

# MESTSKÝ ÚRAD V TRENČÍNE

---

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

Trenčín, 25.09.2019

## Návrh

**Všeobecne záväzného nariadenia č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín**

---

### **Predkladá:**

Eva Struhárová  
predseda komisie SVaVP

### **Návrh na uznesenie:**

Na samostatnej prílohe

### **Dopad na rozpočet:**

VZN z hľadiska rozpočtu zabezpečí príjem z výberu nájomného, mesto bude mať súčasne výdavky na správu a údržbu bytov.

### **Stanovisko Komisie SVaVP zo dňa 05.08.2019:**

Komisia odporúča MsZ schváliť VZN č. 31/2019 ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve Mesta Trenčín

### **Súlad s PHRSR mesta Trenčín**

Návrh VZN je v súlade s Programom hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mesta Trenčín na roky 2016 – 2022 s výhľadom do roku 2040

---

### **Spracovala:**

Mgr. Lucia Zaťková  
útvár právny

V Trenčíne, 16.09.2019

## Dôvodová správa :

Predložený návrh všeobecne záväzného nariadenia č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzný nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín bol vypracovaný na základe podnetov z praxe pri pridelovaní nájomných bytov a návrhov Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku. Okrem spresnenia niektorých formulácií v texte VZN, v predložennom materiáli navrhujeme najmä nasledujúce úpravy:

### 1) Zostavovanie evidencie žiadateľov o pridelenie bytu

V zmysle aktuálne platného a účinného VZN evidenciu žiadateľov o pridelenie bytu zostavoval MsÚ podľa kritérií definovaných vo VZN. O zaradení žiadateľa do evidencie rozhodovala komisia sociálnych vecí a verejného poriadku len v prípade, ak žiadateľ alebo člen jeho domácnosti bol:

- a) vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie alebo
- b) nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta.

Navrhovanou novelou VZN dôjde k zmene - ak žiadateľ, ktorý bude mať dostatočný príjem na úhradu nájomného, tento príjem nepresiahne maximálnu výšku príjmu určenú zákonom o dotáciách na rozvoj bývania a v minulosti ako nájomca nepoškodil, neznehodnotil alebo protiprávne neobsadil byt vo vlastníctve Mesta Trenčín a zároveň:

- a) žiadateľ je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, alebo
- b) žiadateľ je nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, alebo
- c) proti žiadateľovi je alebo v minulosti bolo vedené súdne konanie alebo exekučné konanie o úhradu dlžného nájomného alebo služieb spojených s užívaním bytu vo vlastníctve mesta alebo o vypratanie bytu vo vlastníctve mesta, alebo
- d) žiadateľ bol v minulosti nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, v ktorom riadne neplatil nájomné vrátane úhrady za služby spojené s nájmom bytu, alebo prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez súhlasu mesta, alebo
- e) žiadateľ mal v minulosti vypovedaný nájom bytu vo vlastníctve mesta podľa § 711 ods. 1 písm. c), d), g) zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov<sup>1</sup> /ďalej len „Občiansky zákonník“/

o zaradení tohto žiadateľa do evidencie žiadateľov o pridelenie bytu (zaradenie do evidencie automaticky neznamena, že žiadateľovi bude bezodkladne aj pridelený byt) bude rozhodovať komisia sociálnych vecí a verejného poriadku. Touto zmenou tak bude možné zaradiť do evidencie aj žiadateľov, ktorí v minulosti neplatili riadne nájomné, prípadne sa oddlžili v konkurze, na základe rozhodnutia kolektívneho orgánu.

### 2) Rozhodovanie o pridelení bytov

Po zaradení žiadateľa do evidencie rozhoduje o pridelení bytov (pred schválením v MsZ) komisia, pričom prihliada na kritériá naliehavosti pridelenia bytu určené vo VZN. Podľa navrhovanej úpravy bude komisia prihliadať nielen na to, či žiadateľ má voči Mestu Trenčín nedoplatky na daniach a poplatkoch, ale aj dlhy na nájmomnom a službách spojených s nájmom.

### 3) Opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy

Navrhuje sa úprava a spresnenie podmienok, pre opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy. V prípade, ak nájomca

- a) poškodil alebo znehodnotil byt vo vlastníctve mesta,
- b) porušuje domový poriadok a na toto porušenie domového poriadku bol písomne vlastníkom upozornený,
- c) umožnil užívať byt tretej osobe bez súhlasu vlastníka,

---

<sup>1</sup> c) nájomca alebo ten, kto je členom jeho domácnosti hrubo poškodzuje prenajatý byt, jeho príslušenstvo, spoločné priestory alebo spoločné zariadenia v dome alebo sústavne narušuje pokojné bývanie ostatných nájomcov alebo vlastníkov bytov, ohrozuje bezpečnosť alebo porušuje dobré mravy v dome,  
d) nájomca hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájmu bytu, najmä tým, že nezaplatil nájomné alebo úhradu za plnenia poskytované s užívaním bytu za dlhší čas ako tri mesiace, alebo tým, že prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez písomného súhlasu prenajímateľa,  
g) nájomca využíva byt bez súhlasu prenajímateľa na iné účely ako na bývanie

- d) počas trvania nájomnej zmluvy, ktorá má byť opakovane uzatvorená, riadne neplatil nájomné alebo služby spojené s nájmom bytu,
- e) má voči mestu Trenčín evidované nedoplatky na daniach a poplatkoch alebo na nájme bytu vo vlastníctve mesta Trenčín alebo službách spojených s nájmom bytu vo vlastníctve mesta,
- f) odmietne sprístupniť byt podľa ods. 6 tohto článku,

je možné jeho žiadosť o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy zamietnuť.

Návrh znenia VZN tvorí prílohu č. 1 tohto návrhu. Znenie novelizovaného VZN 14/2008 s vyznačením zmien tvorí prílohu č. 2 tohto návrhu.

#### **Návrh uznesenia:**

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

#### **s c h v a ľ u j e**

Všeobecne záväzné nariadenie č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín, ktoré tvorí prílohu č. 1 tohto materiálu.

**Príloha č. 1 k Návrhu na schválenie Všeobecne záväzného nariadenia č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín  
(Návrh znenia VZN č. 31/2019)**

Mesto Trenčín, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 9 ods. 1 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

vydáva

**Všeobecne záväzné nariadenie č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín**

Všeobecne záväzné nariadenie č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín sa mení a dopĺňa nasledovne:

1. V článku 1 sa text „upraviť spôsob pridelovania nájomných bytov a určiť zásady spôsobu hospodárenia s bytovým fondom“ nahrádza novým znením nasledovne: „určiť spôsob a podmienky pridelovania nájomných bytov a stanoviť zásady hospodárenia s bytovým fondom“.
2. V článku 3 sa odsek 2 nahrádza novým znením nasledovne:

„2. Žiadateľom o pridelenie nájomného bytu môže byť len občan, ktorý dovŕšil 18 rokov veku (t.j. nadobudol plnoletosť) alebo nadobudol plnoletosť pred dovŕšením 18 rokov veku uzatvorením manželstva v zmysle osobitných právnych predpisov.“
3. V článku 3 sa v odseku 3 veta:

„Za žiadateľa sa považuje aj manželská dvojica.“

sa nahrádza novým znením nasledovne:

„Ak ide o manželov, žiadateľmi sú vždy obaja manželia spoločne, s výnimkou prípadu, ak jeden s manželov - žiadateľ nebude nájomný byt užívať spoločne s manželom.“
4. V článku 3 sa odsek 4 nahrádza novým znením nasledovne:

