monitorovacej sady bezplatné.
6. Žiadateľ musí mať domácnosť pripojenú na pevný internet a aktivované základné mobilné dáta.
7. Dohliadajúca osoba je prednostne rodinný príslušník, sused alebo priateľ.

Článok 24

Odlahčovacia služba

1. Odlahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím odkázanú na pomoc inej fyzickej osoby , ktorej stupeň odkázanosti je najmenej IV (ďalej len „fyzická osoba, ktorá opatruje“), ktorou sa poskytuje alebo zabezpečuje opatrovanej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje, nemôže opatrovanie vykonávať. Cieľom odlahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.
2. Odlahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku. Nevyčerpané dni odlahčovacej služby v kalendárnom roku nemožno poskytnúť v nasledujúcom kalendárnom roku. Počas poskytovania odlahčovacej služby mesto poskytne alebo zabezpečí fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím sociálnu službu v rozsahu najmenej 12 hodín denne podľa jej výberu, a to :
 - a) ako opatrovateľskú službu v prirodzenom rodinnom prostredí
 - b) ako pobytovú sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby na Piaristickej ulici v Trenčíne.
3. Podmienka odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím na sociálnu službu sa na účely poskytnutia sociálnej služby z dôvodu uvedeného v odseku 1 považuje za splnenú na základe posudku vydaného príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, resp. na základe integrovaného posudku.

4.O poskytnutie odľahčovacej služby je potrebné požiadať na predpísanom tlačive - žiadosti, ktorá je dostupná v klientskom centre na Mestskom úrade v Trenčíne, resp. na www.trencin.sk. Odľahčovacia služba v ZOS bude poskytnutá v prípade voľnej kapacity tohto zariadenia.

5.Podrobnosti poskytovania odľahčovacej služby upravuje zmluva o poskytnutí tejto sociálnej služby medzi poskytovateľom a prijímateľom sociálnej služby.

6.Cena za odľahčovaciu službu poskytovanú v zariadení opatrovateľskej služby je uvedená v prílohe č. 2 tohto VZN, cena za odľahčovaciu službu poskytovanú v prirodzenom domácom prostredí je uvedená v prílohe č. 3 tohto VZN.

Článok 25

Zariadenie starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa

1. Sociálne služby mesta Trenčín, m.r.o. poskytujú sociálnu službu v zariadení starostlivosti o deti do troch rokov veku v Detských jasliach, ul. 28.októbra č. 7 v Trenčíne (ďalej len „detské jasle“).

2.Sociálna služba sa poskytuje ako ambulantná sociálna služba v pracovných dňoch celodennou formou alebo poldennou formou. Poldenná forma starostlivosti je poskytovaná v čase od 6,00 hod. do 12,00 hod. v pracovné dni.

3. V detských jasliach sa poskytuje služba na podporu zosúladzovania rodinného života a pracovného života poskytovaním starostlivosti o dieťa do troch rokov veku, ak sa rodič alebo fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, pripravuje na povolanie štúdiom na strednej škole alebo na vysokej škole, pripravuje na trh práce alebo vykonáva aktivity spojené so vstupom alebo s návratom na trh práce alebo vykonáva zárobkovú činnosť(ďalej len „prijímateľ“). Sociálna služba sa poskytuje do 31. augusta bezprostredne nasledujúceho po dovŕšení troch rokov veku dieťaťa.

4.V detských jasliach sa poskytujú:

a) bežné úkony starostlivosti o dieťa:

vykonávanie odborných, obslužných a ďalších činností primeraných veku dieťaťa a zdravotnému stavu dieťaťa podľa jeho individuálnych potrieb a schopností s cieľom rozvíjať schopnosti dieťaťa, osobnosť dieťaťa, osvojovanie návykov a jeho socializáciu

b) stravovanie

c) výchova: pestovanie a rozvoj slovného prejavu a komunikácie, rozvíjanie pohybovej kultúry, podpora fyzickej aktivity, podpora motoriky

Článok 25a

Podmienky prijatia dieťaťa do detských jaslí

1. Do detských jaslí môže byť prijaté dieťa vo veku od šiestich mesiacov veku na základe žiadosti rodiča, alebo fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu.

