

Mestský úrad v Trenčíne

Mestské zastupiteľstvo
v Trenčíne

Trenčín, 22.09.2021

Návrh na založenie neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.

Predkladá:
Patrik Žák, B.S.B.A
viceprimátor

Návrh na uznesenie:
Na samostatnej prílohe

Spracovali:
JUDr. Katarína Mrázová
vedúca útvaru právneho

JUDr. Mária Michalíková
útvár právny

Dopad na rozpočet: výdavok (spolufinancovanie bežných výdavkov neziskovej organizácie z rozpočtu mesta Trenčín a financovanie kapitálových výdavkov z rozpočtu mesta na investície mesta Trenčín, ktoré pomôžu k realizácii kultúrno - spoločenských projektov a podujatí EHMK)

Stanovisko Finančnej a majetkovej komisie MsZ v Trenčíne zo dňa 16.09.2021: bude predložené na zasadnutí MsZ dňa 22.09.2021

Návrh je v súlade s Plánom hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja Mesta Trenčín na roky 2016-2022 s výhľadom do roku 2040.

V Trenčíne, 14.09.2021

Dôvodová správa

I. Všeobecná časť

Na základe rozhodnutí EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY č. 445/2014/EÚ zo 16. apríla 2014, ktorým sa ustanovuje akcia Únie s názvom Európske hlavné mestá kultúry na roky 2020 až 2033 a ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1622/2006/ES a rozhodnutia č. 2017/1545 z 13. septembra 2017, ktorým sa mení rozhodnutie č. 445/2014/EÚ, ktorým sa ustanovuje akcia Únie s názvom Európske hlavné mestá kultúry na roky 2020 až 2033 sú pre rok 2026 vybrané dve členské krajiny EÚ, Slovensko a Fínsko, z ktorých po jednom meste bude môcť hosťovať titul Európskeho hlavného mesta kultúry. Na základe tohto rozhodnutia vyhlásilo Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky otvorenú výzvu pre Slovenské mestá na uchádzanie sa o titul Európske hlavné mesto kultúry 2026 (ďalej ako „EHMK 2026“).

Mesto Trenčín sa vo februári 2021 úspešne dostalo do druhého kola významnej dvojkolovej súťaže o Európske hlavné mesto kultúry pre rok 2026 za Slovenskú republiku. Z ôsmich miest Slovenska postúpili do druhého kola tri mestá, Nitra, Trenčín a Žilina.

Projektový tím pre prípravu kandidatúry Trenčín 2026 vytvoril v spolupráci s partnermi a spolupracovníkmi program pre rok získania potenciálneho titulu (2026), plán investícií do kultúrnej, spoločenskej, vzdelávacej a komunitnej infraštruktúry a program na prípravné obdobie na roky 2022 – 2025 s prihliadnutím na udržateľnosť projektu v roku 2027 a ďalej. Zastupiteľstvo Trenčianskeho samosprávneho kraja a Mestské zastupiteľstvo mesta Trenčín prejavili formálnu podporu a záujem o spoluprácu na projekte EHMK 2026. Do tvorby projektu je zapojených už viac ako 3.000 subjektov a jednotlivcov.

Vzhľadom k tomu, že na zasadnutí Finančnej a majetkovej komisie MsZ v Trenčíne konanom dňa 02.09.2021 boli predložené požiadavky na úpravu spôsobu voľby členov správnej rady neziskovej organizácie, predkladáme na prerokovanie mestskému zastupiteľstvu tento upravený materiál, v ktorom sú už zapracované nasledujúce podmienky týkajúce sa spôsobu voľby ďalších členov správnej rady, t. j. dochádza k úprave štatútu neziskovej organizácie nasledovne:

- členov správnej rady volí a odvoláva správna rada,
- najneskôr na poslednom zasadnutí správnej rady konanom pred ukončením funkčného obdobia správnej rady bude obligatórne zaradený do programu zasadnutia správnej rady bod: voľba členov správnej rady na ďalšie funkčné obdobie.
- V prípade:
 - a) ak počas funkčného obdobia zanikne členstvo nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady (t.z. správna rada nie je uznášaniaschopná) alebo
 - b) ak by došlo k situácii, kedy zanikne členstvo všetkým členom správnej rady (napr. v dôsledku toho, že správna rada nezvolí nových členov na ďalšie funkčné obdobie), platí, že chýbajúcich členov správnej rady vymenujú zakladatelia neziskovej organizácie po vzájomnej dohode.

II. Osobitná časť

Termín odovzdania projektu v druhom kole je 2. november 2021. Projekt bude hodnotiť porota Európskej komisie, ktorá je zložená z viac ako 10 expertov z krajín Európy. Prihláška, tzv. bidbook, odpovedá na otázky poroty na témy: Prínos z hľadiska dlhodobej stratégie, Kultúra a umenie, Európsky rozmer, Dosah, Financie, Organizačná štruktúra, Marketing a Schopnosť dosiahnuť ciele.

Pri otázkach na tému organizačnej štruktúry je nevyhnutné porote predstaviť, ako bude projekt zabezpečený po administratívnej a manažérskej stránke. Vychádzajúc z monitorovacích správ desiatok predchádzajúcich miest – uchádzačov o titul EHMK kladie Európska komisia dôraz na čo najväčšiu odbornosť organizácie a jej orgánov. Z tohto dôvodu, a tiež zo skúseností iných aj slovenských miest (Košice) ako kandidátov na získanie titulu Európske hlavné mesto kultúry bola

zvolená právna forma tejto entity ako nezisková organizácia s názvom Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín, ktorej zakladateľom bude 1/ Mesto Trenčín a 2/ Trenčiansky samosprávny kraj. Neziskovú organizáciu navrhujeme založiť na dobu neurčitú.