„4. K žiadosti o pridelenie nájomného bytu je žiadateľ povinný doložiť:

  - a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje:
    - že všetky údaje uvedené v žiadosti o prenájom nájomného bytu a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajovania skutočností si je vedomý vyradenia z evidencie žiadateľov o prenájom nájomného bytu,
    - či je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,

- či niektorý z členov z domácnosti, ktorý je zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, ktorý sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahuje, je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,
  - že k žiadosti o prenájom bytu predložil doklady o všetkých príjmoch všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahujú,
- b) v prípade, ak je žiadateľ alebo niektorý z členov domácnosti zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, ktorý sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahuje, vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, informácie týkajúce sa nehnuteľnosti, ktorej je žiadateľ alebo niektorý z členov domácnosti vlastníkom alebo spoluvlastníkom, a to najmä list vlastníctva, opis stavu nehnuteľnosti a fotodokumentáciu stavu nehnuteľnosti,
- c) doklady o príjme žiadateľa a členov domácnosti zahrnutých v žiadosti o prenájom nájomného bytu (doklady musia byť predložené vždy za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku, v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti):
- u zamestnaných – potvrdenie od zamestnávateľa o príjme,
  - ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti,
  - daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO),
  - v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ÚPSV a R“) – potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplateného rodičovského príspevku, prídavku na dieťa, príspevku za opatrovanie a iných dávok poskytovaných z verejných financií,
  - výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti,
  - potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti,
- d) v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby – fotokópiu právoplatného rozsudku o rozvode a právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa,
- e) v prípade zdravotných problémov – potvrdenie od ošetrojúceho lekára,
- f) v prípade, ak žiadateľ žiada o prenájom bezbariérového nájomného bytu, potvrdenie od ošetrojúceho lekára preukazujúce, že žiadateľ alebo člen domácnosti, ktorý je zahrnutý v žiadosti o pridelenie bezbariérového nájomného bytu je osobou so zdravotným postihnutím podľa prílohy č. 2 zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o dotáciách na rozvoj bývania“),
- g) v prípade, ak ide o žiadateľa ako chovanca, resp. bývalého chovanca detského domova, doklad od príslušného detského domova.“

5. V článku 3 sa odsek 5 nahrádza novým znením nasledovne:

„5. Žiadateľ je povinný:

- a) spolupracovať s vlastníkom pri overovaní skutočností potrebných pre posúdenie oprávnenosti jeho žiadosti,

b) pravdivo aktualizovať údaje uvádzané v žiadosti v priebehu vedenia v evidencii žiadateľov o byt alebo ubytovanie.

Nesplnenie povinností uvedených v písm. a) a/alebo b) tohto odseku má za následok zamietnutie žiadosti alebo vyradenie z evidencie žiadateľov.“

6. V článku 3 sa vypúšťajú odseky 6, 7 a 8.

7. Článok 4 sa nahrádza novým znením nasledovne:

#### **Článok 4**

##### **Zostavenie a vedenie evidencie**

2. O podaných žiadostiach, ako aj o celej agende súvisiacej s úpravou nájomných vzťahov vedie vlastníci prehľadnú evidenciu.
3. Pri zaradovaní do evidencie na byt, byt osobitného určenia a ubytovanie v ubytovacom zariadení postupuje vlastníci podľa týchto kritérií:
  - a) schopnosť žiadateľa platiť úhrady nájomného a služieb spojených s užívaním bytu,
  - b) príjem žiadateľa musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v Zákone o dotáciách na rozvoj bývania /7/,
  - c) žiadateľ nebol v minulosti nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, ktorý znehodnotil, poškodil, alebo v minulosti protiprávne neobsadil byt vo vlastníctve mesta.
4. V prípade, ak žiadateľ spĺňa kritériá podľa ods. 2 tohto článku a zároveň
  - a) je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, alebo
  - b) je nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, alebo
  - c) proti žiadateľovi je alebo v minulosti bolo vedené súdne konanie alebo exekučné konanie o úhradu dlžného nájomného alebo služieb spojených s užívaním bytu vo vlastníctve mesta alebo o vypratanie bytu vo vlastníctve mesta, alebo
  - d) žiadateľ bol v minulosti nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, v ktorom riadne neplatil nájomné vrátane úhrady za služby spojené s nájmom bytu, alebo prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez súhlasu mesta, alebo
  - e) žiadateľ mal v minulosti vypovedaný nájom bytu vo vlastníctve mesta podľa § 711 ods. 1 písm. c), d), g) zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov /ďalej len „Občiansky zákonník“/o zaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie rozhoduje uznesením príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.
5. Vlastník po preverení skutočností uvedených v žiadosti informuje žiadateľa do 30 dní od doručenia žiadosti o jeho zaradení, resp. nezaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie, s výnimkou žiadateľa podľa ods. 3 tohto článku.
6. Vlastník je povinný žiadosť žiadateľa podľa ods. 3 tohto článku predložiť na najbližšie zasadnutie príslušnej komisie Mestského zastupiteľstva v Trenčíne po doručení žiadosti, pri dodržaní termínov predkladania materiálov podľa rokovacieho poriadku komisie, a o výsledku rozhodnutia komisie informovať žiadateľa v lehote do 30 dní od prijatia uznesenia.
7. Pri posudzovaní žiadosti o byt osobitného určenia v zmysle článku 2 ods. 3 písm. a) tohto VZN sa vychádza predovšetkým z odborného lekárskeho posudku zdravotného stavu žiadateľa, resp. člena domácnosti, ktorý je povinný predložiť žiadateľ, ako aj z kritérií uvedených v ods. 2 tohto článku.
8. Evidenciu na byty osobitného určenia tvorí vlastníci operatívne podľa naliehavosti.

9. Evidenciu na byty v zmysle ods. 2 a 3 tohto článku vypracováva vlastník na dobu neurčitú.
10. Príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne má právo kontrolovať vlastníkom šetrené a skompletizované žiadosti, ktoré sú zaradené v evidencii.“
8. V článku 4a sa odsek 1 nahrádza novým znením nasledovne:  
„1.O odporučení pridelenia bytov, bytov osobitného určenia a ubytovania v ubytovacom zariadení Mestskému zastupiteľstvu v Trenčíne rozhoduje príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.“
9. V článku 4a sa v ods. 2 písm. d) nahrádza novým znením nasledovne:  
„d) či žiadateľ alebo člen jeho domácnosti, zahrnutý v žiadosti o prenájom bytu, nemá alebo v minulosti nemal voči mestu Trenčín nedoplatky na daniach a poplatkoch alebo nedoplatky na nájomnom a službách spojených s nájmom bytu“
10. V článku 4a sa v odseku 2 v písm. f) text „zdravotná závadnosť bytu“ nahrádza novým znením nasledovne: „nevhodnosť bytu z hľadiska škodlivého vplyvu na zdravie“.
11. Článok 4a sa označuje ako článok 5.
12. Do VZN sa vkladá nový článok 6, ktorý znie:

