

Zápisnica

zo zasadnutia Komisie školstva pri MsZ v Trenčíne

konaného dňa 05.03.2019

Prítomní : Patrik Žák, B.S.B.A.; Ing. Miloš Mičega; Mgr. Jozef Baláž; Mgr. Ľubica Kršáková; Mgr. Darina Drusová

Ospravedlnený: Mgr. Ján Vojtek

Hostia: Nadežda Anđelová - metodik Školských zariadení Mesta Trenčín; Mgr. Zlata Muráriková – riaditeľka MŠ, Šafárikova; Anna Krumlová, Jela Gestingerová – pedagógovia MŠ, Šafárikova

Program:

1. Privítanie, otvorenie, schválenie programu.
2. Žiadosť MŠ, Šafárikova.
3. Informácie o poskytovaní dotácie na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa.
4. Dotácie v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania.
5. Rôzne.
6. Uznesenie, záver.

1. Rokovanie komisie otvoril **Patrik Žák, B.S.B.A.**, privítal prítomných i hostí a ospravedlnil z neúčasti Mgr. Vojteka. Skonštatoval, že komisia školstva je uznášaniaschopná. Program komisie bol schválený.

Komisia školstva súhlasí s programom rokovania.

Za: 3

zdržal sa: 0

proti: 0

2. **Mgr. Muráriková** – riaditeľka MŠ, Šafárikova informovala o rekonštrukcii, ktorá sa realizovala od februára 2018 v MŠ, Šafárikova – uskutočnila sa izolácia strechy, zabudovala sa vzduchotechnika, vymenili sa radiátory, zateplila sa budova, zrekonštruovali sa terasy, zrealizovali sa opatrenia na úsporu energií. T. č. sa čaká na opravu zábradlí a fasády.

Počas rekonštrukcie a po jej ukončení sa vyskytli problémy s teplou vodou. V septembri 2018 sa vymenili zmiešavače vody a zaviedli sa nové technológie. Zo správy firmy Energy tage vyplýva, že potrubia sú zastarané, čo zabraňuje prietoku teplej vody.

Pán Labant, zástupca firmy Energy tage, predložil návrh na prečisťovanie potrubí štvrťročne v hodnote 2 400,-€.

Mgr. Muráriková sa vyjadrila, či by nebola rentabilnejšia výmena potrubia ako jeho pravidelné štvrťročné chemické čistenie.

Ing. Mičega: Problém pravdepodobne nebude v opotrebovanosti potrubia, ale so zmiešavačmi. MŠ, Šafárikova je zásobovaná teplou úžitkovou vodou z centrálnej kotolne – jej fungovanie je založené na bytovom režime. Technicky by sa problém dal odstrániť vyrovnávačom tlaku a výmenou prívodných hadíc k vodovodným batériám.

Ing. Mičega odporúča komplexné posúdenie daného technického stavu.

Patrik Žák, B.S.B.A navrhuje stretnutie Mgr. Murárikovej s kompetentnými pracovníkmi Mestského úradu Trenčín.

p. Anđelová: V MŠ, Šafárikova je problém s teplou vodou od roku 1990 – nie je prepojená rúra teplej a studenej vody; problém nie je v rúrach, ale v tlaku. Na streche je rekuperačná jednotka.

p. Krumlová: Problémy sú aj s elektrinou – umývačky riadu spôsobujú výpadok elektrického prúdu.

Ing. Mičega odporúča posúdiť hlavný istič, či nie je predimenzovaný.

Mgr. Muráriková informovala o navýšení rozpočtu na budúci rok o tieto položky: čistenie filtrov vzduchotechniky a 2 x ročne umývanie okien upratovacou firmou /okná sú vysoké, nedajú sa otvárať/. Problém je aj s internetom – majú iba provízorný. Oslovili mobilného operátora, T-Mobile – navrhol hľadať hlavný rozvod.

p. Krumlová: Keďže sa po rekonštrukcii nesmie do budovy zasahovať 5 rokov, T-Mobile odmietol v prácach ďalej pokračovať.

Mgr. Baláž: MŠ, Šafárikova má právnu subjektivitu, preto majú oprávnenie sami konať a zadať si požiadavku, príp. osloviť iného mobilného operátora.

Patrik Žák, B.S.B.A sa v tejto záležitosti skontaktuje s Ing. Slynkom.

p. Gestingerová – predsedníčka ZO OZ PŠaV pri MŠ, Šafárikova, sa na komisiu školstva obrátila s otázkou ohľadom priznávania kreditových príplatkov pedagogickým pracovníkom MŠ.

