

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Šafárikova 11 a elokované pracovisko Východná 9, Trenčín
za školský rok 2018/2019**

Predkladá Zlata Muráriková, Mgr.
riaditeľka MŠ Šafárikova 11, Trenčín

Prerokované pedagogickou radou dňa 28.08.2019

Vyjadrenie rady školy zo dňa 10.09.2019

Rada školy súhlasí s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2018/2019.
Predseda rady školy: Martina Šišková, Mgr.

Stanovisko zriaďovateľa

Mesto Trenčín, Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín

schvaľuje / neschvaľuje

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Šafárikova 11 a elokované pracovisko Východná 9, Trenčín za školský rok za rok 2018/2019.

za zriaďovateľa

SPRÁVA
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole Šafárikova 11 a elokované pracovisko Východná 9, 911 08 TRENČÍN
v školskom roku 2018-2019

a/ základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy	Materská škola
Od 1.1.2014	s právnou subjektivitou
Adresa školy	Šafárikova 11, 911 08 Trenčín elokované triedy Východná 9, 911 08 Trenčín
IČO	42281741
Druh zariadenia	materská škola poskytujúca predprimárne vzdelávanie
Vyučovaci jazyk	slovenský
Forma výchova a vzdelávania	celodenná
Telefónne čísla	0902911502, 0902911073
Kontakty	ms.safarikova@gmail.com zlata.murarikova@ms.trencin.sk ms.vychodna@trencin.sk www.mssafarikova2.webnode.sk
Zriaďovateľ	Mesto Trenčín, Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín
Riaditeľka MŠ	Mgr.Zlata Muráriková
Zástupkyňa MŠ	PhDr.Ingrida Slimáková

Rada školy

Dňa 7.2.2018 bola uskutočnená zmena v Rade školy z dôvodu ukončenia členstva Jarmily Mrázikovej-predseda RŠ. Menovaná bola poverená riadením MŠ. Predsedom sa stala Mgr.Zlata Muráriková. Kooptovaním bola doplnená členka RŠ Mgr. Martina Šišková. 12.4.2018 ukončila členstvo Mgr.Zlata Muráriková z dôvodu kandidatúry na miesto riaditeľky MŠ. Kooptovaním bola doplnená členka Anna Krumlová. Predsedom RŠ bola zvolená Mgr.Martina Šišková

Nové zloženie RŠ od 9.5.2018: Predseda RŠ: Mgr.Martina Šišková

Podpredseda: Anna Krumlová

Členovia: Iveta Ďuržová, Renata Mitošinková, Peter Žaludek, Ing. Lucia Kuníková, Mgr. Mária Hojstričová, MBA Peter Hošťák, Phd., RNDr. Svorad Harcek, PhD.

Metodické združenie a pedagogická rada

Poradné a iniciatívne orgány riaditeľa MŠ. Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Majú vypracované plány činnosti a zasadaní. Vedením metodického združenia bola poverená pani učiteľka PaedDr. Janka Kličková. Zasadania sa konali podľa vypracovaného plánu.

b/ údaje o počte detí v MŠ:

V školskom roku 2018/2019 bolo v MŠ zapísaných 123detí v šiestich triedach a v elokovaných triedach so sídlom na Východnej 9, Trenčín bolo zapísaných 60 detí v troch triedach. Spolu bolo 183 detí, z toho 49 detí predškolského veku.

Trieda	Vekové zloženie	Stav k 15.9.2018	Stav k 30.6.2019	Učiteľky
A1	2,5-3-4	20	17	Jarmila Mráziková - tr.uč., Kožová Eva
A2	4-5	22	21	PaedDr. Janka Kličková , Lenka Skalická - tr.uč.
B3	5-6	23	23	Mgr.Alena Kadáková - tr.uč., Magdaléna Šebánová
B4	4-5	21	21	Bc. Renáta Pauleová - tr.uč., Mgr.Dana Vrábelová
C5	2,5-3-4	18	20	Anna Krumlová - tr.uč., Mgr.Zlata Muráriková, Mária Sládeková
C6	5-6	19	18	Jela Gestingerová - tr.uč., Emília Plevová
A	5-6	20	18	PhDr. Ingrid Slimáková - tr.uč., Mgr.Adriana Sobková
B	4-5	22	21	PaedDr. Viera Lučanská -tr.uč., Mgr.Katarína Surovčíková
C	2,5-3-4	18	19	Ľubica Hulmanová, Mgr.Šišková Martina -tr.uč.