### **„Článok 6 Uzatvorenie nájomnej zmluvy**

1. Vlastník je oprávnený pristúpiť k uzavretiu nájomnej zmluvy k nájomnému bytu v zmysle čl. 2 ods. 2 tohto VZN po odporučení príslušnej komisie mestského zastupiteľstva a po schválení Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne, pokiaľ má ku dňu uzatvorenia nájomnej zmluvy žiadateľ evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčín. Po schválení mestským zastupiteľstvom sa žiadateľ vedený v evidencii stáva oprávnenou osobou.
2. Ak oprávnená osoba
  - a) sa bez závažných dôvodov alebo bez ospravedlnenia nedostaví k prerokovaniu obsahu nájomnej zmluvy najneskôr v lehote určenej v písomnej výzve vlastníka alebo
  - b) nepodpíše návrh nájomnej zmluvy do 5 dní odo dňa prerokovania jej obsahu alebo
  - c) najneskôr pri podpise nájomnej zmluvy nebude mať evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčínpovažuje sa žiadosť za vybavenú, a to bez uzatvorenia nájomnej zmluvy, a táto žiadosť sa vyradí z príslušnej evidencie. Túto skutočnosť vlastník oznámi oprávnenej osobe bezodkladne a vyznačí v spise vyradenie z evidencie.
3. Pri uzatváraní nájomných zmlúv k bytom v zmysle článku 2 ods. 3 písm. b), c), d) a k ubytovacím zariadeniam sa postupuje v zmysle článku 7 ods. 1 tohto VZN, ktorý sa aplikuje primerane k okolnostiam.
4. Uzatváranie nájomných zmlúv, predmetom ktorých je prenechanie bytu vo vlastníctve mesta do nájmu fyzickej osobe podľa tohto VZN sa bude vždy považovať za prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a nebude sa teda pri ich uzatváraní postupovať podľa odsekov 1 až 3 a 5 až 7 § 9a zákona o majetku obcí.“

13. Z VZN sa vypúšťa doterajší článok 7.
14. Doterajšie články 5, 5a, 6, 8, 9, 10, 11 a 12 sa označujú ako články 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 a 14.
15. V doterajšom článku 5a sa v odseku 1 lehota „3 mesiace“ mení na „4 mesiace“ a lehota „2 mesiace“ sa mení na „3 mesiace“.
16. V doterajšom článku 5a sa odsek 2 nahrádza novým znením nasledovne:

„2. K žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy je žiadateľ povinný doložiť:

- a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje, že:
- všetky údaje uvedené v žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajenia skutočností si je vedomý toho, že nájomná zmluva nebude opakovane uzatvorená
  - nikto z užívateľov nájomného bytu neporušil podmienky uvedené v Zmluve o nájme bytu
  - k žiadosti o prenájom bytu predložil doklady o všetkých príjmoch všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nast'ahujú
- b) doklady o príjme žiadateľa a členov domácnosti zahrnutých v žiadosti o prenájom nájomného bytu (doklady musia byť predložené za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť o opakovaný nájom bytu podáva):
- u zamestnaných – potvrdenie od zamestnávateľa o príjme,
  - ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti,
  - daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO),
  - v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSV a R) – potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplateného rodičovského príspevku, prídavku na dieťa, príspevku za opatrovanie a iných dávok poskytovaných z verejných financií,
  - výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti,
  - potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu: za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti,
- c) v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby – fotokópiu právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa.“

17. V doterajšom článku 5a sa odsek 5 nahrádza novým znením nasledovne:

„5. V prípade, ak nájomca:

- a) poškodil alebo znehodnotil byt vo vlastníctve mesta,
- b) porušuje domový poriadok a na toto porušenie domového poriadku bol písomne vlastníkom upozornený,
- c) umožnil užívať byt tretej osobe bez súhlasu vlastníka,
- d) počas trvania nájomnej zmluvy, ktorá má byť opakovane uzatvorená, riadne neplatil nájomné alebo služby spojené s nájmom bytu,



e) má voči mestu Trenčín evidované nedoplatky na daniach a poplatkoch alebo na nájme bytu vo vlastníctve mesta Trenčín alebo službách spojených s nájmom bytu vo vlastníctve mesta,

f) odmietne sprístupniť byt podľa ods. 6 tohto článku,

stráca právo na opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy a príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne je oprávnená žiadosť o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy zamietnuť.

18. V doterajšom článku 5a sa dopĺňa nový odsek 6, ktorý znie:

„6. Pred opakovaným uzatvorením nájomnej zmluvy je nájomca povinný sprístupniť byt vlastníčkovi alebo ním poverenej osobe za účelom vykonania kontroly stavu bytu. Vykonanie kontroly musí predchádzať prerokovaniu žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy v komisii podľa ods. 4 tohto článku.“

19. V doterajšom článku 12 sa dopĺňa nový odsek 10, ktorý znie:

„10. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa ..... a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Trenčín.“

Mgr. Richard Rybníček  
primátor mesta

**Príloha č. 2 k Návrhu na schválenie Všeobecne záväzného nariadenia č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenia č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín**  
**(znenie novelizovaných ustanovení VZN č. 14/2008 s vyznačením zmien)**

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenia**

Predmetom tohto Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trenčín (ďalej len „VZN“) je ~~upraviť spôsob pridelovania nájomných bytov a určiť zásady spôsobu hospodárenia s bytovým fondom~~ určiť spôsob a podmienky pridelovania nájomných bytov a stanoviť zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve Mesta Trenčín (ďalej len „vlastník“).

## **Článok 3**

### **Podávanie žiadostí**

1. Občan /ďalej len „žiadateľ“/ sa za účelom riešenia svojich bytových problémov môže so svojou žiadosťou o prenájom nájomného bytu, bytu osobitného určenia a o ubytovanie v ubytovacom zariadení, obrátiť na Mesto Trenčín /ďalej len „vlastník“/, ktoré v nájomných vzťahoch vystupuje ako prenajímateľ.

~~2. Žiadateľom o pridelenie nájomného bytu môže byť len občan, ktorý:~~

~~a) dovŕšil 18 rokov veku, alebo nadobudol spôsobilosť na právne úkony pred uzatvorením manželstva v zmysle osobitných právnych predpisov~~

~~2. Žiadateľom o pridelenie nájomného bytu môže byť len občan, ktorý dovŕšil 18 rokov veku (t.j. nadobudol plnoletosť) alebo nadobudol plnoletosť pred dovŕšením 18 rokov veku uzatvorením manželstva v zmysle osobitných právnych predpisov.~~

~~3. Žiadosť musí mať písomnú formu, musí byť odôvodnená a vlastnoručne podpísaná samotným žiadateľom. Za žiadateľa sa považuje aj manželská dvojica. Ak ide o manželov, žiadateľmi sú vždy obaja manželia, s výnimkou prípadu, ak jeden z manželov - žiadateľ nebude nájomný byt užívať spoločne s manželom. V prípadoch, keď o bytových náhradách rozhoduje súd, je možné požiadať o uzatvorenie nájomnej zmluvy až po preukázaní právneho záujmu /právoplatné a vykonateľné rozhodnutie súdu/.~~

~~4. K žiadosti o pridelenie nájomného bytu je žiadateľ a osoby, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne, povinný doložiť:~~

~~a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje:~~

~~—že všetky údaje uvedené v žiadosti o prenájom nájomného bytu a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajania skutočností si je vedomý vyradenia z evidencie žiadateľov o prenájom nájomného bytu,~~

~~—či je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,~~

~~—či niektorý z členov z domácnosti, ktorý je zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, ktorý sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahuje je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,~~

~~—že k žiadosti o prenájom bytu predložil všetky príjmy všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahujú,~~