Mgr. Baláž: Každý kreditový príplatok predstavuje nemalý výdavok. Materským školám vypláca bez rozdielu tento príplatok mesto zo svojho rozpočtu, základným školám štát. Mesto Trenčín prijalo uznesenie, že na každé zariadenie MŠ môže v 1 roku žiadať o priznanie kreditového príplatku 1 pedagóg. Riaditeľ MŠ môže svojim pedagógom uhradiť tento príplatok aj zo svojho rozpočtu.

Mgr. Kršáková: Kreditový príplatok nie je nároková zložka.

Mgr. Baláž: Pedagóg má na kreditový príplatok nárok v tom prípade, keď je v pláne kontinuálneho vzdelávania a keď to mesto schváli. Nie je to povinnosť zriaďovateľa.

Komisia školstva berie na vedomie žiadosť MŠ, Šafárikova.

- 3. Mgr. Kršáková** informovala o ďalšom postupe útvaru školstva v súvislosti s poskytovaním dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí. Dňa 20.2.2019 sa uskutočnila pracovná porada s vedúcimi školských jedální ZŠ a MŠ. Vedúce ŠJ ZŠ predložili akútne požiadavky na personálne a materiálno-technické vybavenie školských jedální v súvislosti s poskytovaním uvedenej dotácie všetkým žiakom ZŠ od 1.9.2019. Útvar školstva vypracoval predbežnú analýzu terajších požiadaviek školských jedální a porovnal ich s prvotným návrhom. V personálnej oblasti ide o navýšenie o 7 pracovníkov. Na mzdy a odvody pre týchto nových zamestnancov bude potrebných 87 615,- €. Najvyšší nárast finančných prostriedkov je zaznamenaný v oblasti materiálno-technického vybavenia ŠJ; na akútne strojové vybavenie ŠJ požadujú 109 530,- €; na nákup stolov, stoličiek, tanierov, príborov a iného inventáru je potrebných 23 574,- €. Navýši sa aj suma potrebná na odpadové produkty o 3 286,- €.

V súvislosti s nevyhnutnosťou separácie odpadu v ŠJ po dohovore s pracovníkmi útvaru životného prostredia si každá škola do konca marca 2019 zakúpi stojany a vrecia na odpad. Od 1.4. budú jednotlivé vytriedené komodity zhromažďovať v zakúpených vreciach a 15.4.2019 útvaru školstva nahlásia, koľko odpadových produktov zhromaždili a určia predbežnú frekvenciu odvozu – ten bude pravdepodobne celoplošne zabezpečený Mestom Trenčín – financovanie vozidla, ktoré bude odvázať odpad zo ŠJ pri MŠ i pri ZŠ.

V rozpočte Mesta Trenčín je na obedy zadarmo schválených 130 000,- €.

Ďalší problém sa týka nastavenia sankčných mechanizmov v prípade, ak žiak obed neodoberie a zúčastní sa výchovno-vzdelávacieho procesu. MPSVaR na svojej stránke uvádza stanovisko, že cieľom zákona nie je úprava ďalších postupov, ako napr. nastavenie sankčných mechanizmov – tie si upravuje zriaďovateľ napr. vydaním VZN alebo priamo škola v rámci svojich interných predpisov.

Mgr. Kršáková: Stretla sa s návrhom, aby rodičia na začiatku šk. roku zaplatili kauciu vo výške 20 – 30,- €, z ktorej by sa sťahovala čiastka 1,20 €, ak sa dieťa neodhlási a obed neodoberie. Problém by však bol so sociálne odkázanými rodinami.

Mgr. Baláž: Požadovanie kaucie od rodičov nemá oporu v zákone.

p. Andelová: V MŠ ak rodič dieťa neodhlási, obed musí zaplatiť.

Mgr. Kršáková: Evidenciu odobratých obedov by uľahčilo prepojenie AsC agendy so ŠJ – uvažuje sa o tejto možnosti.

O uvedenej problematike obedov zadarmo bude Mgr. Kršáková rokovať s prednostom MsÚ.

Patrik Žák, B.S.B.A požiadal o zistenie, koľkých žiakov ZŠ by sa od 1.9.2019 týkalo diétne stravovanie a koľko žiakov nemá vôbec záujem o stravovanie.

Komisia školstva berie na vedomie informáciu o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí.

