

## **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Legionárska 37 Trenčín, za školský rok 2020/2021**

Predkladá: Mgr. Mária Kamencová  
riaditeľka MŠ Legionárska 37, Trenčín

Prerokované pedagogickou radou dňa: 30.08.2021

Vyjadrenie rady školy zo dňa: 13. 09. 2021

---

Rada školy súhlasí s obsahom Správy o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2020/2021.

Predseda rady školy. Eliášková Adriana

Stanovisko zriaďovateľa

---

Mesto Trenčín, Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín

**Schvaľuje/ neschvaľuje**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Legionárska 37, Trenčín za školský rok 2020/2021.

.....  
za zriaďovateľa

**SPRÁVA**  
**o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach**  
**Materskej školy Legionárska 37, Trenčín**  
**v školskom roku 2020/2021**

**1. Základné identifikačné údaje o škole:**

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Legionárska 37, Trenčín
IČO	36 129 755
Druh zariadenia	materská škola poskytujúca predprimárne vzdelávanie
Vyučovací jazyk	slovenský
Forma výchova a vzdelávania	celodenná
Telefónne čísla	0902 911 184
Kontakty	0902 911 183
Zriaďovateľ	Mesto Trenčín, Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín
Riaditeľka MŠ	Mgr. Mária Kamencová

**Rada školy**

**Rada školy** pri MŠ Legionárska 37, Trenčín je ustanovená v zmysle § 25 ods. 4 a 5 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v znení neskorších predpisov vo voľbách na ustanovujúcom zasadnutí dňa 29.09.2020.

**Členovia rady školy:**

<b>Funkcia:</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Zvolený / delegovaný / za</b>
<b>Predseda RŠ:</b>	Eliášková Adriana	pedagogický zamestnanec
<b>Člen:</b>	Mgr. Peterčáková Alena	pedagogický zamestnanec
<b>Člen:</b>	Galová Monika	nepedagogický zamestnanec
<b>Člen:</b>	Vrbovská Zuzana MBA	zástupca rodičov
<b>Člen:</b>	Pichlerova Nataša	zástupca rodičov
<b>Člen:</b>	Ing.Štepko Richard	zástupca zriaďovateľa
<b>Člen:</b>	Mudr. Šimon Žďarsky	zástupca zriaďovateľa

Rada školy pracuje v zmysle Štatútu rady školy, ktorý bol schválený na ustanovujúcej schôdzi. Činnosť bola zameraná na oblasť legislatívy, riešenie pedagogických a materiálnych záležitostí školy, zvyšovanie úrovne výchovno-vzdelávacej činnosti detí a ďalšieho rozvoja školy.

Členovia Rady školy boli nápomocní pri aktivitách organizovaných školou, priebežne boli informovaní o využití a čerpaní financií z rodičovských príspevkov, ako aj čerpaní financií získaných z 2% daní.

#### Údaje o poradných orgánoch riaditeľa školy:

**Metodické združenie:** Je ustanovené v zmysle § 6 ods. 3 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky MŠ SR č. 308/2009 Z. z. Členmi MZ sú všetci pedagogickí zamestnanci školy. Vedením metodického združenia bola poverená p. učiteľka Stanislava Skalíková, ktorá vypracovala Plán profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov materskej školy. Plán bol vypracovaný v zmysle zákona č.138/2019 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch, schválený pedagogickou radou, riaditeľkou školy, radou školy a zriaďovateľom. Aktualizačné vzdelávanie ukončili všetky pedagogické zamestnankyne.

#### **1. Pedagogická rada :**

Obsahom zasadnutí pedagogickej rady bolo riešenie aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním detí a využitia získaných poznatkov a vedomostí vzdelávaním pedagogických zamestnancov na metodických stretnutiach Profesionálneho rastu pedagogických zamestnancov a ich využitia v praxi. Zaoberala sa novou pedagogickou legislatívou a jej implementáciou v praxi a realizáciou doplnkových aktivít podporujúcich výchovu a vzdelávanie v materskej škole. Riaditeľka materskej školy v súlade s § 7 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prerokovala s pedagogickou radou: Školský vzdelávací program. V súlade s § 3 ods. 2 Legislatíva o materskej škole s pedagogickou radou prerokovala ostatné podmienky prijímania detí do materskej školy a v súlade s § 153 ods. 1 školského zákona s pedagogickou radou prerokovala Školský poriadok materskej školy Legionárska 37, Trenčín.

Rada školy zasadala a rokovala jedenkrát v školskom roku, ďalšie sedenie sa neuskutočnilo z dôvodu pandemických opatrení.