c/ údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy:

Počet 5-6 ročných detí zapísaných do 1.ročníka ZŠ	Počet odchádzajúcich detí do ZŠ	Počet detí s odloženou PŠD
Šafárikova 31	23	8
Východná 18	12	6
Spolu: 49	35	14

d/ údaje o počte zapísaných detí:

Počet zapísaných detí na šk. rok 2019-2020	Počet prijatých detí od septembra 2019	Počet evidovaných žiadostí
69	51	18 /nar.2017/

e/ zoznam uplatňovaných vzdelávacích programov v šk. roku 2018/2019

V školskom roku 2018/2019 bol uplatňovaný Školský vzdelávací program Slniečko, ktorý je vypracovaný v súlade so Štátnym vzdelávacím programom.

f/ údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy: MŠ Šafárikova a elokované triedy Východná

Počet všetkých zamestnancov školy:	21	8
Pedagogických zamestnancov:	12,5	6
Správnych zamestnancov:	3,5	1,5
Zamestnanci školskej kuchyne:	4,5	0,5

Meno a priezvisko	Titul	Začínajúci učiteľ	1.atestačná skúška	2 .atestačná skúška	Kreditový príplatok 6%	Kreditový príplatok 12%
Zlata Muráriková	Mgr.	nie	áno	áno	áno	áno
Janka Kličková	PaedDr.	nie	áno	áno	áno	nie
Jela Gestingerová		nie	áno	nie	áno	nie
Renáta Pauleová	Bc.	nie	nie	nie	nie	nie
Alena Kadáková	Mgr.	nie	áno	nie	áno	nie
Anna Krumlová		nie	áno	nie	áno	áno
Lenka Skalická		nie	nie	nie	áno	nie
Jarmila Mráziková		nie	áno	nie	áno	nie
Mária Sládeková		nie	nie	nie	nie	nie
Emília Plevová		nie	áno	nie	áno	nie
Magdaléna Šebánová		nie	áno	nie	áno	nie
Eva Kožová		do 30.01.2019	nie	nie	nie	nie
Dana Vrábelová	Mgr.	nie	nie	nie	áno	nie
Ingrida Slimáková	PhDr.	nie	áno	nie	nie	nie
Katarína Surovčíková	Mgr.	nie	nie	nie	nie	nie
Ľubica Hulmanová		nie	nie	nie	nie	nie
Viera Lučanská	PaedDr.	nie	áno	áno	áno	nie
Martina Šišková	Mgr.	nie	áno	nie	áno	nie
Adriana Sobková	Mgr.	nie	nie	nie	áno	nie

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Osem učiteliek má vysokoškolské vzdelanie so zameraním na predškolskú pedagogiku, jedenásť učiteliek má stredoškolské odborné vzdelanie so zameraním na predškolskú pedagogiku.

g/ údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy: Učiteľky Mgr.Zlata Muráriková, Mgr., Alena Kadáková, Mgr., Dana Vrábelová, PaedDr. Janka Búryová, PaedDr.Viera Lučanská, Mgr.Katarína Surovčíková, Mgr.Adriana Sobková, Mgr.Martina Šišková, ukončili štúdium na vysokej škole, odbor predškolská pedagogika. Bc.Renáta Pauleová ukončila prvý stupeň vysokoškolského štúdia. PhDr. Ingrid Slimáková ukončila vysokoškolské štúdium na Filozofickej fakulte odbor pedagogika a psychológia a na UK Komenského odbor špeciálny pedagóg.