- 4. Mgr. Drusová** informovala o poskytovaní dotácií v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania.

Do stanoveného termínu bolo útvaru školstva predložených 26 projektov. Niektoré z nich však nespĺňajú požadované kritériá. Najčastejšie sa vyskytujúce nedostatky: chýbajúca východisková situácia, kvalitatívne a kvantitatívne výstupy projektu, udržateľnosť projektu, spoluúčasť na projekte, nedostatočná formálna úroveň projektov.

Dotácia na projekty v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania predstavuje 10 000,- €. Predkladatelia projektov žiadajú o finančné podporenie projektov v celkovej sume 19 603,70 €, z toho dôvodu celková požadovaná suma preyšuje poskytovanú dotáciu o 9 603,70 €.

Členom komisie školstva boli predložené popisy jednotlivých projektov a tabuľka hodnotenia projektov podľa kritérií VZN č. 7/2012. Špecifické kritériá hodnotenia projektov: príspevok projektu, prevádzkové schopnosti, vhodnosť projektu, metodológia projektu, udržateľnosť projektu, rozpočet a efektívnosť nákladov.

Členovia komisie školstva vyhodnotia jednotlivé projekty a hodnotiacu tabuľku doručia útvaru školstva do 15.3.2019.

Komisia školstva berie na vedomie informácie o poskytovaní dotácií v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania.

5. **Mgr. Kršáková** informovala o zápise detí do 1. ročníka základných škôl, ktorý sa uskutoční v termíne od 7. – 21. 4. 2019. Do 15.3.2019 základné školy nahlásia útvary školstva konkrétne termíny a na základe toho útvary školstva zabezpečí zverejnenie tejto informácie na webovej stránke a na výveske Mesta Trenčín.

Oceňovanie úspešných pedagógov primátorom mesta sa uskutoční 26.3.2019 o 10.30 hod. v sobášnej sieni Mestského úradu Trenčín.

Ocenenie Vynikajúci pedagóg Trenčianskeho kraja bude 22.3.2019 udelené Mgr. Miroslavovi Šumichrastovi, riaditeľovi ZŠ, Veľkomoravská.

ZUŠ Karola Pádívého bude poskytnutých 1 797,- € na riešenie elektrorozvodov z havarijného rozpočtu útvary školstva.

ZŠ, Na dolinách dostala prísľub na dofinancovanie úväzku špeciálneho pedagóga na 100 %.

Štvrťročne sa bude školám posielat' alikvotná čiastka príspevku na rekreačné poukazy z rozpočtu mesta.

Samosprávy môžu dohodovacím konaním požiadať OÚ o príspevok na rekreačné poukazy pre zamestnancov škôl platených z prenesených kompetencií.

Ing. Mičega:

- požiadal o zabezpečenie odvozu odpadu v MŠ, Opatovská. V areáli MŠ je odpad zelene spolu so stavebným materiálom – je to v priestoroch, kde sa deti hrajú.
Po rekonštrukcii pieskovísk v MŠ, Opatovská a Šafárikova nestačí iba ich klasická údržba.
- upozornil na potrebu revízie drevených prvkov v MŠ, Opatovská. Odporúča sa aj náter detského dopravného ihriska v tejto MŠ. MŠ, Opatovská predložila komisii školstva žiadosť o dotáciu – v prípade schválenia projektu by mohli byť určité finančné prostriedky využité aj na tento účel.
- navrhol, aby počas prezidentských volieb boli v priestoroch MŠ, Opatovská na chodbe zriadené 2 okrsky oddelené plentou – takáto možnosť by vyžadovala čo najmenšie úpravy.
- navrhol, aby v priestoroch Opatovskej ulice bola nainštalovaná širokospektrálna kamera. Základný typ, ktorý sa v tejto časti nachádza, nepostačuje.

6. **Patrik Žák, B.S.B.A.** poďakoval prítomným za účasť.

Zapísala: Mgr. Darina Drusová

Trenčín 08.03.2019

Patrik Žák, B.S.B.A.
predseda komisie školstva

UZNESENIE Č. 3/2019

**zo zasadnutia Komisie školstva pri MsZ v Trenčíne
konaného dňa 05.03.2019**

Komisia školstva súhlasí:

- s programom rokovania.

Komisia školstva berie na vedomie:

- žiadosť MŠ, Šafárikova.
- informácie o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí.
- informácie o poskytovaní dotácií v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania.

**Patrik Žák, B.S.B.A.
predseda komisie školstva**