#### **2.**

#### **Údaje o počte detí v MŠ:**

v školskom roku 2020/2021

trieda	Vekové zloženie	Počet detí k 15.9.2020	počet detí k 30.6.2021	Počet predškolákov	Počet detí so ŠVVP	učiteľky
1.	4-5	19	19		0	2
2.	5-6	19	19	15	0	2
3.	5-6	18	18	11	0	2
4.	3-4	19	19		0	2
5.	5-6	18	18	12	0	2
6.	3-4	19	19		0	2

### 3. Údaje o počte zapísaných detí do MŠ v školskom roku 2020/2021

Počet zapísaných detí na šk. rok 2019-2020	Počet prijatých detí od septembra 2020	Počet evidovaných žiadostí / ktorým bolo vydané rozhodnutie o neprijatí do MŠ /
112	34	2

### 4. Údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy v školskom roku 2020/2021

Počet 5-6 ročných detí zapísaných do 1. ročníka ZŠ v šk. roku 2020/2021	Počet odchádzajúcich detí do ZŠ	Počet detí s odloženou PŠD
38	36	3

### 5. Zoznam uplatňovaných vzdelávacích programov v šk. roku 2020/2021

V školskom roku 2020/2021 bol uplatňovaný Školský vzdelávací program: Školský vzdelávací program Maťka a Kubka zo zameraním na prosociálnu výchovu a od roku 2018 rozšírený na plnenie úloh pohybovej výchovy.

### 6. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy:

Počet všetkých zamestnancov školy: 18  
Z toho pedagogických zamestnancov: 12  
Nepedagogických zamestnancov: 3  
Z toho zamestnancov školskej kuchyne: 3

Meno a priezvisko učiteľa	Titul	Začínajúci učiteľ	1. atestačná skúška	2. atestačná skúška	Kreditový príplatok 6%	Kreditový príplatok 12%
Mária Kamencová	Mgr.		áno		áno	
Ľubica Chabadová					áno	
Adriana Eliášková			áno		áno	
Janka Šimkovičová			áno		áno	
Alena Kubicová	Bc.				áno	
Nágyová Mária					áno	
Alena Peterčíková	Mgr.	áno				
Beata Rabinová						
Stanislava Skalíková			áno		áno	
Dáša Svrbíková					áno	

Eva Dudová			áno		áno	
Nadežda Ferancová					áno	

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady.

### 7. Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov:

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti učiteľky predprimárneho vzdelávania v materskej škole.

### 8. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

Aktivity a prezentácie školy nebolo možné realizovať všetky podľa plánu aktivít z dôvodu epidemiologickej situácie a logdaunu.

#### Realizované boli:

- Prezentácia MŠ na stránke [www.mslegionarska.edupage.org.sk](http://www.mslegionarska.edupage.org.sk). Informácie boli dopĺňané podľa potreby a aktuálnosti, týždenne vkladané jedálne lístky.
- Prezentácia MŠ na nástenkách v MŠ: Nástenky sú prezenciou kultúrneho a spoločenského diania v MŠ ako i výtvarného prejavu detí,

### 9. Informácie o projektoch iniciované Ministerstvom školstva vedy, výskumu a športu SR, do ktorých bola škola zapojená:

Z dôvodu pandemických opatrení sa škola do projektu nezapojila.

### 10. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti:

Inšpekčná činnosť v danom školskom roku nebola vykonaná.

Správa o výsledkoch inšpekčnej činnosti zo dňa 25.10.2010.

#### Záver:

Silnou stránkou školy bolo zohľadňovanie výchovno-vzdelávacích potrieb a sprístupňovanie poznatkov formou zážitkového učenia v rozvíjaní praktických návykov a zručnosti detí, pozitívna atmosféra počas edukačných činností, podnetné estetické prostredie pre deti i zamestnancov MŠ. Vypracované vlastné výkonové štandardy v rozšírenej vzdelávacej ponuke zadefinované v profile absolventa. Odbornosť predprimárneho vzdelávania bola odzrkadlená v pružnom zavádzaní progresívnych metód a foriem práce do výchovy a vzdelávania, čo malo výrazný vplyv na dosiahnutú úroveň rozvoja poznávacích, učebných a komunikatívnych kompetencií detí. Kvalitu výchovy a vzdelávania ovplyvňovalo vybavenie školy modernými učebnými pomôckami, didaktickou technikou, interaktívnou digitálnou tabulou a knižným fondom a rozvíjanie počiatočnej digitálnej gramotnosti s ich cieľavedomým využitím vo výchovno – vzdelávacom procese.