Kreatívny inštitút Trenčín, n. o. bude poskytovať nasledujúce všeobecne prospešné služby:

- a. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- c. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- d. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- e. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- f. spolupráca na tvorbe a implementácií kultúrnej stratégie mesta Trenčín a v prípade, ak bude o to požiadany zo strany Trenčianskeho samosprávneho kraja, predkladá svoje vyjadrenie k návrhu kultúrnej stratégie Trenčianskeho samosprávneho kraja,
- g. realizácia projektu Európske hlavné mesto kultúry (ďalej len „EHMK“) Trenčín 2026,
- h. realizácia aktivít v súvislosti s projektom kreatívneho centra Hviezda v prípade neúspešnosti kandidatúry na EHMK,
- i. prepájanie kultúrneho, verejného, podnikateľského a neziskového sektora za účelom dlhodobej spolupráce,
- j. realizácia kultúrnych, komunitných, vzdelávacích a sieťovacích aktivít, vrátane publikačnej činnosti,
- k. vytváranie partnerských vzťahov s podobnými organizáciami doma a v zahraničí,
- l. prepájanie kultúry s ostatnými oblasťami života,
- m. organizovanie kultúrnych, športových, vzdelávacích a iných spoločenských podujatí,
- n. podpora cestovného ruchu, vrátane prípadného predaja suvenírov.

Nezisková organizácia Kreatívny inštitút Trenčín, n. o. bude založená Zakladacou listinou, znenie ktorej tvorí prílohu č. 1 tohto materiálu v súlade so zákonom č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách. Podrobnosti o organizačnej štruktúre, činnosti a hospodárení neziskovej organizácie upravuje Štatút neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., znenie ktorého tvorí prílohu č. 2 tohto materiálu.

Poplatky súvisiace so založením neziskovej organizácie bude znášať Mesto Trenčín a návrh na zápis neziskovej organizácie do registra neziskových organizácií (po podpísaní oprávnenými zástupcami oboch zakladateľov) podá mesto Trenčín.

Orgánmi neziskovej organizácie bude správna rada, dozorná rada a riaditeľ.

A) SPRÁVNA RADA

Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie a má 9 členov. Navrhujeme že jedného člena správnej rady menuje a prípadne odvoláva Mesto Trenčín, jedného člena menuje a odvoláva Trenčiansky samosprávny kraj, ďalších sedem členov správnej rady je tvorených odborníkmi, najmä na kultúru a kultúrny manažment, z akademického prostredia, urbanizmu a architektúry a občianskej spoločnosti, ktorých menuje ad hoc pre tento účel kreovaná 7-členná výberová komisia (prípadne, ak bude potrebné domenovať len taký počet členov správnej rady, že správna rada je stále uznášaniaschopná, tak platí, že činnosť výberovej komisie nahradí správna rada a teda správna rada zvolí a vymenuje chýbajúcich členov).

Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia. Funkčné obdobie členov správnej rady je trojročné. Za účelom transparentného výberu kandidátov na vymenovanie prvých členov správnej rady neziskovej organizácie navrhla týchto kandidátov nezávislá komisia zložená z nasledovných odborníkov:

- Martin Beďatš, hlavný architekt mesta Trenčín
- Beáta Seberíniová, štatutárka asociácie nezávislých kultúrnych centier ANTENA
- Diane Dodd, expertná konzultantka víťazných EHMK Valletta 2018 (Malta) a Plodiv 2019 (Bulharsko) a prezidentka Medzinár. inštitútu gastronómie, kultúry, umenia a turizmu
- Danuta Glondys, poradkyňa EÚ pre výber a monitorovanie kandidátov na EHMK (2009-2018, bola členkou poroty aj pre Košice 2013), definovala a implementovala úspešnú kultúrnu stratégiu pre Krakow

Do funkcie prvých členov správnej rady boli vyššie menovanou komisiou navrhnutí:

- **Ing. Jaroslav Baška**
 - Predseda TSK
- **Mgr. Richard Rybníček**
 - Primátor mesta Trenčín
- **Milena Dragičević Šešić, PhD**
 - Profesorka na fakulte dramatických umení, Univerzita umenia v Belehrade.
 - Bývalá rektorka na Univerzite umenia v Belehrade, teraz vedúca katedry kultúrnej politiky a manažmentu UNESCO (interkulturalizmus a sprostredkovanie na Balkáne), profesorka kultúrnej politiky a manažmentu kultúry, kultúrnych štúdií, mediálnych štúdií atď.
 - Publikovala 16 kníh a viac ako 100 štúdií. Boli preložené do 17 jazykov.
 - Je expertkou na kultúrnu politiku a manažment pre Európsku kultúrnu nadáciu, Radu Európy, UNESCO, Nadáciu Marcela Hicteru, Pro Helvetia, Britský snem a iné.
 - Realizovala a vypracovala viac ako 50 projektov v oblasti kultúrnej politiky a manažmentu - strategické školenia, školenia strategického riadenia a budovania kapacít hlavne v juhovýchodnej Európe, ale aj v Belgicku, Francúzsku, Fínsku, Mongolsku, Kazachstane, Senegale, Rusku, Lotyšsku, Litve atď.
- **Prof. Ilona Németh, DLA**
 - Slovenská výtvarníčka, univerzitná profesorka, organizátorka a kurátorka.
 - V rokoch 2004-2019 bola vedúcou profesorkou Ateliéru IN, medzinárodného vzdelávacieho programu "Otvorený ateliér" na Katedre intermédií na Vysokéj škole výtvarných umení v Bratislave.
 - Je profesorkou Slovenskej technickej univerzity na Fakulte architektúry od roku 2021.
 - Vystavovala doma i v zahraničí: Aspekten/Positionen (1999: Viedeň; 2000: Budapešť), After the Wall (1999: Štokholm; 2000: Budapešť, Berlín), cross female (2000: Berlín), Sous les ponts, le long de la rivière (2001: Luxemburg), Another World (2002: Luzern) a [Gender Check](#) (2009: Viedeň; 2010: Varšava).
 - V súčasnej dobe pracuje na medzinárodnom výstavnom a výskumnom projekte Eastern Sugar podporovanom v programe Kreatívna Európa.
- **Prof. Dušan Galusek, DrSc.**
 - Vedec roka 2019 v Slovenskej republike, Kategória: Osobnosť medzinárodnej spolupráce.
 - Riaditeľ centra FunGlass, vedúci oddelenia VILA (Vitrum Laugaricio), ako spoločné laboratórium Ústavu anorganickej chémie SAV, Trenčianskej univerzity Alexandra Dubčeka a Fakulty chemickej a potravinárskej technológie STU, vedúci oddelenia Centrálnych laboratórií.
 - Člen:
 - Európska spoločnosť pre sklársku vedu a technológiu, (2006 - 2008), tajomník
 - Vládny expert na GEM1 - Materiály a štruktúry Európskej obrannej agentúry
 - Americká keramická spoločnosť, člen
 - Slovenská sklárska spoločnosť, člen predstavenstva, vedecký tajomník
 - Slovenská silikátová spoločnosť, člen
 - Člen vedeckých rád (Ústav anorganickej chémie SAV, Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne, Fakulta zdravotníctva, TnU AD; Fakulta špeciálnej technológie, TnUAD; Slovenský metrologický ústav)