Vypracovali sme plán kontinuálneho vzdelávania:

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov MŠ Šafárikova 11, Trenčín na školský rok 2018/2019												
P. č.	Titul	Meno	Priezvisko	Celková časová dotácia v hodinách	Vzdelávanie				Spolu kredity	Začiatok	Koniec	Poznámka
					Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet kreditov				
1.	Mgr.	Zlata	Muráriková	20	Aktualizačné	MPC Bratislava	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania- Jazyk a komunikácia	6	6	9/2017	11/2017	Ukončené
					Aktualizačné	OZ Šintava EDU	Uplatnenie osobnostného, sociálneho a morálneho rozvoja vo vyuč.procese	15	15	4/2017	4/2017	Ukončené
				60	Aktualizačné	MPC Bratislava	Návrh a tvorba web-stránok	15	15	5/2013	9/2014	Ukončené
2.		Anna	Krumlová		Aktualizačné	OZ Šintava EDU	Uplatnenie osobnostného, sociálneho a morálneho rozvoja vo vyuč.procese	15	15	4/2017	4/2017	Ukončené
				20	Aktualizačné	MPC Bratislava	Revízia obsahu predprimárneho vzdelávania- Jazyk a komunikácia	6	6	9/2017	11/2017	Ukončené
				60	Aktualizačné	MPC Bratislava	Návrh a tvorba web-stránok	15	15	5/2013	9/2014	Ukončené

h/ údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

- Prezentácia MŠ na internetových stránkach mesta Trenčín www.trencin.sk,
- Prezentácia MŠ na vlastných stránkach www.mssafarikova2.webnode.sk,
- Prezentácia v tlači-Info Trenčín,
- Prezentácia MŠ na nástenkách v MŠ,
- Prezentácia MŠ na akciách s rodičmi.

AKCIE PORIADANÉ V MŠ: akcie sme plnili podľa pracovného plánu školy, ŠkVP Slniečko, ktoré sme priebežne podľa potreby dopĺňali.

Uskutočnené akcie:

- Tematické vychádzky do prírody najmä do lesoparku Brezina, na ihrisko Žihadielko a na workout ihrisko s námetom v každom ročnom období.
- Deň MŠ-zábavné popoludnie pre deti a rodičov v ZŠ Novomeského: Mickey a Minnie/ MŠ Šaf., EP/
- Deň otvorených dverí v ZŠ Novomeského a ZŠ Východná
- Plavecký kurz a in-line korčuľovanie v spolupráci so ZŠ Novomeského a sport clubom Penguin: A2, B3, C6, B4, A-elokov. triedy
- Lyžiarsky výcvik na Bezovci: A2, B3, B4, C6./ Šaf./
- Korčuľarský výcvik na Gáborikovom štadióne: B3, C6, A-elokov. triedy
- Workshopy v SSOŠ a Múzeum hračiek: B3, C6, A-elokované triedy
- Projekt Deti sveta: deti z tried C6 – viedla Jarmila Mráziková.
- Projekt Deti sveta: deti z tried B3, A2– viedla PaedDr. Janka Kličková.
- Krúžok keramiky: trieda B3, C6 – viedla PaedDr. Janka Kličková.
- Krúžok keramiky v CVČ: deti z triedy A, B./ elok. triedy/
- Tanečný krúžok pre predškolákov s V. Chochlíkovou.
- Krúžok Šikovné rúčky: trieda B3,C6 – viedla Eva Kožová.
- Tanečný krúžok: deti z triedy A – viedla Mgr. Adriana Sobková./elok. triedy/
- Projekt Deti sveta: deti z tried A, B= viedla Mgr. Adriana Sobková./ elok. triedy/
- 1. aprílová párty v ZŠ Východná- deti z triedy A,B./elok. triedy/
- Halloween, výstava tekvic, Fašiangový karneval./MŠ Šaf., EP/
- Práca s počítačmi a na 9 interaktívnych tabuliach: všetky deti- integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Práca s keramikou v keramickej dielni: všetky deti- integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Práca v učebni A je to: všetky deti – integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu Človek a svet práce.
- Exkurzie: knižnica, obchod, pošta, kvetinárstvo, hasiči./ MŠ Šaf., EP/
- RÚVZ: zdravotno-výchovné prednášky v MŠ pre predškolákov.
- BOZP- predvádzanie hasenia požiaru na dvore MŠ./MŠ Šaf., EP/
- Tvorivé dielne a besiedky s rodičmi vo všetkých triedach. /MŠ Šaf., EP/
- Mikulášska besiedka v MŠ v spolupráci so SSOŠ Štefánikova, Trenčín./ MŠ Šaf., EP/
- Divadelné a hudobné predstavenia v priebehu roka v MŠ - Dedo Jaro, Cesta okolo sveta Posledný dinosaurus, O psíčkovi a mačičke, Dopravná výchova, Máša a medveď /MŠ Šaf., EP/
- Vizuálna prezentácia študentov SUŠ v TN zameraná na revitalizáciu školského dvora a záhrady MŠ za účasti predstaviteľov školy a rodičov MŠ

