

Mestský úrad v Trenčíne

Mestské zastupiteľstvo
v Trenčíne

V Trenčíne, 28.09.2022

Návrh všeobecne záväzného nariadenia mesta Trenčín č. 25/2022, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi

Predkladá:
PhDr. Patrik Čech
vedúci útvaru sociálnych vecí

Návrh na uznesenie:
na osobitnej prílohe

Spracovala:
Mgr. Vladimíra Šusteková
útvár sociálnych vecí

Stanovisko Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku zo dňa 07.09.2022:

Komisia **odporúča** MsZ schváliť Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 25/2022, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi v zmysle predloženého návrhu.

VZN č. 25/2022 je v súlade s Programom hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Trenčín na roky 2016 – 2022 s výhľadom do roku 2040 a má dopad na rozpočet mesta – výdavky.

V Trenčíne, dňa 13.09.2022

Dôvodová správa

Podľa platnej legislatívy v oblasti sociálnej pomoci občanom mesta patrí do samosprávnej pôsobnosti mesta aj rozhodovanie o jednorazovej dávke v hmotnej núdzi v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Predkladaný návrh všeobecne záväzného nariadenia, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi bol vypracovaný v súvislosti s novelizáciou zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), podľa ktorej boli rozšírené informačné systémy, z ktorých sú orgány verejnej moci pri svojej úradnej činnosti povinné získavať a používať údaje. Na základe spusteného a aktualizovaného portálu OverSi si zamestnanec mesta môže overiť vybrané dokumenty a tým odľahčiť občana od povinnosti dané dokumenty predkladať v papierovej forme. Okrem spresnenia a úpravy týchto formulácií v texte VZN bolo v súvislosti s informačným portálom novelizované aj tlačivo *Žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi*, ktoré je prílohou k VZN.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 25/2022, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi v zmysle predloženého návrhu, ktorý tvorí prílohu k tomuto uzneseniu.

Mesto Trenčín v zmysle § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, § 18 ods.4 a § 27 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

**všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 25/2022,
ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015
o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi**

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi sa mení a dopĺňa nasledovne:

1. V článku 5 ods. 1 sa vypúšťa písm. b), písm. c) a d) sa označujú ako písm. b) a c).

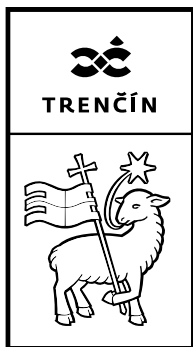
2. V článku 5 ods.1 písm. c) znie:

„c) iné relevantné dokumenty potrebné na posúdenie konkrétnej žiadosti (napr. potvrdenie o strate dokladu totožnosti, rozsudok o určení výživného a pod.).“

3. V článku 6 sa dopĺňa nový ods. 4, ktorý znie:

„4. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 25/2022, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 28.09.2022 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.“

4. Príloha č.1 k VZN sa nahrádza nasledovným znením:



MESTO TRENČÍN
MIEROVÉ NÁM. 1/2
911 64 TRENČÍN

Odtlačok pečiatky podateľne

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE JEDNORAZOVEJ DÁVKY V HMOTNEJ NÚDZI

1. Údaje o žiadateľovi:

Meno a priezvisko:

Stav:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Korešpondenčná adresa:
(ak je iná ako adresa trvalého pobytu)

Telefónne číslo:

2. Manžel/manželka, druh/družka žiadateľa:

Meno a priezvisko:

Stav:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Korešpondenčná adresa:
(ak je iná ako adresa trvalého pobytu)

Telefónne číslo:

3. Ďalšie spoločne posudzované fyzické osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

Meno a priezvisko *dátum narodenia* *zamestnávateľ/škola* *príbuzenský vzťah*

1.
2.
3.
4.
5.
6.

4. Bytové pomery žiadateľa (nehodiace sa prečiarknite):

- vlastník bytu / rodinného domu: *áno – nie*
- nájomca bytu: *áno – nie*
- iné:

5. Mesačné náklady:

nájomné € , plyn € , elektrina € , vodné, stočné € ,
telefón (základný poplatok) € , inkaso € ,
iné náklady:

6. Odôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
Žiadateľ zároveň svojim podpisom berie na vedomie, že Mesto Trenčín poskytuje jednorazovú dávku najmä na: nevyhnutné ošatenie, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a mimoriadne liečebné náklady.