- ~~b) informácie týkajúce sa nehnuteľnosti, ktorej vlastníkom alebo spoluvlastníkom je žiadateľ alebo niektorý z členov domácnosti zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, a to najmä list vlastníctva, opis stavu nehnuteľnosti a fotodokumentáciu stavu nehnuteľnosti,~~
- ~~e) doklad o príjme za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti:~~
- ~~— u zamestnaných — potvrdenie od zamestnávateľa o príjme za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku, v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~
  - ~~— ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok~~
  - ~~— daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO)~~
  - ~~— v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ÚPSV a R“) — potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~
  - ~~— potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~
  - ~~— potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplateného: rodičovského príspevku, prídavku na dieťa, príspevku za opatrovanie a iných štátnych dávok za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~
  - ~~— výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti~~
  - ~~— potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu: za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti,~~
- ~~d) v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby — fotokópiu právoplatného rozsudku o rozvode a právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa,~~
- ~~e) v prípade zdravotných problémov — potvrdenie od ošetrojúceho lekára,~~
- ~~f) v prípade, že žiadateľ žiada o bezbariérový byt, potvrdenie od ošetrojúceho lekára o zdravotnom postihnutí~~
- ~~g) v prípade, ak ide o žiadateľa ako chovanca, resp. bývalého chovanca detského domova, doklad od príslušného detského domova.~~

#### 4. K žiadosti o pridelenie nájomného bytu je žiadateľ povinný doložiť:

- a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje:
- že všetky údaje uvedené v žiadosti o prenájom nájomného bytu a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajenia skutočností si je vedomý vyradenia z evidencie žiadateľov o prenájom nájomného bytu,
  - či je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,
  - či niektorý z členov z domácnosti, ktorý je zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, ktorý sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahuje, je alebo nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie,
  - že k žiadosti o prenájom bytu predložil doklady o všetkých príjmoch všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahujú,

- b) v prípade, ak je žiadateľ alebo niektorý z členov domácnosti zahrnutý v žiadosti o prenájom nájomného bytu, ktorý sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahuje, vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, informácie týkajúce sa nehnuteľnosti, ktorej je žiadateľ alebo niektorý z členov domácnosti vlastníkom alebo spoluvlastníkom, a to najmä list vlastníctva, opis stavu nehnuteľnosti a fotodokumentáciu stavu nehnuteľnosti,
- c) doklady o príjme žiadateľa a členov domácnosti zahrnutých v žiadosti o prenájom nájomného bytu (doklady musia byť predložené vždy za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti):
  - u zamestnaných – potvrdenie od zamestnávateľa o príjme,
  - ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti,
  - daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO),
  - v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „ÚPSV a R“) – potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi,
  - potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplateného rodičovského príspevku, prídavku na dieťa, príspevku za opatrovanie a iných dávok poskytovaných z verejných financií,
  - výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti,
  - potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti,
- d) v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby – fotokópiu právoplatného rozsudku o rozvode a právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa,
- e) v prípade zdravotných problémov – potvrdenie od ošetrojúceho lekára,
- f) v prípade, ak žiadateľ žiada o prenájom bezbariérového nájomného bytu, potvrdenie od ošetrojúceho lekára preukazujúce, že žiadateľ alebo člen domácnosti, ktorý je zahrnutý v žiadosti o pridelenie bezbariérového nájomného bytu je osobou so zdravotným postihnutím podľa prílohy č. 2 zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o dotáciách na rozvoj bývania“),
- g) v prípade, ak ide o žiadateľa ako chovanca, resp. bývalého chovanca detského domova, doklad od príslušného detského domova.

#### 5. Žiadateľ je povinný:

- ~~a) spolupracovať s vlastníkom pri overovaní skutočností potrebných pre posúdenie oprávnenosti jeho žiadosti,~~
- ~~b) pravdivo aktualizovať údaje uvádzané v žiadosti v priebehu vedenia v evidencii žiadateľov o byt alebo ubytovanie,~~
- ~~e) nesplnenie povinností uvedených v tomto bode, písm. a/ a b/ má za následok zamietnutie žiadosti alebo vyradenie z evidencie žiadateľov.~~

#### 5. Žiadateľ je povinný:

- a) spolupracovať s vlastníkom pri overovaní skutočností potrebných pre posúdenie oprávnenosti jeho žiadosti,
- b) pravdivo aktualizovať údaje uvádzané v žiadosti v priebehu vedenia v evidencii žiadateľov o byt alebo ubytovanie.

Nesplnenie povinností uvedených v písm. a) a/alebo b) tohto odseku má za následok zamietnutie žiadosti alebo vyradenie z evidencie žiadateľov.

~~6. O podaných žiadostiach, ako aj o celej agende súvisiacej s úpravou nájomných vzťahov vedie vlastník prehľadnú evidenciu.~~

~~7. Vlastník po preverení skutočností uvedených v žiadosti informuje žiadateľa do 30 dní od doručenia žiadosti o jeho zaradení, resp. nezaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie, s výnimkou žiadateľa, ktorý je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie a žiadateľa, ktorý je nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta. O zaradení alebo nezaradení takéhoto žiadateľa, ktorý~~

~~a) je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, alebo~~

~~b) je nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta; do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie, po splnení všetkých ostatných kritérií podľa čl. 4 ods. 2 tohto VZN, rozhoduje uznesením príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne. Vlastník je povinný žiadosť žiadateľa, podľa písm. a) alebo b) tohto odseku, predložiť na najbližšie zasadnutie príslušnej komisie Mestského zastupiteľstva v Trenčíne po doručení žiadosti, pri dodržaní termínov predkladania materiálov podľa rokovacieho poriadku komisie, a o výsledku rozhodnutia komisie informovať žiadateľa v lehote do 30 dní od prijatia uznesenia.~~

~~8. Príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne má právo kontrolovať vlastníkom šetrené a skompletizované žiadosti.....~~

#### Článok 4

##### Zostavenie evidencie

~~1. Do evidencie na byt, byt osobitného určenia a o ubytovanie v ubytovacom zariadení, môže byť zaradený žiadateľ len podľa kritérií uvedených v článku 4 ods. 2 tohto VZN.~~

~~2. Pri zaradovaní do evidencie postupuje vlastník podľa týchto kritérií:~~

~~a) schopnosť žiadateľa platiť úhrady nájomného a služieb spojených s užívaním bytu;~~

~~b) príjem žiadateľa musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v zákone č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov /ďalej len „Zákon o dotáciách na rozvoj bývania“/ 7/;~~

~~c) nevedie sa proti žiadateľovi súdny spor vo vyššie uvedených veciach ani exekučné konanie;~~

~~d) žiadateľ nebol v minulosti nájomcom bytu, ktorý znehodnotil, poškodil, alebo v minulosti protiprávne neobsadil byt, alebo hrubo porušoval domový poriadok v bytovom dome;~~

~~e) žiadateľ nebol v minulosti nájomcom bytu, v ktorom riadne neplatil nájomné vrátane úhrady za služby spojené s nájomom bytu, alebo prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez súhlasu vlastníka;~~

~~f) žiadateľ nemal v minulosti vypovedaný nájom bytu podľa § 711 ods. 1 písm. c), d), g) zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov /ďalej len „Občiansky zákonník“/.~~

~~V prípade, ak žiadateľ spĺňa všetky vyššie uvedené kritériá a zároveň je~~

~~a) vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, alebo~~

~~b) nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta~~

~~o zaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie musí rozhodnúť príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.~~

~~3. Pri posudzovaní žiadosti o byt osobitného určenia v zmysle článku 2 ods. 3 písm. a) tohto VZN sa vychádza predovšetkým z odborného lekárskeho posudku zdravotného stavu žiadateľa, resp.~~

člena jeho rodiny, ktorý je povinný predložiť žiadateľ, ako aj z kritérií uvedených v ods. 2 tohto článku.