- Beseda v MŠ pre predškolákov s mladým spisovateľom Matejom Zámečníkom: kniha Nezábudka a divozel. /Šaf./
- Oslavy MDD: Cesta rozprávkami v spolupráci so SSOŠ, výlet do mesta: C6, výlety na Brezinu.
- Športová olympiáda k MDD: EP Východná- všetky triedy. / v spolupráci s CVČ/.
- Koncoročný výlet na farmu Uhliská pre predškolákov./MŠ Šaf., EP/
- Návšteva sokoliarov v MŠ./ MŠ Šaf., EP/
- Nordic Walking: športové dopoludnie s inštruktorkou V. Jantošovičovou, trieda C6.
- Tvorivé dielne v Galérii M.A. Bazovského: Galerikovo -predškoláci.
- Výtvarné súťaže: Vesmír očami detí, Príroda, životné prostredie a deti, Ochránárík 112, Písmenková víla, Moja rodina /ocenené práce detí/.
- Slávnostné rozlúčky s predškolákmi za prítomnosti rodičov: B3, C6, A-elokov. pracovisko
- Vystúpenie v DSS: C6.
- Logopedická starostlivosť a testy pripravenosti na primárne vzdelávanie 5-6 ročných detí v spolupráci s CSPPT Trenčín.
- Sférické kino v MŠ.
- Depistáž v MŠ pre predškolákov v spolupráci s CPPPaP Trenčín.
- Logopedická starostlivosť na Východnej v triede A: PaedDr. Viera Lučanská.
- Návšteva Mestskej a Štátnej polície spojená s ukázkami práce policajtov v M
- Skákačí hrad v MŠ.
- Ukončenie školského roka organizované CVČ v kine Hviezda: tanečné vystúpenie detí s p. uč. Sobkovou -trieda A. /elok. pracovisko/
- Brigáda detí aj rodičov pri úprave átria, vybudovanie Voňavej záhrady.

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

- projekt KERAMICKÁ DIELŇA Gulôčka: zriadenie keramickej dielne v MŠ, krúžok keramiky,
- projekt A JE TO: zriadenie odbornej učebne zameranej na plnenie cieľov Človek a svet práce, Človek a príroda, Človek a spoločnosť,
- projekt ŠIKOVNÍČEK: realizácia aktivít s deťmi zameraných na telesnú výchovu, prírodovednú výchovu, výtvarnú výchovu, dopravnú výchovu a tanečnú výchovu v spolupráci s CVČ Trenčín, ktorá prebiehala celoročne v mesačných intervaloch v priestoroch CVČ: triedy B3, C6 a triedy EP Východná A, B.
- elokované pracovisko Východná 9 sa zapojilo spolu s firmou Adient do projektu nadácie Pontis, čím získali finančnú čiastku 1000€ na revitalizáciu školského dvora.
- Elokované pracovisko Východná 9 za pomoci zákonného zástupcu získalo Drevené autíčko na školský dvor v hodnote 900,-eur
- Projekt Voňavá záhrada: získanie financií zo životného prostredia Mesta Trenčín, vybudovanie vyvýšených záhonov v átriu MŠ
- Deti z triedy C6 sa zapojili do projektu LABÁK a získali 3.miesto.
- Projekt ŠKOLSKÉ MLIEKO: dotovaný z EU, cieľom je zlepšiť vzťah k zdravej výžive.
- Projekt ŠKOLSKÉ OVOCIE : dotovaný z EU, cieľom je zlepšiť vzťah k zdravej výžive.
- Projekt VOŇAVÁ ZÁHRADA: za získané financie zo životného prostredia Mesta Trenčín sme vybudovali 6 vyvýšených záhonov v átriu MŠ, ktoré bolo doposiaľ nevyužitú. Projekt bol a je realizovaný podľa návrhov študentov zo SUS v TN v rámci spolupráce medzi oboma inštitúciami.