2. Pred nástupom dieťaťa do detských jasí prijímateľ vyplniť evidenčný list dieťaťa. Súčasťou tohto evidenčného listu je lekárske potvrdenie o zdravotnom stave dieťaťa nie staršie ako 14 kalendárnych dní preukazujúce, že je možné dieťa umiestniť v kolektíve, resp. nemá nariadenú karanténu.

Článok 25b

Spôsob určenia úhrady za starostlivosť v detských jasliach

1. Podmienky a dĺžku poskytovanej služby v detských jasliach, výšku a spôsob úhrady za poskytované služby upravuje zmluva o poskytovaní tejto sociálnej služby.
2. Mesačná úhrada za poskytované služby je určená na základe dennej dochádzky do zariadenia a počtu skutočne odobratých jedál.
3. Prijímateľ neplatí úhradu za odborné činnosti - výchova.
4. V prípade neprítomnosti dieťaťa prijímateľ platí poplatok vo výške 100 % z úhrady vecných plnení spojených s poskytovaním sociálnej služby v detských jasliach a neplatí úhradu za odborné činnosti – výchova a bežné úkony starostlivosti o dieťa.
5. V prípade, že je prevádzka detských jasí zatvorená z dôvodu čerpania dovolenky, resp. iných vážnych prevádzkových dôvodov prijímateľ neplatí poplatok za vecné plnenie spojené s poskytovaním sociálnej služby v detských jasliach za dané dni.
6. Úhradu za starostlivosť v detských jasliach platí prijímateľ bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou, vkladom v hotovosti na bankový účet poskytovateľa sociálnej služby do 20. dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.
7. Výška úhrady za poskytované sociálne služby a za stravovanie je stanovená v prílohe č. 6 tohto VZN.

Článok 26

Dovoz obedov

1. V rámci sociálnej politiky Mesta Trenčín sa poskytuje služba dovoz obedov do domácnosti ako služba nad rámec zákona o sociálnych službách.
2. Dovoz obedov na území mesta Trenčín sa poskytuje v závislosti od kapacitných a organizačných možností poskytovateľa tejto služby fyzickej osobe s trvalým pobytom na území mesta Trenčín, ktorá
 - a) dovŕšila dôchodkový vek
 - b) má ťažké zdravotné postihnutie, alebo
 - c) pre svoj nepriaznivý zdravotný stav si nemôže zabezpečiť základné životné potreby.
3. Nepriaznivý zdravotný stav alebo ťažké zdravotné postihnutie je žiadateľ o dovoz obedov povinný preukázať potvrdením od ošetrojúceho lekára.

4. Úhrada za dovoz obedov v kalendárnom mesiaci sa určí podľa počtu dovezených obedov v príslušnom mesiaci.

5. Výška úhrady za dovoz obedov je stanovená v prílohe č. 7 tohto VZN.

Článok 27

Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa

1. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa poskytuje, ak rodič dieťaťa alebo fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, nemôže zabezpečiť osobnú starostlivosť o maloleté dieťa sama alebo s pomocou rodiny a nie sú ďalšie dôvody, pre ktoré je potrebné v záujme dieťaťa postupovať podľa zákona č. 305/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov.

2. V rámci pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa sa

a) poskytujú

- bežné úkony starostlivosti o dieťa
- pomoc pri príprave na školské vyučovanie
- výchova

b) zabezpečuje záujmovú činnosť.

3. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je možné poskytnúť najmä z nasledovných dôvodov:

a) choroba, úraz alebo kúpeľná liečba rodiča alebo fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, alebo úmrtie jedného z rodičov,

b) pôrod matky dieťaťa alebo ženy, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu,

c) narodenie najmenej troch detí súčasne alebo narodenie dvoch detí alebo viac detí súčasne v priebehu dvoch rokov, a to až do troch rokov veku najmladších detí.

4. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa poskytuje do troch rokov veku alebo do šiestich rokov veku, ak sa jedná o dieťa s nepriaznivým zdravotným stavom.

5. Podmienky poskytovania pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa, rozsah, výšku a spôsob úhrady upravuje zmluva o poskytovaní tejto služby.

6. Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa poskytuje maximálne 7,5 hod. denne prostredníctvom opatrovateľa detí, ktorý je zamestnanec SSmT.