V Trenčíne, dňa:

.....
podpis žiadateľa

Mesto Trenčín spracúva poskytnuté osobné údaje ako prevádzkovateľ v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, na základe zákonného právneho základu, ktorým je zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, za účelom, ktorý je predmetom tejto žiadosti. Doba platnosti spracovávaní sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby. Údaje budú uchovávané po dobu stanovenú registratúrnym poriadkom v zmysle platnej legislatívy a po uplynutí príslušných lehôt budú zlikvidované. Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k jej osobným údajom, má právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu, ak sa domnieva, že jej osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si dotknutá osoba môže uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Trenčín, Mierové nám. 1/2, 911 64 Trenčín, osobne do podateľne alebo elektronicky na email ouu@trencin.sk, zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov zodpovednaosoba@somi.sk

Povinné prílohy k žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi občanom mesta Trenčín v zmysle VZN č. 6/2015, čl. 5 ods. 1:

- a) potvrdenie zamestnávateľa o čistom mesačnom priemernom zárobku, potvrdenie o výške dávky v hmotnej núdzi, príspevkov k dávke a vyživovacích povinnostiach určených súdom s kópiou právoplatného rozsudku súdu,
- b) potvrdenie o riadnom plnení povinnej školskej dochádzky školopovinných detí, ak je žiadateľom rodina s maloletým dieťaťom alebo viacerými deťmi,

- c) iné relevantné dokumenty potrebné na posúdenie konkrétnej žiadosti (napr. potvrdenie o strate dokladu totožnosti, rozsudok o určení výživného a pod.).

Príloha č. 1 k žiadosti

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE K ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE JEDNORAZOVEJ
DÁVKY V HMOTNEJ NÚDZI**

Podpísaný /á/
narodený /á/, rodné číslo
trvale bytom

čestne vyhlasujem, že:

- všetky údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a v jej prílohách som uviedol /a/ úplne a pravdivo a som si vedomý /á/ právnych následkov nepravdivých tvrdení,
- k žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi som predložil /a/ všetky príjmy všetkých členov domácnosti zahrnutých v žiadosti, ktorí sú so mnou spoločne posudzovaní.

V Trenčíne, dňa:

.....
podpis žiadateľa

Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta

Príloha – znenie upravených ustanovení VZN č. 6/2015 (pôvodný text s vyznačenými zmenami)

Článok 5

Posudzovanie poskytnutia jednorazovej dávky v hmotnej núdzi

1. Žiadateľ o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, podáva písomnú žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi (pozri Prílohu č. 1 k VZN) na Mestský úrad v Trenčíne, spolu s vyplnenými a potvrdenými prílohami, ktorými sú:

- a) potvrdenie zamestnávateľa o čistom mesačnom priemernom zárobku, potvrdenie o výške dávky v hmotnej núdzi, príspevkov k dávke a vyživovacích povinnostiach určených súdom s kópiou právoplatného rozsudku súdu,
- ~~b) potvrdenie o evidencii žiadateľa ako uchádzača o zamestnanie v prípade, že je nezamestnaný a nie je dobrovoľne nezamestnaný;~~
- e b) potvrdenie o riadnom plnení povinnej školskej dochádzky školopovinných detí, ak je Žiadateľom rodina s maloletým dieťaťom alebo viacerými deťmi,
- d c) iné relevantné dokumenty potrebné na posúdenie konkrétnej žiadosti (napr. potvrdenie o strate dokladu totožnosti, rozsudok o určení výživného, ~~výmer o dôchodku zo Sociálnej poisťovne~~ a pod.).

2. Ak žiadosť neobsahuje predpísané náležitosti, zamestnanec útvaru sociálnych vecí Mestského úradu v Trenčíne vyzve Žiadateľa o doplnenie žiadosti.

3. Ak Žiadateľ o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi v lehote 8 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy nedoplní svoju žiadosť o požadované údaje alebo doklady, žiadosť bude zamietnutá rozhodnutím.

4. Každú žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi zamestnanec útvaru sociálnych vecí Mestského úradu v Trenčíne preverí. Ak zistí, že je táto žiadosť oprávnená a že sú v rozpočte za účelom poskytovania tejto dávky ešte vyčlenené dostatočné finančné prostriedky, bude vydané rozhodnutie k tejto žiadosti. Zamestnanec útvaru sociálnych vecí Mestského úradu v Trenčíne vyhotoví rozhodnutie o poskytnutí alebo neposkytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, ktoré predloží na podpis primátorovi mesta Trenčín a podpísané rozhodnutie doručí Žiadateľovi.

5. Žiadateľ je povinný do 30 dní po poskytnutí dávky, preukázať účelné vynaloženie prostriedkov priznaných jednorazovou dávkou v hmotnej núdzi. V prípade, že Žiadateľ nepreukáže účelné vynaloženie priznaných prostriedkov, je povinný celú priznanú sumu vrátiť na účet mesta Trenčín. V prípade, že Žiadateľ bol vyzvaný na vrátenie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a na výzvu nereaguje, mesto Trenčín rieši vrátenie finančných prostriedkov prostredníctvom exekučného konania.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

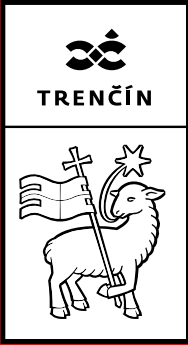
1. Na konanie o poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi sa vzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