j/ údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

V súlade s poverením na komplexnú inšpekciu č. 3082/2015 zo dňa 11.11.2015 bola vykonaná komplexná inšpekcia v dňoch od 30.11.2015 do 03.12.2015. Inšpekciu vykonali školské inšpektorky: Mgr. Mária Turazová, PhDr. Soňa Lukáčová, Mgr. Janka Králiková.

Zistenia a hodnotenia:

1. Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.
2. Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.
3. Stav a úroveň vyučovania a učenia sa boli na veľmi dobrej úrovni.

Celková úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole bola porovnateľná s výsledkami komplexnej inšpekcie v školskom roku 2005/2006 v ŠIC Trenčín.

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatňuje tieto opatrenia:

Odporúča:

- V spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť rekonštrukciu sociálnych zariadení, oblokov, dverí a zatekajúcej strechy.
- Vybaviť ihriská záhradným zariadením vo vzťahu k počtu zaradených detí.

k/ údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:

- V MŠ prebehla v roku 2018 kompletná rekonštrukcia zameraná na úsporu energií a skvalitnenie priestorov MŠ /projekt bol financovaný z EU a z príspevkov Mesta Trenčín/,
- priestorové podmienky školy sú na dobrej úrovni, všetky priestory sú dostatočne veľké, priestranné, slnečné a dobre osvetlené. Štyri samostatné pavilóny sú spojené presklenými chodbami. Okrem tradične zariadených priestorov pre deti a zamestnancov sú vybudované ďalšie priestory:
- telocvičňa na cvičenie a pohybové aktivity detí je priebežne dopĺňaná novým zariadením,
- odborná učebňa A je to je vybavená pracovnými nástrojmi pre deti,
- v roku 2006 sme zriadili odbornú environmentálnu učebňu Okno do prírody, ktorá je spojená s átriom, kde je vybudovaná nová záhradka pre deti,
- v roku 2007 sme zriadili keramickú dielňu pre deti MŠ,
- v triedach sa nachádzajú zostavy PC a elektronické pomôcky, autokorektívne pomôcky, v každej triede je nainštalovaná interaktívna tabuľa s dataprojektorom a tlačiareň,
- tri elokované triedy na Východnej boli zrekonštruované a otvorené od 1.9.2009, všetky priestory aj nábytky sú nové, bol dobudovaný aj sklad na UP na materiál, v každej triede sa nachádza interaktívna tabuľa, v každej triede je počítač a elektronické a autokorektívne pomôcky,
- všetky triedy využívajú zakúpené digitálne pomôcky : mikrofóny, kamery, elektronické štipce, vizualizéry, Bee Bot a autokorektívne pomôcky Logico Primo, mini Lúk a bambino Lúk, Cuts,
- V šk.roku 2018/2019 sa vymaľovali priestory materskej školy na elokovanom pracovisku,
- V šk.roku 2018/2019 sa vymenili medziokná na pavilóne C /MŠ Šafárikova, /

Materiálno-technické vybavenie je dostačujúce, priebežne sa dopĺňajú kvalitné hračky a učebné pomôcky. Nábytok postupne vymieňame s pomocou OZ rodičov a z nášho rozpočtu.