~~4. Evidenciu na byty osobitného určenia tvorí vlastník operatívne podľa naliehavosti.~~

~~5. Evidenciu na byty v zmysle článku 4 ods. 1 a ods. 2 tohto VZN vypracováva vlastník na dobu neurčitú.~~

~~a) Vlastník je oprávnený pristúpiť k uzavretiu nájomnej zmluvy k bytu v zmysle čl. 2 ods. 2 tohto VZN po odporučení príslušnej komisie MsZ a po schválení mestským zastupiteľstvom, pokiaľ má ku dňu uzatvorenia nájomnej zmluvy žiadateľ evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčín. Po schválení mestským zastupiteľstvom sa žiadateľ vedený v evidencii stáva oprávnenou osobou.~~

~~b) Nájomná zmluva sa uzatvára v zmysle platných právnych predpisov.~~

~~c) Ak oprávnená osoba~~

~~– sa bez závažných dôvodov alebo bez ospravedlnenia nedostaví k prerokovaniu obsahu nájomnej zmluvy alebo~~

~~– nepodpíše návrh nájomnej zmluvy do 5 dní odo dňa prerokovania jej obsahu alebo~~

~~– najneskôr pri podpise nájomnej zmluvy nebude mať evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčín~~

~~považuje sa žiadosť za vybavenú, a to bez uzatvorenia nájomnej zmluvy, a táto žiadosť vyradí sa z príslušnej evidencie. Túto skutočnosť vlastník oznámi oprávnenej osobe bezodkladne a vyznačí v spise vyradenie z evidencie.~~

~~6. Pri uzatváraní nájomných zmlúv k bytom v zmysle článku 2 ods. 3 písm. b), c), d) a k ubytovacím zariadeniam sa postupuje v zmysle článku 5 ods. 1 tohto VZN, ktorý sa aplikuje primerane k okolnostiam.~~

~~7. Uzatváranie nájomných zmlúv, predmetom ktorých je prenechanie bytu vo vlastníctve mesta do nájmu fyzickej osobe sa bude vždy považovať za prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a nebude sa teda pri ich uzatváraní postupovať podľa odsekov 1 až 3 a 5 až 7 § 9a zákona o majetku obcí.~~

## Článok 4

### Zostavenie a vedenie evidencie

1. O podaných žiadostiach, ako aj o celej agende súvisiacej s úpravou nájomných vzťahov vedie vlastník prehľadnú evidenciu.
2. Pri zaradovaní do evidencie na byt, byt osobitného určenia a ubytovanie v ubytovacom zariadení postupuje vlastník podľa týchto kritérií:
  - a) schopnosť žiadateľa platiť úhrady nájomného a služieb spojených s užívaním bytu,
  - b) príjem žiadateľa musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v Zákone o dotáciách na rozvoj bývania /7/,
  - c) žiadateľ nebol v minulosti nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, ktorý znehodnotil, poškodil, alebo v minulosti protiprávne neobsadil byt vo vlastníctve mesta.
3. V prípade, ak žiadateľ spĺňa kritériá podľa ods. 2 tohto článku a zároveň
  - a) je vlastníkom alebo spoluvlastníkom bytu, rodinného domu alebo inej nehnuteľnosti určenej na bývanie, alebo
  - b) je nájomcom alebo spoločným nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, alebo
  - c) proti žiadateľovi je alebo v minulosti bolo vedené súdne konanie alebo exekučné konanie o úhradu dlžného nájomného alebo služieb spojených s užívaním bytu vo vlastníctve mesta alebo o vypratanie bytu vo vlastníctve mesta, alebo
  - d) žiadateľ bol v minulosti nájomcom bytu vo vlastníctve mesta, v ktorom riadne neplatil nájomné vrátane úhrady za služby spojené s nájmom bytu, alebo prenechal byt alebo jeho časť inému do podnájmu bez súhlasu mesta, alebo

- e) žiadateľ mal v minulosti vypovedaný nájom bytu vo vlastníctve mesta podľa § 711 ods. 1 písm. c), d), g) zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov /ďalej len „Občiansky zákonník“/  
o zaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie rozhoduje uznesením príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.

-----  
7/ § 22 ods. 3 písm. a) b) c) zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov

4. Vlastník po preverení skutočností uvedených v žiadosti informuje žiadateľa do 30 dní od doručenia žiadosti o jeho zaradení, resp. nezaradení do evidencie uchádzačov o byt alebo ubytovanie, s výnimkou žiadateľa podľa ods. 3 tohto článku.
5. Vlastník je povinný žiadosť žiadateľa podľa ods. 3 tohto článku predložiť na najbližšie zasadnutie príslušnej komisie Mestského zastupiteľstva v Trenčíne po doručení žiadosti, pri dodržaní termínov predkladania materiálov podľa rokovacieho poriadku komisie, a o výsledku rozhodnutia komisie informovať žiadateľa v lehote do 30 dní od prijatia uznesenia.
6. Pri posudzovaní žiadosti o byt osobitného určenia v zmysle článku 2 ods. 3 písm. a) tohto VZN sa vychádza predovšetkým z odborného lekárskeho posudku zdravotného stavu žiadateľa, resp. člena domácnosti, ktorý je povinný predložiť žiadateľ, ako aj z kritérií uvedených v ods. 2 tohto článku.
7. Evidenciu na byty osobitného určenia tvorí vlastník operatívne podľa naliehavosti.
8. Evidenciu na byty v zmysle ods. 2 a 3 tohto článku vypracováva vlastník na dobu neurčitú.
9. Príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne má právo kontrolovať vlastníkom šetrené a skompletizované žiadosti, ktoré sú zaradené v evidencii.

#### Článok 4a-5

##### Spôsob pridelovania nájomných bytov

~~1. Pokiaľ dôjde k uvoľneniu nájomného bytu, o jeho ďalšom pridelovaní rozhoduje príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.~~

1. O odporúčení predelenia bytov, bytov osobitného určenia a ubytovania v ubytovacom zariadení Mestskému zastupiteľstvu v Trenčíne rozhoduje príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.

2. Príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne pri rozhodovaní zohľadní najmä tieto kritériá naliehavosti potreby pridelenia bytu:

- a) či je žiadateľom rodina s maloletými deťmi
- b) zdravotný stav žiadateľa alebo člena rodiny
- c) dobu podanej žiadosti

~~d) žiadateľ nemá voči mestu Trenčín nedoplatky na daniach, poplatkoch~~

d) či žiadateľ alebo člen jeho domácnosti, zahrnutý v žiadosti o prenájom bytu, nemá alebo v minulosti nemal voči mestu Trenčín nedoplatky na daniach a poplatkoch alebo nedoplatky na nájomnom a službách spojených s nájmom bytu

e) doterajšie bytové pomery žiadateľa

f) ~~zdravotná závažnosť bytu~~ nevhodnosť bytu z hľadiska škodlivého vplyvu na zdravie, potvrdená právoplatným rozhodnutím orgánu štátnej správy

g) majetkové a iné podmienky, ktoré spôsobujú, že žiadateľ a členovia rodiny nemajú možnosť si zabezpečiť vlastné bývanie svojimi prostriedkami.