- Slovenská národná grantová agentúra VEGA, člen hodnotiacej komisie pre návrhy grantov v oblasti strojného inžinierstva, hutníctva a materiálovej vedy
 - Člen redakčnej rady časopisov: Ceramics-Silikaty a New Journal of Glass and Ceramics
 - Člen výborov organizácie viac ako 10 medzinárodných konferencií

- **Mgr. Silvia Hroncová**
 - Slovenská divadelná teoretička.
 - Od r. [2006](#) do r. [2009](#) bola generálnou riaditeľkou [Slovenského národného divadla](#) v Bratislave, Od augusta [2013](#) je riaditeľkou [Opery Národného divadla a Státní opery](#) v [Prahe](#).
 - Svoje znalosti a skúsenosti využila ako členka mnohých poradných organizácií - v Rade pre zahraničné inštitúty pri MZV SR, vo vedeckej rade Vysoké školy múzických umení a Správnej rade Vysoké školy výtvarných umení v Bratislave.
 - Stála pri zrode prvého európskeho filmového televízneho kanálu Film Europe Channel, tu tvoria jeho programovú štruktúru.
 - Podieľala sa aj na dokončení a otvorenie novej budovy Slovenského národného divadla. Na MK SR bola pred dokončením budovy SND jedným zo spoluautorov projektu "Stratégia spustenie a prevádzky novej budovy Slovenského národného divadla.
 - Spolupracovala s divadelnými ústavami v Európe a koordinovala európske fondy Kultúra 2000 - Kultúrny kontaktný bod.

- **Dipl. Ing. Peter Gero**
 - Po ukončení viac než tridsaťročnej práce pro mesto Hamburg je Peter Gero konzultantom architektonických a urbanistických kancelárií, sprav miest a developerských / investorských spoločností. Je pedagóg na fakulte architektúry STU Bratislava a členom viacerých medzinárodných porôt rozhodujúcich o rôznych urbanistických konceptoch a architektonických riešeniach v Nemecku, Rakúsku, Českej rep.a Slovenska.
 - Konzultant Pražskej Developerskej Spoločnosti (PDS), organizácie Pražského Magistrátu.
 - Člen redakčnej rady Urbanismus a územný rozvoj, Ministerstvo pro místní rozvoj CZ.
 - Vyštudoval odbor Inžinierske konštrukcie a dopravné stavby na Vysoké škole technickej v Bratislave. V roku 1968 emigroval do Nemecka, kde vyštudoval urbanizmus. Jeho profesionálny život je spätý s mestom Hamburg, kde sa podieľal na mnohých významných projektoch, akým je napríklad výstavba siete U-Bahn (design stanic, verejných priestorov a mostov) a urbanistických konceptoch mesta.
 - Viedol odborný štáb ministra pro výstavbu a rozvoj, bol vedúcim oddelenia pro vývoj a revitalizáciu mesta. Riadiace Činnosti pre tvorbu konceptov a realizácie HafencityHamburg – najväčšieho súčasného projektu v Európe, Veľtržný komplex, ktorý se nachádza v centrálnom priestore mesta, koncepty pre tzv. Domplatz – „základnú bunku“ mesta a vytvorenie novej štvrte v meste St. Pauli sú príkladnými výsledkami úspešného urbanizmu.

- **Mgr. Veronika Staňková**
 - Profesionálna hudobná umelkyňa, pedagogička na ZUŠ Trenčín.
 - S hudbou žije od malička, pochádza z muzikantskej/učiteľskej rodiny. Po skončení Konzervatória v Žiline v roku 2009 začala pracovať v Základnej umeleckej škole Karola Pádívého v Trenčíne, kde vyučuje hru na husliach.
 - Popri zamestnaní od roku 2010 externe študovala na vysokej škole, na Pedagogickej fakulte Univerzity Komenského - odbor Učiteľstvo hudobného umenia.
 - Od roku 2010 pôsobí v trenčianskej kapele Fascination Band. Pôsobí tiež v sláčikovom kvartete Laugaricio quartet, ktorý je súčasťou Poľského klubu na Slovensku. Repertoár kvarteta je zameraný na poľskú hudbu.

- **Mgr. Art. Šimon Kliman**
 - Je jeden zo zakladateľov nadácie Nová Cvernovka. V roku 2012 mu Európsky parlament udelil „Európsku cenu občanov“ za jeho prácu.