Záhradné plochy- ihrisko A a ihrisko B boli pokryté umelou trávou. Aj elokované triedy majú vybudované ihriská na hranie s preliezačkami a pieskoviskami, doplnené dreveným vláčikom, hríbikmi a novým domčekom.

l/ údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

1. Finančné zabezpečenie školy ako rozpočtovej organizácie riadi Mesto Trenčín.
2. Rodičia detí alebo osoby, ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť, mesačne hradia príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy vo výške 14,04 € na dieťa. Rodiny v hmotnej núdzi a deti rok pred nástupom PŠD príspevky neplatia.
3. Vzdelávacie poukazy nemáme.
4. Rodičia detí majú založené Občianske združenie rodičov pri MŠ Šafárikova 11, 911 08 Trenčín s vypracovanými stanovami a vlastným účtovníctvom. Občianske združenie riadi aj vedie účtovníctvo výbor OZ zložený z rodičov detí. Rodičia detí ročne vkladajú finančné príspevky od 30,- € do 40,-€ na dieťa. Na účet Občianskeho združenia idú aj príspevky z darovania 2% z odvedených daní. Finančné prostriedky sú použité na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, nákup hračiek, učebných a výchovných pomôcok, skvalitnenie priestorového a materiálno-technického vybavenia, spolufinancovanie projektov školy. Účtovníctvo vedie účtovníčka OZ. Po dohode rodičov a schválení na triednych schôdzach rodičia prispievajú do triedneho fondu na drobné výdavky triedy, pracovné zošity, výlety, divadlá, exkurzie, výlety, či pitný režim a pod.
5. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov nemáme.

m/ cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:

Koncepčný zámer školy v školskom roku 2018/2019:

1. VYTÝČENIE STRATEGICKÝCH CIEĽOV

- 1.1. Oblasť skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu
- 1.2. Oblasť tvorby a plnenia školského vzdelávacieho programu Slniečko
- 1.3. Oblasť personálneho zabezpečenia
- 1.4. Oblasť spolupráce so zákonnými zástupcami, základnými školami, poradnými orgánmi a verejnosťou
- 1.5. Oblasť rekonštrukcie a vybudovania školských ihrísk

Oblasť skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu:

Stanovenie hlavných cieľov:

1. Tvorivo-humanistickou koncepciou výchovy a vzdelávania, v ktorej strede záujmu je dieťa ako aktívne vzdelávajúci sa subjekt, sa zamerať na podporovanie celostného osobnostného rozvoja dieťaťa.
2. Podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou.
3. Aktivizovať a motivovať rozvoj psychomotoriky, poznania, emocionality a sociability.

4. V každodenných hrách a edukačných aktivitách rozvíjať tvorivosť a predstavy dieťaťa.
5. Pomôcť dieťaťu formovať vlastnú jedinečnosť a životné kompetencie.

Rozpracovanie hlavných cieľov:

Koncepčným plánovaním a premyslenou a pripravenou realizáciou edukačného procesu aktivizovať dieťa na aktívne vzdelávanie a získavanie a rozvíjanie nových vedomostí, zručností a návykov so zámerom na skvalitnenie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti, zvýšenia informačnej gramotnosti, rozvíjanie a prehĺbovanie environmentálnej výchovy a vzdelávania, pohybových aktivít a športovania. Plniť ciele rozpracované v školskom vzdelávacom programe SLNIEČKO a v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY.

Špecifický cieľ: rozvíjať počiatkovú gramotnosť v podmienkach predprimárnej edukácie, čitateľskú a pisateľskú gramotnosť

Stratégie na dosiahnutie cieľa:

1. Metodické združenie a pedagogická rada rozpracuje plány a aktivity na rozvíjanie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY.
Konkrétna krátkodobá úloha T: do 31.8.2018 Z: VMZ, riaditeľka
Splnené: 8/18
2. Riaditeľka materskej školy zabezpečí dostatočné množstvo kvalitných edukačných pomôcok a literatúry.
Krátkodobá úloha T: do roku 2019 Z: riaditeľka
Splnené: školský rok 2018-2019
3. Pedagogické zamestnankyne dôsledne naštudujú metodické materiály, vytvoria stimulujúce prostredie a zmysluplné stratégie na dosiahnutie cieľa.
Krátkodobá úloha T: od 30.9.2019 Z: učiteľky
Splnené behom školského roku 2018/2019
4. Učiteľky zabezpečia a zriadia pre deti v každej triede priestory na umiestnenie detskej knižnice s množstvom detskej literatúry a encyklopédií, obohatia hracie centrá o nápisy veľkými tlačnými písmenami, zriadia centrá aktivít, obohatené plagátmi, básňami, riekankami, hádankami, fotografiami, kde sa deti budú stretávať s písanou a čítanou podobou jazyka, kde budú tvoriť vlastné knihy, leporelá, herbáre, plagáty a pod.
Krátkodobá úloha T: do 30.10.2018 Z: učiteľky
Splnené: 10/18
5. Na rozvíjanie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti budú učiteľky využívať zmysluplné stratégie: tvorba a čítanie kníh s prediktabilným textom, ranný odkaz, slovná banka, metóda Iona, jazyková skúsenosť, spoločné čítanie, riadené čítanie, hlasné čítanie, maľované čítanie, pojmové mapovanie.
Dlhodobý cieľ Z: učiteľky