#### Článok 6

##### Uzatvorenie nájomnej zmluvy

1. Vlastník je oprávnený pristúpiť k uzavretiu nájomnej zmluvy k bytu v zmysle čl. 2 ods. 2 tohto VZN po odporučení príslušnej komisie mestského zastupiteľstva a po schválení Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne, pokiaľ má ku dňu uzatvorenia nájomnej zmluvy žiadateľ evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčín. Po schválení mestským zastupiteľstvom sa žiadateľ vedený v evidencii stáva oprávnenou osobou.
2. Ak oprávnená osoba
  - a) sa bez závažných dôvodov alebo bez ospravedlnenia nedostaví k prerokovaniu obsahu nájomnej zmluvy najneskôr v lehote určenej v písomnej výzve vlastníka alebo
  - b) nepodpíše návrh nájomnej zmluvy do 5 dní odo dňa prerokovania jej obsahu alebo
  - c) najneskôr pri podpise nájomnej zmluvy nebude mať evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčínpovažuje sa žiadosť za vybavenú, a to bez uzatvorenia nájomnej zmluvy, a táto žiadosť sa vyradí z príslušnej evidencie. Túto skutočnosť vlastník oznámi oprávnenej osobe bezodkladne a vyznačí v spise vyradenie z evidencie.
3. Pri uzatváraní nájomných zmlúv k bytom v zmysle článku 2 ods. 3 písm. b), c), d) a k ubytovacím zariadeniam sa postupuje v zmysle článku 7 ods. 1 tohto VZN, ktorý sa aplikuje primerane k okolnostiam.
4. Uzatváranie nájomných zmlúv, predmetom ktorých je prenechanie bytu vo vlastníctve mesta do nájmu fyzickej osobe podľa tohto VZN sa bude vždy považovať za prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a nebude sa teda pri ich uzatváraní postupovať podľa odsekov 1 až 3 a 5 až 7 § 9a zákona o majetku obcí.

## **Článok 5 7**

### **Nájom bytu v osobitných prípadoch**

1. V osobitných prípadoch je možné zabezpečiť nájom k bytu a k ubytovaciemu zariadeniu podľa naliehavej potreby mesta, po odporučení príslušnej komisie MsZ a po schválení mestským zastupiteľstvom.
2. Naliehavou potrebou mesta sa rozumie:
  - a) zabezpečenie bytu v mimoriadne tiesnivých a havarijných situáciách,
  - b) zabezpečenie bytu pre osobu, ktorá sa významným spôsobom, alebo v záujme mesta podieľa na jeho rozvoji, v rozhodujúcich oblastiach života mesta.

## **Článok 5a 8**

### **Opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy**

1. O možnosti opakovaného uzatvorenia nájomnej zmluvy bude prenajímateľ informovať nájomcu prostredníctvom písomnej výzvy minimálne 3 4 mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu. O opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy požiada nájomca Mestský úrad v Trenčíne najneskôr 2 3 mesiace pred ukončením nájmu na predpísanom tlačive. Nájomca, ktorý žiada o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy musí mať evidovaný trvalý pobyt na území mesta Trenčín.

~~2. K žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy je žiadateľ a osoby, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne povinný doložiť:~~

- ~~a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje, že:
  - všetky údaje uvedené v žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajenia skutočností si je vedomý toho, že nájomná zmluva nebude opakovane uzatvorená
  - nikto z užívateľov nájomného bytu neporušil podmienky uvedené v Zmluve o nájme bytu
  - k žiadosti o prenájom bytu predložil všetky príjmy všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nastahujú~~



~~b) doklad o príjme za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva:~~

~~– u zamestnaných – potvrdenie od zamestnávateľa o príjme za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~

~~– ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok~~

~~– daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO)~~

~~– v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSV a R) – potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~

~~– potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~

~~– výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti~~

~~– potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu: za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť podáva až do termínu podania žiadosti~~

~~– v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby – fotokópiu právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa.~~

2. K žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy je žiadateľ povinný doložiť:

a) čestné vyhlásenie s úradne osvedčeným podpisom, v ktorom žiadateľ čestne vyhlasuje, že:

- všetky údaje uvedené v žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy a v jej prílohách uviedol úplne a pravdivo a že v prípade uvedenia nepravdivých údajov alebo zatajenia skutočností si je vedomý toho, že nájomná zmluva nebude opakovane uzatvorená

- nikto z užívateľov nájomného bytu neporušil podmienky uvedené v Zmluve o nájme bytu

- k žiadosti o prenájom bytu predložil doklady o všetkých príjmoch všetkých členov domácnosti zahrnutých do žiadosti, ktorí sa v prípade pridelenia bytu do bytu nasťahujú

b) doklady o príjme žiadateľa a členov domácnosti zahrnutých v žiadosti o prenájom nájomného bytu (doklady musia byť predložené za predchádzajúci kalendárny rok a uplynulé mesiace aktuálneho roku v ktorom sa žiadosť o opakovaný nájom bytu podáva):

- u zamestnaných – potvrdenie od zamestnávateľa o príjme,

- ročné zúčtovania preddavkov na daň z príjmov fyzickej osoby zo závislej činnosti,

- daňové priznanie za predchádzajúci kalendárny rok a potvrdenie o podaní daňového priznania (ak žiadateľ alebo spoločne posudzovaná osoba je SZČO),

- v prípade evidencie na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny (ÚPSV a R) – potvrdenie z ÚPSV a R o evidencii uchádzačov o zamestnanie,

- potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej dávky v hmotnej núdzi,

- potvrdenie z ÚPSV a R o poberaní a výške vyplatenej rodičovského príspevku, prídavku na dieťa, príspevku za opatrovanie a iných dávok poskytovaných z verejných financií,

- výmer invalidného, starobného, sirotského, vdovského, výsluhového dôchodku za predchádzajúci kalendárny rok a aktuálny výmer v čase podania žiadosti,

- potvrdenie zo Sociálnej poisťovne o vyplatenej výške príjmu: za práceneschopnosť, počas materskej dovolenky, dôchodky, podpory v nezamestnanosti,

c) v prípade rozvedeného žiadateľa alebo spoločne posudzovanej osoby – fotokópiu právoplatného rozsudku o určení výživného na nezaopatrené dieťa.

3. Príjem žiadateľa, ktorý žiada o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy, musí byť v súlade s podmienkami uvedenými v Zákone o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní. 8/

4. Následne bude Žiadosť o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy prerokovaná v príslušnej komisii Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.

~~5. V prípade, že nájomca nevyužíva pridelený byt v súlade s nájomnou zmluvou (byt znehodnocuje, poškodzuje, hrubo porušuje domový poriadok, byt prenajíma tretej osobe bez súhlasu vlastníka, riadne neplatí nájomné a služby spojené s užívaním bytu, má voči mestu nedoplatky) nebude s nájomcom uzatvorená nájomná zmluva. Pred opakovaným uzatvorením nájomnej zmluvy môže zástupca mesta, alebo ním poverená osoba skontrolovať stav bytu.~~

5. V prípade, ak nájomca:

- a) poškodil alebo znehodnotil byt vo vlastníctve mesta,
  - b) porušuje domový poriadok a na toto porušenie domového poriadku bol písomne vlastníkom upozornený,
  - c) umožnil užívať byt tretej osobe bez súhlasu vlastníka,
  - d) počas trvania nájomnej zmluvy, ktorá má byť opakovane uzatvorená, riadne neplatil nájomné alebo služby spojené s nájmom bytu,
  - e) má voči mestu Trenčín evidované nedoplatky na daniach a poplatkoch alebo na nájme bytu vo vlastníctve mesta Trenčín alebo službách spojených s nájmom bytu vo vlastníctve mesta,
  - f) odmietne sprístupniť byt podľa ods. 6 tohto článku,
- stráca právo na opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy a príslušná komisia Mestského zastupiteľstva v Trenčíne je oprávnená žiadosť o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy zamietnuť.