Stav a úroveň vyučovania a učenia boli veľmi dobré.

### 11. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Priestorové podmienky školy sú na veľmi dobrej úrovni. Šesť samostatných pavilónov tried je spojených chodbou a hospodárskym pavilónom, kde sa nachádza kuchyňa s príslušnými skladovými priestormi, kancelária vedúcej ŠJ a riaditeľky školy. V materskej škole boli čiastočne vymenené okná za plastové, interiér je celý vymaľovaný. Triedy sú priestranné, funkčne usporiadané s novým nábytkom a

kobercami . Každá trieda má vlastnú šatňu, prijímaciu miestnosť, zrekonštruovanú umyváreň s príslušenstvom, samostatnú spáľňu. Zariadenie a priestorové členenie ponúka deťom možnosti pre individuálne, skupinové i kolektívne aktivity. Vo všetkých triedach sú vytvorené centrá a hracie kútiky s účelným vybavením. Didaktické pomôcky, hračky, výtvarný a pracovný materiál sú umiestnené tak, aby ich deti mali k dispozícii počas celého dňa. Všetky triedy sú vybavené interaktívnou tabuľou a príslušnou didaktickou technikou. V MŠ sa nachádza samostatná učebňa pre realizáciu krúžkových aktivít, ktoré prebiehali iba v prvom polroku..

Školský dvor je priestranný, vybavený dvoma pieskoviskami, v ktorých sa vymenil piesok, záhradnými preliezačkami, šmýkačkami, váhovými a strunovými hojdačkami. Trávnatá plocha s rozmanitou stromovou výsadbou ponúkajú množstvo podnetov pre mnohé učebné, environmentálne aktivity. Priebežne boli strihaním upravované kríky.

Materiálno technické a priestorové podmienky materskej školy v plnej miere umožňujú plnenie úloh výchovno - vzdelávacej činnosti, zabezpečujú podmienky na duševný, mentálny a pohybový rozvoj detí.

## **12. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:**

- Finančné zabezpečenie školy ako rozpočtovej organizácie riadi mesto Trenčín.

Rodičia detí prispievali na *čiasťočnú úhradu neinvestičných nákladov spojených s hmotným zabezpečením* školy mesačne sumou 25 €, na dieťa v zmysle VZN mesta Trenčín.

- Rodičia detí majú založené Občianske združenie pri Materskej škole Legionárska 37, Trenčín, ktoré združuje finančné prostriedky 2 % z daní, ktoré sú následne využité na zakúpenie didaktických a učebných pomôcok pre deti. Občianske združenie počas školského roku finančne podporovalo aktivity zamerané na všestranný osobnostný rozvoj detí, ako i netradičné formy výchovy a vzdelávania, pomáhalo vytvárať zdravé životné prostredie. Občianske združenie riadi a vedie pani pokladníčka PaedDr. Eva Oprchalová. Rodičia detí vkladajú ročne finančný príspevok 35, € na dieťa.

O spôsobe využitia finančných prostriedkov OZ pri MŠ Legionárska 37, v Trenčíne získaných od sponzorov, rodičov, právnických alebo fyzických osôb rozhoduje RZ pri MŠ Legionárska, v spolupráci s riaditeľkou materskej školy a učiteľkami. Správu o finančnom hospodárení s prostriedkami predložil pokladník zákonným zástupcom detí na celoškolskom stretnutí rodičov detí ako i rade školy. Táto správa je vyvesená i na nástenke v šatniach tried, aby rodičia, ktorí sa nezúčastnili na stretnutí rodičov sa mohli oboznámiť s čerpaním finančných prostriedkov.

- Materská škola má príjem i zo štátnej dotácie na predškolačkov, v zmysle platnej legislatívy. Tieto finančné prostriedky boli použité na zakúpenie didaktických a učebných pomôcok.
- Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov škola nemá.

## **13. Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie ich plnenia:**

**Ciele koncepčného rozvoja školy:**

- a. Tvorivo humanistickou koncepciou výchovy a vzdelávania kde je dieťa ako vzdelávací subjekt sa zamerať na rozvíjanie celostného osobnostného rozvoj dieťaťa.
- b. Koncepčným plánovaním a dôsledným realizovaním edukačného procesu rozvíjať u detí nové vedomosti, zručnosti zamerané na predčitateľskú, predpisateľskú, digitálnu gramotnosť a to prostredníctvom plnenia cieľov rozpracovaných v Školskom vzdelávacom programe : Materská škola Maťka a Kubka.
- c. Zameraním materskej školy na prosociálnu výchovu utvárať u detí sebareguláciu správania, zvyšovať interpersonálnu kompetenciu a autonómiu, posilňovať samostatnosť tvorivosť, osobnú integritu prostredníctvom prosociálneho výchovného štýlu.