- Šymon Kliman je umelecké meno mladého slovenského fotografa. Pochádza z veľkého výtvarníckeho klanu Trizuljakovcov. V roku 2008 absolvoval štúdium fotografie v ateliéri Filipa Vanča na Vysokéj Škole Výtvarných Umení v Bratislave. V súčasnosti pôsobí ako fotograf vo voľnom povolaní.
- Zúčastňuje sa kolektívnych výstav na Slovensku i v Čechách a vystavuje na fotografických festivaloch v Európe.

B) DOZORNÁ RADA

Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie členov dozornej rady je trojročné. Navrhovanými prvými členmi dozornej rady sú:

- a) Peter Hošťák MBA, PhD.
- b) Bc. Tomáš Vaňo
- c) Patrik Žák, B.S.B.A.
- d) doc. Ing. Jozef Habánik PhD.
- e) Ing. Richard Takáč

Ďalších členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada. Navrhujeme, že v budúcnosti správna rada zvolí dvoch členov dozornej rady na návrh mesta Trenčín a 2 členov dozornej rady na návrh Trenčianskeho samosprávneho kraja.

C) RIADITEĽ

Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov neziskovej organizácie.

Do funkcie prvého riaditeľa neziskovej organizácie bola navrhnutá M.A. Lucia Dubáčová. Funkčné obdobie prvého riaditeľa neziskovej organizácie je 3 mesiace odo dňa jej vzniku (počas tejto lehoty bude uskutočnené výberové konanie na nového riaditeľa neziskovej organizácie). Funkčné obdobie ďalších riaditeľov neziskovej organizácie je 3 roky.

Predpokladaný dátum vzniku n.o. je 1.1.2022.

Nezisková organizácia bude financovaná z príspevkov štátu, Mesta Trenčín, Trenčianskeho samosprávneho kraja, dotácii, nadácii, grantov, vlastnej činnosti, finančných a nefinančných darov od partnerov, sponzorov a jednotlivcov. Spolufinancovaniu od Mesta Trenčín a Trenčianskeho Samosprávneho Kraja sa venuje samostatný materiál, ktorý bude predložený na rokovanie zastupiteľstiev mesta a kraja.

Viac informácií o projekte Cultivating curiosity vrátane prvej prihlášky je dostupných na webstránke www.trencin2026.sk

III. Financovanie

Projektový tím pre prípravu kandidatúry Trenčín 2026 vytvoril v spolupráci s partnermi a spolupracovníkmi program pre rok získania potenciálneho titulu (2026), plán investícií do kultúrnej, spoločenskej, vzdelávacej a komunitnej infraštruktúry a program na prípravné obdobie na roky 2022 – 2025 s prihliadnutím na udržateľnosť projektu v roku 2027 a ďalej.

Termín odovzdania projektu v druhom kole je 2. november 2021. Projekt hodnotí porota Európskej komisie je zložená z viac ako 10 expertov z krajín Európy. Prihláška, tzv. bidbook (ktorý musí byť hotový pre potreby jeho tlače už v septembri 2021), odpovedá na otázky poroty na témy: Prínos z hľadiska dlhodobej stratégie, Kultúra a umenie, Európsky rozmer, Dosah, Financie, Organizačná štruktúra, Marketing a Schopnosť dosiahnuť ciele.

Súčasťou podkladov, ktoré musí prípravný tím pripraviť je aj rámcový rozpočet na operatívne a kapitálové výdavky na roky 2022–2027. Tento rozpočet bude posudzovaný spolu s kultúrnym programom.

Mesto Trenčín vyčlenilo na prípravu kandidatúry už viac ako 400.000 eur. Jedná sa o najväčší mákky projekt samosprávy, ktorý výrazným spôsobom prispeje k poskytovaniu a skvalitňovaniu kultúrno-spoločenskej ponuky pre obyvateľov mesta a celého Trenčianskeho samosprávneho kraja. Zároveň prinesie do regiónu významný počet Slovenských a medzinárodných návštevníkov a stimuluje ekonomickú aktivitu v regióne.

Program projektu *Pestovanie zvedavosti*

Program projektu je navrhnutý v prvej prihláške na webstránke <https://www.trencin2026.sk/bidbook> Do druhého kola je prepracovaný na základe [hodnotenia expertnej komisie](#), ktorá vybrala Trenčiansky projekt do druhého kola spolu s Nitrou a Žilinou.

V regióne boli identifikované najmä tieto témy v spojení s mestami a obcami.

- Textilný priemysel, móda a obuvníctvo – Partizánske, Zlín, Otrokovice, Púchov, Vrbové, Bánovce nad Bebravou a Trenčín (Nitrianske Pravno, Brezová pod Bradlom, Žabokreky a Horňany)
- Funkcionalistická architektúra – Trenčianske Teplice, Zlín, Brno, Piešťany, Otrokovice, Bojnice a Trenčín
- Kúpele a rekreácia – Luhačovice, Nimnica, Trenčianske Teplice, Piešťany a Bojnice
- Súčasné environmentálne témy – Nováky, Handlová, Prievidza
- Strojársky a zbrojársky priemysel – Trenčín, Nové Mesto nad Váhom, Dubnica nad Váhom, Považská Bystrica, Brezová pod Bradlom, Bánovce nad Bebravou
- Sklo – Lednické Rovne (Umelecké sklo), Nemšová (Úžitkové sklo) a Trenčín (Medzinárodný výskum skla)
- Remeslo a Obchod – Myjava, Vrbové, Trenčín, Bánovce nad Bebravou

Počas kandidatúry bude vyhlásených niekoľko tzv. open-callov na realizáciu dnes ešte neurčených kultúrnych projektov do ktorých sa bude môcť zapojiť široká odborná i laická verejnosť a tak zrealizovať ďalšie projekty vo svojej blízkosti. O týchto open-calloch budú rozhodovať expertné skupiny odborníkov.