7. Úhrada za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa sa určí podľa počtu hodín poskytovanej služby v danom mesiaci.

8. Prijímateľ pomoci pri osobnej starostlivosti o dieťa je povinný platiť určenú sumu bezhotovostným prevodom, poštovou poukážkou alebo vkladom hotovosti poskytovateľa sociálnej služby do 20. Dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po mesiaci, v ktorom bola služba poskytnutá.

9. Výška úhrady za pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa je uvedená v prílohe č. 8 tohto VZN.

Článok 28

Denné centrum

1. V dennom centre sa poskytuje sociálna služba počas dňa fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom, rodičovi s dieťaťom alebo starému rodičovi s vnukom alebo vnučkou.

2. Mesto Trenčín má zriadené a prevádzkuje :

- a) Denné centrum Sihoť so sídlom: Ul. Osvienčinská 1720/3, Trenčín
- b) detašované pracoviská Denného centra Sihoť, ktorými sú:

- 1. Detašované pracovisko „STRED“ nachádzajúce sa na ulici Hviezdoslavova č. 6
- 2. Detašované pracovisko „ZLATOVCE“ nachádzajúce sa na ulici Hlavná č. 10
- 3. Detašované pracovisko „ISTEBNÍK“ nachádzajúce sa na ulici Istebnícka č. 103/9
- 4. Detašované pracovisko „KUBRÁ“ nachádzajúce sa na ulici Kubranská č. 94
- 5. Detašované pracovisko „OPATOVÁ“ nachádzajúce sa na ulici Opatovská č. 96
- 6. Detašované pracovisko „ZÁBLATIE“ nachádzajúce sa na ulici Záblatská č. 27/2

3. V Dennom centre Sihoť sa najmä:

- a) poskytuje sociálne poradenstvo,
- b) zabezpečuje záujmovú činnosť,

V detašovaných pracoviskách Denného centra Sihoť sa zabezpečuje predovšetkým záujmová činnosť.

4. Jednotlivé detašované pracoviská Denného centra Sihoť (bývalé mestské kluby dôchodcov) nemajú právnu subjektivitu a sú organizačne začlenené pod Denné centrum Sihoť.

5. Postavenie a pôsobnosť Denného centra Sihoť a detašovaných pracovísk Denného centra Sihoť upravuje interná smernica (Štatút denného centra mesta Trenčín), kde sú definované podmienky vzniku a zániku denného centra, alebo detašovaného pracoviska denného centra, práva a povinnosti klientov Denného centra Sihoť a jeho detašovaných pracovísk, spôsob financovania Denného centra Sihoť a jeho detašovaných pracovísk.

ČASŤ ŠTVRTÁ

Článok 29

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené týmto VZN sa upravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách, zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami ostatných súvisiacich platných právnych predpisov.

2. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne, hlavný kontrolór a zamestnanci mesta Trenčín poverení vykonávať kontrolu v zmysle platných právnych predpisov.

3. Dňom účinnosti tohto VZN sa zrušujú:

- a) Všeobecne záväzné nariadenie č. 7/2009 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby poskytované v zriaďovacej pôsobnosti Mesta Trenčín
- b) Všeobecne záväzné nariadenie č. 11/2009, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 7/2009 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín
- c) Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.4/2011, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 7/2009
- d) Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.4/2012, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 7/2009 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby
- e) Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.13/2012, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 7/2009 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín
- f) Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.9/2014, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 7/2009 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín

4. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.8/2016 o sociálnych službách a úhradách za poskytované sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 08.06.2016 a nadobúda účinnosť 1.7.2016.

5. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 3/2011 o poskytovaní starostlivosti v detských jasliach a úhradách za poskytovanú starostlivosť v detských jasliach sa ruší dňom 1.9.2018.

6. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č.4/2018, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 4.7.2018 a nadobúda účinnosť 1.8.2018, okrem článkov 24a,24b,24c a prílohy č. 6, ktoré nadobúdajú účinnosť dňom 1.9.2018.

7. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 19/2019, ktorým sa dopĺňa a mení VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za poskytované sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 03.07.2019 a nadobúda účinnosť 01.09.2019.