2. VZN č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi bolo schválené MsZ v Trenčíne, dňa 16.09.2015 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

3. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 23/2021, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 27.10.2021 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

4. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 25/2022, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 6/2015 o poskytovaní jednorazovej dávky v hmotnej núdzi bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 28.09.2022 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Mgr. Richard Rybníček v.r.
primátor mesta

	<p>MESTO TRENČÍN MIEROVÉ NÁM. 1/2 911 64 TRENČÍN</p>	<p>Odtlačok pečiatky podateľne</p>
--	---	------------------------------------

**ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE
 JEDNORAZOVEJ DÁVKY V HMOTNEJ NÚDZI**

1. Údaje o žiadateľovi:

Meno a priezvisko:

Stav:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Korešpondenčná adresa:
 (ak je iná ako adresa trvalého pobytu)

Telefónne číslo:

2. Manžel/manželka, druh/družka žiadateľa:

Meno a priezvisko:

Stav:

Dátum narodenia:

Rodné číslo:

Adresa trvalého pobytu:

Korešpondenčná adresa:
 (ak je iná ako adresa trvalého pobytu)

Telefónne číslo:

3. Ďalšie spoločne posudzované fyzické osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

*Meno a priezvisko
vzťah*

dátum narodenia

zamestnávateľ/škola

príbuzenský

1.

2.

3.

4.

5.

6.

4. Bytové pomery žiadateľa (nehodiace sa prečiarknite):

- vlastník bytu / rodinného domu: *áno – nie*
- nájomca bytu: *áno – nie*
- iné:

5. Mesačné náklady:

nájomné € , plyn € , elektrina € , vodné, stočné

€ ,

telefón (základný poplatok) € , inkaso

€ ,

iné

náklady:

.....

6. Odôvodnenie žiadosti:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
..

Žiadateľ zároveň svojim podpisom berie na vedomie, že Mesto Trenčín poskytuje jednorazovú dávku najmä na: nevyhnutné ošatenie, základné vybavenie domácnosti, zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa a mimoriadne liečebné náklady.

V Trenčíne, dňa:

.....
podpis žiadateľa

Mesto Trenčín spracúva poskytnuté osobné údaje ako prevádzkovateľ v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, na základe zákonného právneho základu, ktorým je zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, za účelom, ktorý je predmetom tejto žiadosti. Doba platnosti spracúvania sa viaže na dobu trvania preukázateľného účelu spracúvania osobných údajov dotknutej osoby. Údaje budú uchovávané po dobu stanovenú registratúrnym poriadkom v zmysle platnej legislatívy a po uplynutí príslušných lehôt budú zlikvidované. Dotknutá osoba môže od prevádzkovateľa požadovať prístup k jej osobným údajom, má právo na ich opravu, právo namietat' proti spracúvaniu, ak sa domnieva, že jej osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si dotknutá osoba môže uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mesto Trenčín, Mierové námestie-2 nám.1/2, 911 64 Trenčín, osobne do podateľne alebo elektronicky na email ouu@trencin.sk, zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov zodpovednaosoba@somi.sk

Povinné prílohy k žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi občanom mesta Trenčín v zmysle VZN č. 6/2015, čl. 5 ods. 1:

- a) potvrdenie zamestnávateľa o čistom mesačnom priemernom zárobku, potvrdenie o výške dávky v hmotnej núdzi, príspevkov k dávke a vyživovacích povinnostiach určených súdom s kópiou právoplatného rozsudku súdu,
- ~~b) potvrdenie o evidencii žiadateľa ako uchádzača o zamestnanie v prípade, že je nezamestnaný a nie je dobrovoľne nezamestnaný,~~

b) potvrdenie o riadnom plnení povinnej školskej dochádzky školopovinných detí, ak je žiadateľom rodina s maloletým dieťaťom alebo viacerými deťmi,

c) iné relevantné dokumenty potrebné na posúdenie konkrétnej žiadosti (napr. potvrdenie o strate dokladu totožnosti, rozsudok o určení výživného, ~~výmer o dôchodku zo Sociálnej poisťovne~~ a pod.).

Príloha č. 1 k žiadosti

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE K ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE JEDNORAZOVEJ
DÁVKY V HMOTNEJ NÚDZI**

Podpísaný /á/

narodený /á/, rodné číslo

trvale bytom

čestne vyhlasujem, že:

- všetky údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi a v jej prílohách som uviedol /a/ úplne a pravdivo a som si vedomý /á/ právnych následkov nepravdivých tvrdení,
- k žiadosti o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi som predložil /a/ všetky príjmy všetkých členov domácnosti zahrnutých v žiadosti, ktorí sú so mnou spoločne posudzovaní.

V Trenčíne, dňa:

.....
podpis žiadateľa