Plnené priebežne vo výchovno-vzdelávacích aktivitách

Špecifický cieľ: zvyšovať informačnú gramotnosť.

Stratégie na dosiahnutie cieľa:

1. Učiteľky zabezpečia zvyšovanie informačnej gramotnosti detí využívaním počítačovej učebne, interaktívnej tabule a vhodných edukačných programov v triede. Pedagogickí zamestnanci budú priebežne, premyslene a plánovite zaraďovať do výchovno-vzdelávacieho procesu prácu detí na PC a interaktívnej tabuli., budú si pripravovať prezentácie vhodné k edukačným aktivitám s deťmi.

Dlhodobý cieľ

T: každoročne

Z: riaditeľka, učiteľky

Špecifický cieľ: rozvíjať a prehľbovať environmentálnu výchovu a vzdelávanie.

Stratégie na dosiahnutie cieľa:

1. Učiteľky budú oboznamovať, rozvíjať a prehľbovať kritické myslenie detí v oblasti zberu, triedenia, recyklovania a využívania odpadových látok priamo v materskej škole, s využitím zberu papiera, lisovania a zberu PET fliaš, triedenia odpadu do triediacich košov, kompostovania listov apod.

2. Dlhodobý cieľ

T: šk. rok 2018/2019

Z: učiteľky

Plní sa priebežne

2.2 Oblasť tvorby a plnenia školského vzdelávacieho programu:

2.2.1 Aktívne sa zúčastňovať na tvorbe školského vzdelávacieho programu so zameraním na environmentálnu výchovu a vzdelávanie v IKT, na tvorbe učebných osnov, výkonových štandardov, stratégií a zdrojov výchovno - vzdelávacej činnosti a tvorbe a realizácii týždenných plánov výchovy a vzdelávania. Preštudovať ŠVP.

Termín: šk. rok 2018-2019

Splnené: školský rok 2018-2019

2.3 Oblasť personálneho zabezpečenia:

2.3.1 Odborná a pedagogická spôsobilosť je zabezpečená, všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, špecifické zručnosti a odbornosti.

2.3.2 Vypracovali sme plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov so zameraním na kariérny rast.

2.3.3 Vypracovali sme plán kontinuálneho vzdelávania a podporovali účasť pedagogických zamestnancov na KV.

2.3.4 Vzdelávaním sa pedagogickí zamestnanci pripravili na prácu s digitálnymi technológiami a na rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti..

2.3.5 Začínajúcej učiteľke sme zabezpečili adaptačné vzdelávanie.

Termín: od 1.2.2018

Splnené: 30.01.2019

2.3.6 V MŠ pracoval stabilný, kvalitný, vzdelaný a kompetentný pedagogický kolektív.

2.4 Oblasť spolupráce so zákonnými zástupcami, ZŠ, poradnými orgánmi a verejnosťou

2.4.1 V spolupráci s občianskym združením rodičov pri MŠ sme zabezpečili finančné prostriedky na nákup hračiek, učebných pomôcok, nábytku a organizovanie akcií pre deti.

S rodičmi sme uskutočnili brigádu pri budovaní Voňavej záhrady a skrášlenia školského dvora

2.4.2 V spolupráci so ZŠ Novomeského a Východná sme spoločnými akciami a návštevami zabezpečili plynulý prechod detí do ZŠ.