8.Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 34/2019, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 20.11.2019 a nadobúda účinnosť 01.01.2020.

9.Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 4/2021, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené uznesením č. 813 na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 10.03.2021 a nadobúda účinnosť 01.04.2021.

10.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 19/2021, ktorým sa dopĺňa a mení všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č.8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 22.09.2021 a nadobúda účinnosť 01.11.2021.

11.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 17/2022, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 22.06.2022 uznesením č. 1314 a nadobúda účinnosť 01.09.2022.

12.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 4/2023, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 21.02.2023 uznesením č. 156 a nadobúda účinnosť 01.04.2023.

13.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 10/2024, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 18.04.2024 uznesením č. 563 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

14.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 12/2025, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 18.06.2025 uznesením č. 1045 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

15. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 18/2025, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 09.09.2025 uznesením č.1093 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

16.Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 11/2026, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 21.05.2026 uznesením č. 1393 a nadobúda účinnosť dňom 01.07.2026.

Mgr. Richard Rybníček v.r.
primátor mesta

Príloha č. 1 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Zariadenie pre seniorov**, ul. Lavičková č. 10, Trenčín:

Obslužné činnosti	
• ubytovanie typ A s elektromerom 1 miestnosť – 29m ²	9,10 Eur/deň
• ubytovanie typ B s elektromerom 1 miestnosť – 31m ²	9,70 Eur/deň
• ubytovanie typ C s elektromerom 2 miestnosti – 38m ²	11,10 Eur/deň
• ubytovanie typ D s elektromerom 2 miestnosti – 40m ²	11,50 Eur/deň
• ubytovanie typ E s elektromerom 2 miestnosti – 41m ²	11,90 Eur/deň
• ubytovanie typ A bez elektromera 1 miestnosť – 29m ²	9,70 Eur/deň
• ubytovanie typ B bez elektromera 1 miestnosť – 31m ²	10,10 Eur/deň
• ubytovanie typ C bez elektromera 2 miestnosti – 38m ²	11,70 Eur/deň
• ubytovanie typ D bez elektromera 2 miestnosti – 40m ²	12,10 Eur/deň
• ubytovanie typ E bez elektromera 2 miestnosti – 41m ²	12,30 Eur/deň
• ubytovanie nepretržitá prevádzka	13,50 Eur/deň
• stravovanie celodenná strava – racionálna, šetriaca, bezlepková a kašovitá	12,50 Eur/porcia
Z toho: raňajky	2,20 Eur/porcia
desiata	0,90 Eur/porcia
obed	5,00 Eur/porcia

Obslužné činnosti	
olovrant	0,90 Eur/porcia
večera	3,50 Eur/porcia
• stravovanie celodenná strava – diabetická, diabetická kašovitá	13,75 Eur/porcia
Z toho: raňajky	2,20 Eur/porcia
desiata	0,95 Eur/porcia
obed	5,00 Eur/porcia
olovrant	0,90 Eur/porcia
večera	3,50 Eur/porcia
druhá večera	1,20 Eur/porcia
• stravovanie zamestnanecká strava obed R, DIA	6,55 Eur/obed
• stravovanie obed 1	5,25 Eur/obed
• stravovanie obed 2	5,40 Eur/obed

Príloha č. 2 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Zariadenie opatrovateľskej služby**, ul. Piaristická 42, Trenčín:

Obslužné činnosti	
• ubytovanie CP typ A - menšia	8,30 Eur/deň
• ubytovanie CP typ B menšia so samostatným vstupom	8,70 Eur/deň
• ubytovanie CP typ C - väčšia	9,10 Eur/deň
• ubytovanie CP typ BS – samostatná	8,95 Eur/deň
• ubytovanie - chodbička k izbe typ A	12,00 Eur/mesiac
• ubytovanie nepretržitá prevádzka	13,50 Eur/deň
• stravovanie celodenná strava – racionálna, šetriaca, bezlepková a kašovitá	12,50 Eur/porcia
Z toho: raňajky	2,20 Eur/porcia
desiata	0,90 Eur/porcia