Zoznam projektov v regióne s podrobným popisom je tabuľkovou prílohou tohto materiálu.

Bežné (operatívne) výdavky

Nezisková organizácia bude financovaná z príspevkov štátu, Mesta Trenčín, Trenčianskeho samosprávneho kraja, dotácii, nadácii, grantov, vlastnej činnosti, finančných a nefinančných darov od partnerov, sponzorov a jednotlivcov nasledujúcim spôsobom:

Operatívne výdavky projektu sú podľa požadovanej formy projektu rozdelené do troch kategórií – manažment projektu (mzdové a bežné výdavky), programové výdavky (podujatia, výdavky spojené s kultúrou), marketingové výdavky a iné, v našom prípade výdavky na monitoring projektu.

Manažment projektu obsahuje bežné výdavky na chod organizácie, expertné poradenské služby, cestovné náklady, mzdové výdavky, nákup kancelárskeho nábytku a vybavenia, telekomunikačné služby, poistenie, právne a účtovné služby, softvér, bankové poplatky správu IT vybavenia a pod.

Programové výdavky sú priamo určené na realizovanie kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských a výskumných projektov za účelom dosiahnutí cieľov stanovených v prihláške do EHMK 2026. Najmä rozvoj občianskej spoločnosti, podpora kultúrno-kreatívneho priemyslu, vzdelávania odbornej a laickej verejnosti, rozvíjanie kapacít kultúrnych pracovníkov a turizmu.

Marketingové a propagačné výdavky slúžia na propagovanie Trenčianskeho regiónu, mesta Trenčín, aktivít projektu EHMK a všeobecného konceptu EHMK na Slovensku a v Európe. Zahŕňajú výdavky na offline a online reklamu v podobe letákových kampaní, citylightov, mediálnych služieb, reklám na sociálnych sieťach a online priestore a pod. Spolupráca s influencerami. Produkcia multimediálnych

materiálov a výstupov potrebných na propagovanie bodov záujmu v regióne.

Iné výdavky sú v ponímaní projektu výdavky na monitoring. Európska komisia kladie veľký dôraz na detailný monitoring projektu. Realizácia monitoringu je predjednaná s [Univerzitou Alexandra Dubčeka v Trenčíne](#), [Univerzitou Tomáše Bati v Zlíne](#) a zahraničným expertným partnerom [Liverpool John Moores University](#) ktorá sa špecializuje na monitoring EHMK miest.

V realizačnom roku 2026 je zvykom, že mesto po absolvovaní monitoringu získava jednorazovú finančnú dotáciu od Európskej komisie, tzv. cenu Melina Mercouri, vo výške 1,5 milióna eur v prípade, že projekt naplní ciele ktoré si stanovil v prihláške. Do dnešného dňa všetky predchádzajúce mestá túto cenu získali. Toto finančné ocenenie bude slúžiť na zabezpečenie tzv. legacy projektu, teda dedičstvo projektu a jeho udržateľnosť na ďalšie roky tak, aby aktivity Kultúrneho inštitútu naďalej fungovali a podporovali kultúrno-kreatívny priemysel v regióne a v meste.

Zoznam bežných výdavkoch po rokoch a výške spolufinancovania je tabuľkovou prílohou tohto materiálu.

Kapitálové výdavky

Kapitálové výdavky predstavujú investície na území mesta, ktoré pomôžu k realizácii kultúrno - spoločenských projektov a podujatí. Nejedná sa výlučne o investície Mesta Trenčín, ale aj subjektov Trenčiansky samosprávny kraj, Trenčianska Univerzita, Židovská obec, Ministerstvo obrany, ktoré plánujú investovať v nasledujúcich rokoch do rôzneho typu infraštruktúry v meste.

Príkladom kapitálových výdavkov sú dlhodobé pripravované a avizované investície spojené s projektom Trenčín si TY, rekonštrukcia starého železničného mosta na promenádny most, revitalizácia Hviezdoslavovej ulice, revitalizácia ulice 1. mája, rekonštrukcie kultúrnych centier v meste, revitalizácie vnútroblokov, investície do lepšieho sprístupnenia rieky Váh pre verejnosť, rekonštrukcia Židovskej synagógy, CKKP Hviezda, Kontajnerové divadlo, nová budova vedľa centra kultúrno-kreatívneho priemyslu (ďalej len: „CKKP“) Hviezda, ktorá má slúžiť ako ďalší kultúrno umelecký priestor – Hviezdodvor, komunitné centrum v Zlatovciach, komunitné centrum na ulici Dlhé Hony, pripravovaný Inovačný HUB CKKP Trenčianskej Univerzity, rozširovanie cyklotrás v Trenčíne a v regióne, investície do Galérie M. A. Bazovského, rekonštrukcia Dražkovičovho kaštieľa v Čachticiach a ďalšie infraštruktúrne projekty.

Cieľom kapitálového rozpočtu je demonštrovať hodnotiacej komisii, že Trenčín má kapacity pre uskutočnenie podujatí a zároveň schopnosť realizovať investície, ktoré budú prospešné pre rozvoj a podporu kultúry, občianskeho života a turizmu v meste a regióne. Je vysoký predpoklad, že mesto Trenčín a Trenčiansky samosprávny kraj budú spomenuté investície realizovať vo veľkej miere i bez získania dotácie štátu na podporu EHMK, nakoľko je miera investícií oboch subjektov v posledných rokoch vysoká.

Zoznam kapitálových výdavkov po rokoch a výške spolufinancovania je tabuľkovou prílohou tohto materiálu.