2.4.3 V spolupráci so CPPPaP na Kukučínovej ulici v TN v Trenčíne sme zabezpečili poradenskú činnosť, najmä pred nástupom detí do ZŠ a s CSPPT Ľ. Stárka logopedickú starostlivosť priamo v materskej škole.

2.5 Oblasť rekonštrukcie školských ihrísk, školskej záhrady

2.5.1 V spolupráci so zriaďovateľom sme zabezpečili rekonštrukciu a opravu dvoch ihriskových plôch, kde sa položil umelý trávnik.

Termín: 2017

Splnené: 2017

2.6 Oblasť rekonštrukcie vnútorných priestorov a vybavenia materskej školy

2.6.1 V spolupráci so zriaďovateľom sme zabezpečili výmenu podlahových krytín v interiéri MŠ, nakoľko nebola zaradená v projekte rekonštrukcie.

Termín: 4-6/2018

2.6.2 Z nášho rozpočtu sme zabezpečili výmenu medziokien na pavilóne C.

Termín: 2/2019

2.6.3 Z nášho rozpočtu sa vymaľovali priestory MŠ na elokovanom pracovisku.

Termín: 6-7/2019

n/ oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky:

Podľa hodnotenia Štátnej školskej inšpekcie, ktorá vykonala komplexnú inšpekciu v MŠ v decembri 2015, a podľa hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov v závere školského roka 2018-2019, škola dosahovala:

- **veľmi dobré výsledky v:**
- pedagogickom pôsobení a podmienkach výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovom hodnotení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovej úrovni rozvoja osobnosti detí,
- preventívnych a multidisciplinárnych aktivitách,
- matematických a grafomotorických zručnostiach,
- predčitateľskej gramotnosti detí,
- motorických, pohybových a športových zručnostiach,
- IKT aktivitách s deťmi a IKT práci učiteliek s deťmi,
- využívaní elektronických a autokorektívnych pomôcok v edukačných aktivitách s deťmi,
- podmienkach výchovy a vzdelávania,

- koncepcnosti, zameraní cieľov výchovy a vzdelávania,
- plánovaní – strategickom aj operatívnom,
- odbornom a pedagogickom riadení,
- plnení cieľov ŠKV SLNIEČKO a cieľov PLÁNU PRÁCE ŠKOLY,
- kvalite pedagogickej dokumentácie a dodržiavaní platnej legislatívy,
- rannej čitateľskej gramotnosti,
- krúžkovej činnosti a jej dosiahnutých výsledkoch, najmä s oboznamovaním s cudzím jazykom a tvorením s hlinou v keramickom krúžku,
- motivácii ku kvalitnej práci,
- využívaním didaktických aktivít a projektového vzdelávania,
- spracovaní a realizácii projektov s intenciou skvalitňovania podmienok výchovy a vzdelávania,
- diagnostickej činnosti,
- vypracovávaní a realizácii projektov,
- využívaní digitálnych technológií, interaktívnych tabúl a digitálnych pomôcok
- publikačnej činnosti,
- plnení cieľov športových a pohybových aktivít a boja proti obezite,
- plnení cieľov zdravého životného štýlu a zdravej životosprávy,
- spolupráci so ZŠ Novomeského využitím bazéna na plavecký kurz akurz in-line korčuľovania,
- spolupráci s Galériou M.A.Bazovského, účasťou na výtvarných súťažiach.
- Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.
- Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.
- Stav a úroveň vyučovania a učenia sa boli na veľmi dobrej úrovni.

- **Dobré výsledky dosiahla škola v:**
- hre a učením hrou,
- rozvoji estetických potrieb detí,
- rozvíjaní tvorivosti ,
- kontrolnom a hodnotiacom systéme,
- evalvačnej a autoevalvačnej činnosti,
- spolupráci s občianskym združením rodičov, základnými a strednými školami a so športovým klubom Penguin.

- **Zamerať sa na skvalitnenie:**
- spolupráce s radou školy,
- odbornej metodicko-poradenskú činnosť pre rodičov,
- dodržiavanie dĺžky pobytu vonku a pobytu vonku v odpoľudňajších činnostiach, dodržiavanie bezpečnostných opatrení.