Obslužné činnosti	
obed	5,00 Eur/porcia
olovrant	0,90 Eur/porcia
večera	3,50 Eur/porcia
• stravovanie celodenná strava – diabetická, diabetická kašovitá	13,75 Eur/porcia
Z toho: raňajky	2,20 Eur/porcia
desiata	0,95 Eur/porcia
obed	5,00 Eur/porcia
olovrant	0,90 Eur/porcia
večera	3,50 Eur/porcia
druhá večera	1,20 Eur/porcia
• stravovanie zamestnanecká strava obed R, DIA	6,55 Eur/porcia
• stravovanie obed 1	5,25 Eur/obed
• stravovanie obed 2	5,40 Eur/obed
• poplatok za vlastný spotrebič – samostatná mraznička, práčka, rúra na pečenie,	1,50 Eur/deň

Príloha č. 3 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Opatrovateľská služba:**

• opatrovateľská služba v čase od 07,00 hod. do 16,00 hod.	3,10 Eur/hodina
• opatrovateľská služba v čase od 16,00 hod. do 22,00 hod.	4,60 Eur/hodina
• opatrovateľská služba v čase od 22,00 hod. do 07,00 hod.	6,80 Eur/hodina
• donáška jedla do domu poskytovaná ako jediný a samostatný úkon opatrovateľskej služby	1 Euro/ 1 obed

Príloha č. 4 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Prepravná služba:**

• Prepravná služba	1,30 Eur/ km
• Prepravná služba stojné	3,50 Eur/ hod.
• Poplatok za neuskutočnenú jazdu	5,00 Eur

Príloha č. 5 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Nocľaháreň:**

Poskytnutie sociálnej služby prijímateľovi, ktorý sa nachádza v hmotnej núdzi a je poberateľom dávky v hmotnej núdzi	1,00 Eur/noc
Poskytnutie sociálnej služby prijímateľovi, ktorý sa nenachádza v hmotnej núdzi a nie je poberateľom dávky v hmotnej núdzi, má iný príjem	1,50 Eur /noc
Pranie šatstva a bielizne - 1 dávka	0,60 Eur

Príloha č. 6 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Detské jasle:**

Názov a krátke opísanie sociálnej služby	
Odborné činnosti - celodenná starostlivosť	
bežné úkony starostlivosti o dieťa	5,00 Eur/deň
bežné úkony starostlivosti o dieťa : dvojčky – druhé dieťa, trojčky - druhé a tretie dieťa	5,00 Eur/deň
výchova	0,00 Eur/deň
výchova: dvojčky – druhé dieťa, trojčky - druhé a tretie dieťa	0,00 Eur/deň
Obslužné činnosti - celodenná starostlivosť	
stravovanie – každé dieťa	2,10 Eur/deň
vecné plnenie spojené s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby	15,00 Eur/deň
vecné plnenie spojené s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby - dvojčky - druhé dieťa, trojčky - druhé a tretie dieťa	0,00 Eur/deň
Odborné činnosti – poldenná starostlivosť	
bežné úkony starostlivosti o dieťa	3,00 Eur/deň
bežné úkony starostlivosti o dieťa : dvojčky – druhé dieťa, trojčky - druhé a tretie dieťa	3,00 Eur/deň
výchova	0,00 Eur/deň
výchova: dvojčky – druhé dieťa, trojčky - druhé a tretie dieťa	0,00 Eur/deň

Obslužné činnosti - poldenná starostlivosť	
• stravovanie – každé dieťa	2,10 Eur/deň
• vecné plnenie spojené s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby	10,00 Eur/deň
• vecné plnenie spojené s poskytovaním ambulantnej sociálnej služby - dvojčiky - druhé dieťa, trojičky - druhé a tretie dieťa	0,00 Eur/deň

Príloha č. 7 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Dovoz obedov:**

• Dovoz 1 obeda	1,00 Eur
-----------------	----------

Príloha č. 8 k VZN č. 8/2016 o sociálnych službách a úhradách za sociálne služby v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín **Pomoc pri osobnej starostlivosti o dieťa:**

• Pomoc pri starostlivosti o dieťa v čase od 7,00 hod. do 22,00 hod.	2,90 Eur/hodina
• Pomoc pri starostlivosti o dieťa v čase od 22,00 hod. do 7,00 hod.	6,60 Eur/hodina