Návrh na uznesenie:

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

1. schvaľuje

založenie neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín, zakladateľmi ktorej je: 1/ Mesto Trenčín, Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín, IČO: 00312037, 2/ Trenčiansky samosprávny kraj, K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín, IČO: 36126624,

2. schvaľuje

Zakladaciu listinu neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín v zmysle predloženého návrhu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tohto uznesenia,

3. schvaľuje

Štatút neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín v zmysle predloženého návrhu, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto uznesenia,

4. schvaľuje

- a) Mgr. Richarda Rybníčka,
- b) Ing. Jaroslava Bašku,
- c) Milenu Dragičević Šešić, PhD,
- d) Prof. Ilonu Németh, DLA,
- e) Prof. Dušana Galuseka, DrSc.,
- f) Mgr. Silviu Hroncovú,
- g) Dipl.Ing. Petra Gera,
- h) Mgr. Veroniku Staňkovú,
- i) Mgr. Art. Šimona Klimana,

do funkcie prvých členov správnej rady neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín,

5. schvaľuje

M.A. Luciu Dubáčovú

do funkcie prvého riaditeľa neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín,

6. schvaľuje

- a) Petra Hošťáka MBA
- b) Bc. Tomáša Vaňa
- c) Patrika Žáka, B.S.B.A.
- d) doc. Ing. Jozefa Habánika PhD.
- e) Ing. Richarda Takáča

do funkcie prvých členov dozornej rady neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín,

7. poveruje

Mgr. Richarda Rybníčka, primátora mesta Trenčín k podpísaniu predloženej Zakladacej listiny a Štatútu neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o., so sídlom: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín v mene Mesta Trenčín ako jedného zo zakladateľov neziskovej organizácie,

8. berie na vedomie

predloženú správu o návrhu financovania neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o. a vyjadriť deklaratórnu podporu bežným a kapitálovým výdavkom v zmysle predloženého materiálu.

Príloha č. 1 – Zakladacia listina neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.

Zakladacia listina

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom

Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.

(ďalej len „nezisková organizácia“ alebo „Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.“)

Zakladateľ:

Zakladateľ 1:

Názov: Mesto Trenčín

Sídlo: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín

IČO: 00312037

Zakladateľ 2:

Názov: Trenčiansky samosprávny kraj

Sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín

IČO: 36126624

zakladá podľa § 5 ods. 1 a nasl. zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“)

neziskovú organizáciu poskytujúcu všeobecne prospešné služby

Čl. I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov: Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.
Anglická verzia názvu je: Creative Institute Trenčín, n. o.
2. Sídlo: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín.

Čl. II

Doba trvania neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. III

Druh všeobecne prospešných služieb

1. Kreatívny inštitút Trenčín, n. o. poskytuje nasledujúce všeobecne prospešné služby:
 - a. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - c. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - d. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - e. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - f. spolupráca na tvorbe a implementácii kultúrnej stratégie mesta Trenčín a v prípade, ak bude o to požiadany zo strany Trenčianskeho samosprávneho kraja, predkladá svoje vyjadrenie k návrhu kultúrnej stratégie Trenčianskeho samosprávneho kraja,
 - g. realizácia projektu Európske hlavné mesto kultúry (ďalej len „EHMK“) Trenčín 2026,
 - h. realizácia aktivít v súvislosti s projektom kreatívneho centra Hviezda v prípade neúspešnosti kandidatúry na EHMK,
 - i. prepájanie kultúrneho, verejného, podnikateľského a neziskového sektora za účelom dlhodobej spolupráce,
 - j. realizácia kultúrnych, komunitných, vzdelávacích a sieťovacích aktivít, vrátane publikačnej činnosti,
 - k. vytváranie partnerských vzťahov s podobnými organizáciami doma a v zahraničí,
 - l. prepájanie kultúry s ostatnými oblasťami života,
 - m. organizovanie kultúrnych, športových, vzdelávacích a iných spoločenských podujatí,
 - n. podpora cestovného ruchu, vrátane prípadného predaja suvenírov.

Čl. IV

Orgány neziskovej organizácie

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a. správna rada,
 - b. riaditeľ,
 - c. dozorná rada.
2. Prví členovia správnej rady sú:
 - a) Mgr. Richard Rybníček, r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Mesta Trenčín)
 - b) Ing. Jaroslav Baška, r. č., trvale bytom:(menovaný na základe návrhu Trenčianskeho samosprávneho kraja)
 - c) Milena Dragičević Šešić, PhD, r. č., trvale bytom:
 - d) Prof. Ilona Németh, DLA, r. č., trvale bytom:
 - e) Prof. Dušan Galusek, DrSc., r. č., trvale bytom:
 - f) Mgr. Silvia Hroncová, r. č., trvale bytom:
 - g) Dipl.Ing. Peter Gero, r. č., trvale bytom:
 - h) Mgr. Veronika Staňková, r. č., trvale bytom:

i) Mgr. Art. Šimon Kliman, r. č., trvale bytom:

3. Prví členovia dozornej rady sú:

- a) Peter Hošťák MBA, PhD., r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Mesta Trenčín)
- b) Bc. Tomáš Vaňo, r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Mesta Trenčín)
- c) Patrik Žák, B.S.B.A., r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Mesta Trenčín)
- d) doc. Ing. Jozef Habánik PhD. r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Trenčianskeho samosprávneho kraja)
- e) Ing. Richard Takáč, r. č., trvale bytom: (menovaný na základe návrhu Trenčianskeho samosprávneho kraja)

4. Prvý riaditeľ neziskovej organizácie je:

M.A. Lucia Dubačová, r. č., trvale bytom:

Čl. V

Vklady zakladateľov

Zakladatelia neziskovej organizácie nevložili pri založení neziskovej organizácie žiaden peňažný ani nepeňažný vklad.