6. Pred opakovaným uzatvorením nájomnej zmluvy je nájomca povinný sprístupniť byt vlastníkovi alebo ním poverenej osobe za účelom vykonania kontroly stavu bytu. Vykonanie kontroly musí predchádzať prerokovaniu žiadosti o opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy v komisii podľa ods. 4 tohto článku.

## **Článok 6-9**

### **Zabezpečenie bytovej náhrady a prístrešia**

1. Bytovými náhradami sú náhradný byt, náhradné ubytovanie a prístrešie.
2. Bytovú náhradu zabezpečí v zmysle príslušných právnych predpisov ten, v prospech koho sa byt vypratáva.
3. V prípade potreby zabezpečenia bytovej náhrady pre neplatičov nájomného alebo úhrad za plnenia spojené s užívaním bytu vo vlastníctve Mesta Trenčín sa použijú po odporučení Komisiou sociálnych vecí MsZ najmä byty uvoľnené migráciou obyvateľstva, úmrtím občanov ako i byty uvoľnené na základe rozhodnutia súdu o zrušení nájomného práva.

-----  
8/ § 12 ods. 4 písm. a) b) zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov

## **Článok 7**

### **Vzájomné výmeny bytov medzi nájomcami**

1. ~~Výmena bytov sa uskutočňuje na základe vzájomnej písomnej dohody nájomcov a po predchádzajúcom písomnom súhlase vlastníka.~~
2. ~~V prípade, že ide o výmenu bytov, kde jeden, prípadne viac bytov je vo vlastníctve inej právnickej alebo fyzickej osoby ako mesta Trenčín, je potrebný súhlas tohto vlastníka, resp. všetkých vlastníkov.~~
3. ~~Podnet k výmene bytov dáva nájomca (nájomcovia) písomnou žiadosťou, v ktorej presne označí nájomcu, s ktorým mieni byt vymeniť.~~

~~4. V dohode o výmene bytov sa medzi nájomcami stanovujú podmienky výmeny bytov už aj s prihliadnutím na oprávnený záujem vlastníka. Dohoda sa uzatvára v písomnej forme a nadobúda účinnosť udelením písomného súhlasu vlastníka.~~

~~5. Pri výmene bytov vlastník nie je povinný žiadnemu z nájomcov zabezpečiť výmenu konštrukčných prvkov bytu, ak je inak byt vhodný na riadne užívanie a tiež nie je povinný uhradiť náklady, ktoré nájomcom vzniknú z dôvodu vzájomnej výmeny bytov.~~

~~6. Vlastník môže odoprieť udelenie súhlasu k výmene bytov najmä z dôvodov:~~

~~a) ak na byte viazne pohľadávka vlastníka z dôvodu predchádzajúceho neplatenia nájomného a služieb s ním spojených, prípadne neuhradené preukázateľné škody spôsobené nájomcom, ktoré nie je ochotný usporiadať žiadny z účastníkov výmeny;~~

~~b) ak vlastník na základe odborného zistenia určí, že byt je nespôsobilý riadneho užívania z dôvodov zlého technického stavu, ktorý bol spôsobený nešetrným užívaním nájomcu a zanedbávaním bežnej údržby;~~

~~e) ak sa s bytom z dôvodu verejného záujmu má naložiť inak.~~

~~7. Pri vybavovaní žiadosti nájomcu o súhlas k podnájmu postupuje vlastník v zmysle platných právnych predpisov.~~

## **Článok 8-10**

### **Osobitné povinnosti vlastníka**

1. Vlastník je oprávnený vystupovať priamo vo veciach správy bytového fondu a súvisiacich zariadení mesta voči orgánom štátnej správy, súdom, prokuratúre a pod.

2. Vlastník chráni svoje záujmy v nájomných vzťahoch všetkými dostupnými právnymi prostriedkami, najmä využívaním ust. § 711 Občianskeho zákonníka o vypovedaní nájmu bytu.

3. Protiprávne nasťahovanie alebo obsadenie bytu rieši vlastník návrhom na vypratanie bytu v lehote do 30 dní odo dňa zistenia takéhoto protiprávneho úkonu. Takýto občan nemá právo na náhradný byt, ubytovanie alebo prístrešok.

a) Vlastníkovi sa ukladá oznamovacia povinnosť takéhoto občana na Obvodný úrad v Trenčíne podľa zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

b) Vlastník v prípade potreby na náklady vyprataného občana uschová jeho neprevzaté, riadne evidenčne spísané bytové zariadenie po dobu 6 mesiacov. Po uplynutí lehoty a neúspešnej písomnej výzve občana, ktorý bez vlastného zavinenia nepristúpi k prevzatiu zariadenia, vlastník toto zariadenie odpredá. Výťažok z odpredaja použije vlastník na úhradu nákladov vystaňovania, úschovy a zvyšok uloží do notárskeho depozitu.

## **ČASŤ TRETIA**

### **PREDAJ BYTOV A NEBYTOVÝCH PRIESTOROV**

## **Článok 9-11**

### **Základné podmienky predaja**

1. Vlastník postupuje pri predaji bytov a nebytových priestorov v súlade so zákonom NR SR č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov /ďalej len zákon/.

2. Z predaja sú vylúčené byty v domoch určených na asanáciu.

3. Vlastník je povinný uzavrieť zmluvu o prevode vlastníctva bytu do dvoch rokov odo dňa, keď nájomca požiadala o prevod vlastníctva bytu podľa zákona v dome, v ktorom požiadala o prevod vlastníctva najmenej 50 % nájomcov bytov. Pri realizácii predaja sa prihliada na termíny podania žiadostí a najvyššie % záujmu oprávnených žiadateľov. Táto povinnosť sa nevzťahuje na služobné byty. 9/

4. Predaj nebytových priestorov, garáží a ateliérov je realizovaný v súlade so zákonom.

5. Nájomcovi garáže, ktorý odmietne ponuku vlastníka na prevod garáže do osobného vlastníctva bude daná výpoveď z nájmu. Po skončení nájmu bude vlastník postupovať v zmysle príslušných ustanovení zákona a to predajom. 10/

## **Článok ~~10~~-12**

### **Predaj voľných bytov**

1. Predaj bytov uvoľnených migráciou obyvateľstva, úmrtím občanov ako i bytov uvoľnených po ukončení nájomného pomeru, resp. všetkých bytov, ktoré sa neprevádzajú do vlastníctva doterajšieho nájomcu podľa zákona č. 182/1993 Z. z. (ďalej len: „voľný byt“) sa uskutočňuje v súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a to:

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
- b) dobrovoľnou dražbou podľa zákona č. 527/2002 Z.z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov alebo
- c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa Vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z.z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.

2. Ustanovenie odseku 1 sa nepoužije v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov. V tomto prípade sa uskutoční predaj za cenu určenú dohodou, minimálne však za cenu zistenú znaleckým posudkom.

3. Pri kúpe voľného bytu hradí kupujúci:

- a) kúpnu cenu,
- b) náklady na vypracovanie znaleckého posudku na cenu bytu, pozemku a príslušeného pozemku, ak sa vyhotovoval znalecký posudok,
- c) správny poplatok za podaný návrh na vklad vlastníckeho práva.