.Plnenie cieľov:

Vytýčené ciele sú dlhodobé a plnené priebežne podľa mesačných plánov edukačné prostredie v materskej školy je podnetné, estetické s rešpektovaním práva dieťaťa na súkromie, kolektívne činnosti a odpočinok. Indikátorom kvalitného prostredia nie je množstvo, ale kvalita podnetov, možnosť variability a podielu detí na jeho vytváraní, pretváraní a udržiavaní. K plneniu vytýčených cieľov napomáha dostatočné množstvo didaktických pomôcok a knižnej literatúry.

**14. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov opatrení:**

Na základe vykonávanej edukačnej činnosti pedagógov, podľa hodnotiacich správ o výchovno – vzdelávacích výsledkoch na záver školského roka, SWOT – analýzy, dosahovala MŠ veľmi dobré výsledky v:

- pedagogickom pôsobení a podmienkach výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovom hodnotení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovej úrovni rozvoja osobnosti detí,
- preventívnych a multidisciplinárnych aktivitách,
- koncepcnosti, zameraní, cieľov výchovy a vzdelávania,
- plánovaní – strategickom aj operatívnom,
- v hre a učením sa hrou,
- v plnení cieľov zdravého životného štýlu,
- informačnom systéme,
- kvalite pedagogickej dokumentácie a dodržiavaní platnej legislatívy,
- rozvoji estetických potrieb detí,
- krúžkovej činnosti a jej dosiahnutých výsledkoch – anglický jazyk,
- motivácii ku kvalitnej práci,
- ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov,
- spolupráci s občianskym združením a s radou školy,

- využívaním didaktických aktivít a projektového vzdelávania,
- veľmi dobrej spolupráci s rodičmi, a ZŠ 1. ročník

Rezervy :

- v rozvíjaní sebahodnotení a hodnotení iných detí,
- v nesústredenosti niektorých detí vo výchovno - vyučovacej činnosti,
- v nesprávnom vyslovovaní 5 – 6 ročných detí.

### **15. Ďalšie informácie o škole:**

Materská škola bola z dôvodu pandemických opatrení Covid-19 bola mimo prevádzky od 21.12.2020. do 19.02.2021. Jedna trieda s obmedzeným počtom detí bola v prevádzke od 02.02. do 26.02.2021. Následne mala MŠ prerušenú prevádzku od 01.03.do 06.04.2021.

Na požiadanie zdravotníkov Fakultnej nemocnice v Trenčíne a v spolupráci so zriaďovateľom mesta Trenčín a následným povolením Regionálneho úradu verejného zdravotníctva v Trenčíne, bola obnovená prevádzka v materskej škole dňa 21.12.2021 do 06.04.2021, za prísnych bezpečnostných a dezinfekčných nariadení pre deti zdravotníkov od 3 do 10 rokov s počtom tried 5 a počtom 5 – 6 detí v triede. Starostlivosť o tieto deti zabezpečovali dobrovoľne prihlásené pedagogické a prevádzkové zamestnankyne a pani vychovávateľky školských klubov. Stravovanie pre deti zabezpečovala kuchyňa Fakultnej nemocnice v Trenčíne.

Dištančné vzdelávanie v čase MŠ mimo prevádzky, pre ostatné deti, ktoré MŠ nenavštevovali neprebiehala, úlohy a ciele ktoré sa nespĺnili, v tomto období sa dodatočne plnia priebežne podľa aktuálnosti a možnosti.

Prevádzka MŠ pre všetky deti bola opäť obnovená od 06.04.2021 za prísnych bezpečnostných opatrení a dodržiavaní kritérií určenými v rozsahu ministerstva školstva Školský semafor a zriaďovateľa. Prevádzka v tom čase bola na 5 tried so zníženým počtom detí prvý týždeň, následne sa prevádzka MŠ sa zvýšila na počet tried šesť.

So správou o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole, Legionárska ul. 37, Trenčín za školský rok 2020/2021 bola dňa 30.08.2021 oboznámená pedagogická rada, ktorá správu schválila.

Dňa 13.09.2021 bola správa prerokovaná a schválená Radou školy pri Materskej škole, Legionárska 37, Trenčín.

V Trenčíne dňa: 15.09.2021

Mgr. Mária Kamencová  
riaditeľka MŠ