Čl. VI

Záverečné ustanovenia

- 1. Zakladateľ vydal dňaštatút neziskovej organizácie, ktorý je súčasťou zakladacej listiny.
- 2. Táto zakladacia listina je vyhotovená v piatich exemplároch, z toho po jednom exemplári dostane každý zakladateľ, dva sú určené pre registrový úrad a jeden bude uložený v dokumentácii neziskovej organizácie.

V Trenčíne, dňa

Zakladateľ neziskovej organizácie:

Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta Trenčín

Ing. Jaroslav Baška
predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja

Príloha č. 2 – Štatút neziskovej organizácie Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom

Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.

(ďalej len „nezisková organizácia“ alebo „Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.“)

Zakladateľ neziskovej organizácie vydal dňa tento

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie

Čl. I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov: Kreatívny inštitút Trenčín, n. o.
Anglická verzia názvu je: Creative Institute Trenčín, n. o.
2. Sídlo: Mierové námestie č. 2, 911 64 Trenčín.

Čl. II

Trvanie neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Čl. III

Druh všeobecne prospešných služieb

1. Kreatívny inštitút Trenčín, n.o. poskytuje nasledujúce všeobecne prospešné služby:
 - a. tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b. vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - c. výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
 - d. tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - e. služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - f. spolupráca na tvorbe a implementácii kultúrnej stratégie mesta Trenčín a v prípade, ak bude o to požiadany zo strany Trenčianskeho samosprávneho kraja, predkladá svoje vyjadrenie k návrhu kultúrnej stratégie Trenčianskeho samosprávneho kraja,

- g. realizácia projektu Európske hlavné mesto kultúry (ďalej len „EHMK“) Trenčín 2026,
- h. realizácia aktivít v súvislosti s projektom kreatívneho centra Hviezda v prípade neúspešnosti kandidatúry na EHMK,
- i. prepájanie kultúrneho, verejného, podnikateľského a neziskového sektora za účelom dlhodobej spolupráce,
- j. realizácia kultúrnych, komunitných, vzdelávacích a sieťovacích aktivít, vrátane publikačnej činnosti,
- k. vytváranie partnerských vzťahov s podobnými organizáciami doma a v zahraničí,
- l. prepája kultúru s ostatnými oblasťami života,
- m. organizovanie kultúrnych, športových, vzdelávacích a iných spoločenských podujatí,
- n. podpora cestovného ruchu, vrátane prípadného predaja suvenírov.

Čl. IV

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

1. Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby podľa čl. III odseku 1 za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok.
2. Nezisková organizácia zverejní podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb:
 - a. v sídle organizácie,
 - b. na internetovej stránke neziskovej organizácie www.trencin2026.sk,
 - c. na základe žiadosti ich zasiela poštou alebo elektronicky.

Čl. V

Orgány neziskovej organizácie

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a. správna rada,
 - b. riaditeľ,
 - c. dozorná rada.

Čl. VI

Správna rada

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúvajú zakladatelia.
2. Funkčné obdobie členov správnej rady je 3 ročné.

3. Správna rada najmä:
 - a. schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (),
 - b. schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
 - c. rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
 - d. rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - e. podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - f. volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
 - g. volí a odvoláva predsedu správnej rady,
 - h. volí a odvoláva členov správnej rady, ak nenastane prípad podľa ods. 6 tohto článku,
 - i. volí a odvoláva členov dozornej rady,
 - j. menuje a odvoláva likvidátora,
 - k. schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - l. rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladateľskej listine,
 - m. rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - n. zodpovedá za hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
4. Správna rada má deväť členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.
5. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
6. V prípade:
 - a) ak počas funkčného obdobia zanikne členstvo nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady (t.z. správna rada nie je uznášaniaschopná) alebo
 - b) ak by došlo k situácii, kedy zanikne členstvo všetkým členom správnej rady (napr. v dôsledku toho, že správna rada nezvolí nových členov na ďalšie funkčné obdobie),platí, že chýbajúcich členov správnej rady vymenujú zakladatelia neziskovej organizácie po vzájomnej dohode.
7. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady. Správna rada musí byť zvolaná do desať dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady. Najneskôr na poslednom zasadnutí správnej rady konanom pred ukončením funkčného obdobia správnej rady bude obligatórne zaradený do programu zasadnutia správnej rady bod: voľba členov správnej rady na ďalšie funkčné obdobie.

8. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
9. Za prítomného člena správnej rady sa považuje aj ten člen, ktorý sa zúčastňuje na zasadnutí správnej rady on-line - prostredníctvom videokonferencie, pričom za prítomného sa považuje len v prípade pripojenia so zvukovo-obrazovým prenosom (nepostačuje iba zvukový prenos alebo iba obrazový prenos).
10. V prípadoch ustanovených štatútom alebo v prípadoch, kedy je potrebné rozhodnúť bez zbytočného odkladu alebo, ak nie je možné zvolať zasadnutie správnej rady s osobnou účasťou členov z dôvodov prekážky spočívajúcej v rozhodnutí príslušných orgánov verejnej moci (napr. Úradu verejného zdravotníctva SR a pod.), môžu členovia správnej rady hlasovať i bez zvolania zasadnutia správnej rady a to prostredníctvom elektronickej pošty (hlasovanie per rollam). Návrh uznesenia spolu s lehotou na vyjadrenie zasiela členom správnej rady predseda správnej rady. Členovia správnej rady zašlú svoje vyjadrenie e-mailom na adresu určenú v návrhu na hlasovanie per rollam. Ak sa člen správnej rady nevyjadrí v lehote, platí, že s návrhom nesúhlasí. Na prijatie uznesenia sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov členov správnej rady, ak tento štatút neustanovuje vyšší počet hlasov. Predseda správnej rady oznámi výsledky hlasovania písomne alebo elektronicky všetkým členom správnej rady a zahrnie ich aj do zápisnice na najbližšom zasadnutí správnej rady.
11. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie.
12. Členstvo v správnej rade zaniká:
 - a. uplynutím funkčného obdobia,
 - b. odstúpením,
 - c. odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“) alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch, po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady alebo ak prestane spĺňať podmienky podľa § 20 ods. 1 zákona o neziskových organizáciách,
 - d. smrťou.
13. Členovia správnej rady sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami neziskovej organizácie a všetkých jej zakladateľov. Najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo neziskovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy alebo záujmy jej zakladateľov, a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy len niektorých zakladateľov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami neziskovej organizácie.