4. Kúpna cena obsahuje cenu bytu, cenu podielu na spoločných častiach a zariadeniach prislúchajúcich k bytu a kúpnu cenu pozemku, príp. príslušeného pozemku (podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dražby, priameho predaja alebo znaleckého posudku).

5. Kupujúci voľného bytu musí uhradiť kúpnu cenu a ostatné platby spojené s prevodom ku dňu podpisu kúpnej zmluvy v plnej výške, pokiaľ nebolo v podmienkach obchodnej verejnej súťaže, dražby alebo priameho predaja uvedené inak.

6. Vlastník umožní kupujúcemu užívanie kupovaného voľného bytu za odplatu odo dňa podania návrhu na vklad vlastníckeho práva k bytu a podielu na pozemku.

## **Článok ~~11~~-13**

### **Cena bytu a nebytového priestoru v dome a cena pozemku**

1. Tento článok upravuje cenu bytu a nebytového priestoru v dome a cenu pozemku, ak sú tieto nehnuteľnosti predávané oprávnenej osobe, t.j. nájomcovi.

2. Cena bytu a nebytového priestoru v dome, cena príslušenstva, cena pozemku a cena príslušeného pozemku sa dojednáva dohodou predávajúceho a kupujúceho.

-----  
9/ § 29 ods. 3 zákona č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov

10/ napr. § 16 zákona č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov

3. Dohodnutá cena bytu a pozemku nesmie prevýšiť cenu určenú podľa § 18 a § 18a zákona č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov, ak sa byt prevádza do vlastníctva nájomcovi. V dohodnutej cene je obsiahnutá okrem ceny bytu alebo pozemku cena príslušenstva, spoluvlastníckeho podielu na spoločných častiach a zariadeniach domu a príslušeného pozemku.

4. Cena garáže umiestnenej v dome sa stanovuje vo výške 1.659,69 €, cena dvojgaráže umiestnenej v dome sa stanovuje vo výške 3.319,39 € a cena príslušného podielu na pozemku sa stanovuje vo výške 16,59 €/m<sup>2</sup>.

5. Cena nebytového priestoru a príslušného podielu na pozemku v bytových domoch sa stanovuje na základe znaleckého posudku v zmysle vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty.

6. Kupujúci bytu alebo nebytového priestoru, ak ide o doterajšieho nájomcu, je povinný pri podpísaní zmluvy o prevode vlastníctva bytu alebo nebytového priestoru uhradiť:

- a) cenu bytu v jednej bezúročnej splátke do 6 mesiacov od podpísania zmluvy s tým, že kúpna zmluva bude vložená do katastra nehnuteľnosti po zaplatení celej kúpnej ceny bytu,
- b) cenu spoluvlastníckeho podielu na pozemku a príslušného podielu na pozemku v plnej výške,
- c) cenu nebytového priestoru a ceny príslušného podielu na pozemku v plnej výške.

7. Prípravu a vypracovanie zmluvy o prevode vlastníctva bytu, podielu na pozemku pod bytom a nebytového priestoru v dome zabezpečuje príslušný útvar mesta v zmysle platných právnych predpisov v čase jej uzatvárania.

a) podmienkou uzavretia zmluvy s právnickou osobou je jej registrácia v obchodnom registri alebo v registri príslušného orgánu štátnej správy,

b) v zmluve o prevode vlastníctva bytu, podielu na pozemku pod bytom a nebytového priestoru v dome sa okrem predpísaných náležitostí uvedú:

- povinnosť kupujúceho uhradiť nesplatenú časť ceny bytu alebo ateliéru v plnej výške vrátane 30 % zrážky z ceny, ak prevedie vlastníctvo bytu alebo ateliéru na inú osobu ako manžela, deti, vnukov alebo rodičov do 10 rokov od uzatvorenia kúpnej zmluvy,
- sankcie za nedodržanie termínu úhrady splátok v súlade s príslušným právnym predpisom,
- uvedený prevod nepodlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom v súlade s § 9 ods. 2 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
- oslobodenie predávajúceho od úhrady správnych poplatkov za podaný návrh na zápis zriadenia vecného bremena v prospech mesta alebo štátu /kryty CO/,
- povinnosť kupujúceho pri odkupovaní nebytového priestoru alebo dokupovaní podielu na pozemku pod bytom, uhradiť správny poplatok za podaný návrh do katastra nehnuteľností,
- poskytnuté zľavy z ceny bytu a spôsob ich poskytnutia.

8. Znalečné za vypracovaný znalecký posudok o technickom stave bytu alebo nebytového priestoru znášajú pomerne tí nadobúdatelia, ktorí o znalecký posudok v súlade so zákonom požiadali.

9. V súlade s § 7a ods.1 zákona č. 182/1993 Z.z. v znení neskorších predpisov vypracuje príslušný útvar mesta návrh zmluvy o spoločenstve vlastníkov bytov a nebytových priestorov.

10. Prostriedky z predaja sú príjmom rozpočtu obce. Môžu sa použiť len na obnovu a rozvoj bytového fondu a výstavbu a obnovu infraštruktúry obce. Až nevyčerpané prostriedky sú zdrojom fondu rozvoja bývania obce / § 30 zákona č. 182/1993 Z.z./.

11. O spôsobe jeho použitia na obnovu a rozvoj bytového fondu, výstavbu a obnovu infraštruktúry mesta rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne, spravidla pri schvaľovaní rozpočtu na príslušný rok.

## ČASŤ ŠTVRTÁ

### Článok 12-14

#### Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené týmto VZN sa spravujú príslušnými ustanoveniami zák. č. 182/93 Z.z. v znení neskorších predpisov, Občianskeho zákonníka a príslušnými ustanoveniami ostatných súvisiacich platných právnych predpisov.

2. Kontrolu dodržiavania týchto zásad vykonávajú príslušné komisie Mestského zastupiteľstva v Trenčíne, hlavný kontrolór a zamestnanci Mesta Trenčín poverení vykonávať kontrolu v zmysle platných právnych predpisov.

3. Dňom účinnosti tohto nariadenia stráca platnosť Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/1998 v znení neskorších noviel, vrátane všetkých príloh.

4. VZN bolo schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Trenčíne dňa 23.10.2008 a nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

5. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 9/2009, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 14/2007 o určovaní cien za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve Mesta Trenčín a výške úhrad za dočasné užívanie pozemkov vo vlastníctve Mesta Trenčín bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 27.08.2009, uznesením č. 494 a nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

6. Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 10/2009, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 14/2007 o určovaní cien za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve Mesta Trenčín a výške úhrad za dočasné užívanie pozemkov vo vlastníctve Mesta Trenčín a Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 7/2003 o zmluvných prevodoch vlastníctva majetku mesta bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 29.10.2009 uznesením č. 517 písm. b) a nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

7. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 1/2013 o podmienkach zriaďovania a prevádzkovania letných terás na území mesta Trenčín a ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 12/2011 o určovaní cien za prenájom nehnuteľností vo vlastníctve Mesta Trenčín, VZN č. 11/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a VZN č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve Mesta Trenčín bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 21.02.2013 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

8. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 7/2015, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa 16.09.2015 a nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

9. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 13/2018, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín bolo schválené MsZ v Trenčíne dňa 26.09.2018 a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Trenčín.

10. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 31/2019, ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 14/2008 Zásady hospodárenia s bytovým fondom vo vlastníctve mesta Trenčín bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa ..... a nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Trenčín.