Čl. VII

Riaditeľ

1. Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov neziskovej organizácie.
2. Riaditeľ môže samostatne rozhodovať o nakladaní s finančnými prostriedkami v súlade s rozpočtom neziskovej organizácie. Za porušenie povinnosti ustanovenej v tomto odseku zodpovedá riaditeľ neziskovej organizácii za škodu tým spôsobenú v súlade s ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
3. Riaditeľ je povinný nahradiť škodu, ktorú spôsobil neziskovej organizácii porušením svojich povinností pri výkone svojej pôsobnosti.
4. Riaditeľ nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že postupoval pri výkone svojej pôsobnosti s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme neziskovej organizácie. Riaditeľ nezodpovedá za škodu spôsobenú neziskovej organizácii konaním, ktorým vykonával rozhodnutie správnej rady; to neplatí, ak je rozhodnutie správnej rady v rozpore s právnymi predpismi, zakladacou listinou alebo štatútom alebo ak ide o povinnosť podať návrh na vyhlásenie konkurzu. Riaditeľa nezbavuje zodpovednosti, ak jeho konanie schválila dozorná rada .
5. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaní správnej rady s poradným hlasom.
6. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
7. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada.
8. Riaditeľa správna rada odvolá, ak
 - a. bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b. vykonáva činnosť podľa § 27 zákona o neziskových organizáciách (totožne uvedenú v čl. XI tohto štatútu),
 - c. o to sám požiada.
9. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
 - a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b. koná v rozpore s ustanoveniami zákona o neziskových organizáciách, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - c. to navrhla dozorná rada alebo člen správnej rady.
10. Na zvolenie a odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
11. Riaditeľ nemôže byť členom správnej rady ani členom dozornej rady.
12. Funkčné obdobie prvého riaditeľa neziskovej organizácie je 3 mesiace odo dňa jej vzniku. Funkčné obdobie ďalších riaditeľov neziskovej organizácie je 3 roky.

Čl. VIII

Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Dozorná rada má päť členov. Funkčné obdobie členov dozornej rady je 3 ročné.
2. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolovať, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
3. Dozorná rada najmä:
 - a. preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - b. kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
 - c. upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
4. Dozorná rada je oprávnená:
 - a. navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - b. podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 - c. navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - d. zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
 - e. upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
5. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
6. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada. Správna rada zvolí dvoch členov dozornej rady na návrh mesta Trenčín a 2 členov dozornej rady na návrh Trenčianskeho samosprávneho kraja.
7. Pre zánik funkcie člena dozornej rady platia obdobné ustanovenia tohto štatútu ako o zániku členstva v správnej rade (čl. VI, bod 12 tohto štatútu).
8. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členovi dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone jeho funkcie, podľa osobitného predpisu.

Čl. IX

Zákaz konkurencie

1. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmú o vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie.
2. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmú o vlastnom mene ani na vlastný účet sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Čl. X

Čas uschovávanía zápisníc zo zasadnutí orgánov neziskovej organizácie

Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu 10 rokov.

Čl. XI

Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria
 - a. príjmy z vlastnej činnosti,
 - b. príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - c. príjmy získané dedením,
 - d. dary od fyzických osôb a právnických osôb
 - e. vklady zakladateľov.
3. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie.
4. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
5. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
6. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
7. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie; na tento účel môže poskytnúť neziskovej organizácii jej zakladateľ príspevok zo svojho rozpočtu.

Čl. XII

Podnikanie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia môže podnikáť podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
2. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
3. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.

Čl. XIII

Majetok neziskovej organizácie

1. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
2. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

Čl. XIV

Účtovníctvo a Výročná správa o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.
3. Nezisková organizácia je povinná mať účtovnú závierku a výročnú správu overenú štatutárnym audítorom, ak
 - a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200 000 eur, alebo
 - b) všetky príjmy neziskovej organizácie v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahnu 500 000 eur; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu.
4. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú štatutárnym audítorom podľa odseku 3 vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.
5. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie najneskôr do 30. júna nasledujúceho roka.
6. Výročná správa obsahuje:
 - a. prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b. ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c. výrok štatutárneho audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju štatutárny audítor overoval,
 - d. prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e. prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - f. stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 - g. zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h. ďalšie údaje určené správnou radou.

7. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti Registra účtovných záznamov do 15. júla. Výročná správa bude pre verejnosť prístupná v sídle neziskovej organizácie a webovom sídle neziskovej organizácie.

Čl. XV

Rozpočet neziskovej organizácie

1. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
2. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Čl. XVI

Zrušenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje
 - a. dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - b. rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - c. dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - d. vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
2. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
3. Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.
4. Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

Čl. XVII

Zánik a likvidácia neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Likvidátorom neziskovej organizácie je riaditeľ, pokiaľ správna rada nerozhodne inak.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
5. Ak zákon o neziskových organizáciách v platnom znení neustanovuje inak, na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa

použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností.

Čl. XVIII

Záverečné ustanovenia

Tento Štatút bol schválený a vydaný zakladateľom pri podpise zakladacej listiny dňa 2021 a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

V Trenčíne, dňa

Zakladateľ neziskovej organizácie:

Mgr. Richard Rybníček
primátor mesta Trenčín

Ing. Jaroslav Baška
predseda Trenčianskeho samosprávneho kraja