

## Zápisnica

### zo zasadnutia Komisie školstva pri MsZ v Trenčíne

konaného dňa 05.02.2019

**Prítomní:** Patrik Žák, B.S.B.A.; Mgr. Ján Vojtek; Mgr. Jozef Baláž; Mgr. Ľubica Kršáková;  
Mgr. Darina Drusová

**Ospravedlnený:** Ing. Miloš Mičega

**Hostia:** Ing. Rastislav Masaryk, riaditeľ Školských zariadení Mesta Trenčín; Mgr. Anna Plachká – riaditeľka ZŠ, Na dolinách; Bc. Veronika Sučanská – koordinátor práce s mládežou.

#### Program:

1. Privítanie, otvorenie, schválenie programu.
2. Návrh Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2019.
3. Návrh na delegovanie zástupcov zriaďovateľa Mesta Trenčín do rád škôl, školských zariadení a Mestskej školskej rady.
4. Výsledky Testovania 5 - 2018.
5. Informácie o výberovom konaní na pozíciu riaditeľa MŠ, Na dolinách.
6. Informácie o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa.
7. Informácia o činnosti žiackych školských rád základných škôl.
8. Žiadosť ZŠ, Na dolinách o dofinancovanie špeciálneho pedagóga.
9. Zápis detí do 1. ročníka základných škôl.
10. Rôzne – dotácie na školstvo, oceňovanie pedagógov.
11. Uznesenie, záver.

1. Rokovanie komisie otvoril **Patrik Žák, B.S.B.A.**, privítal prítomných i hostí a ospravedlnil z neúčasti Ing. Mičegu. Skonštatoval, že komisia školstva je uznášaniaschopná. Pôvodný program bol doplnený o 2 body: Žiadosť ZŠ, Na dolinách o dofinancovanie špeciálneho pedagóga – bod č.8; Zápis detí do 1. ročníka základných škôl – bod č.9. Doplnený program komisie bol schválený.

**Komisia školstva súhlasí s doplneným programom rokovania.**

**Za: 3**

**zdržal sa: 0**

**proti: 0**

2. **Patrik Žák, B.S.B.A.** oboznámil členov komisie školstva s návrhom Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2019, ktorý bude schvaľovaný na zasadnutí MsZ 13.2.2019.

Informoval aj o požiadavke poslancov MsZ znížiť výdavky bežného rozpočtu. Na základe uvedeného bol školám pozastavený príspevok 16,- € na žiaka.

**Mgr. Kršáková** navrhuje, aby išlo iba o dočasné pozastavenie tohto príspevku, a aby si školy do rozpočtu na rok 2020 mohli opäť tento príspevok zahrnúť.

**Mgr. Baláž** uviedol, že uvedený príspevok môžu školy zahrnúť do 1. návrhu rozpočtu na rok 2020, ktorý bude v júni 2019. Táto problematika sa týka aj MŠ.

**Patrik Žák, B.S.B.A.** v súvislosti s dlhodobým výhľadom rozpočtu predostrel problematiku odborných zamestnancov v školách, ktorí sú ich nevyhnutnou súčasťou.

**Mgr. Baláž:** Ak škola požaduje finančné prostriedky na odborných zamestnancov, je potrebné to zahrnúť do rozpočtu.

**Ing. Masaryk:** Potreba odborných zamestnancov narastá aj v MŠ.

**Mgr. Kršáková:** Od 1.9.2020 bude povinná 11- ročná školská dochádzka. 1. rok školskej dochádzky deti absolvujú v MŠ – ISCED 0. Vzhľadom na túto skutočnosť vzrastie aj počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a z tohto dôvodu budú aj v MŠ potrební odborní zamestnanci.

**Patrik Žák, B.S.B.A.** požiadal Ing. Masaryka, aby urobil prieskum a pripravil predbežný materiál pre kanceláriu primátora ohľadom odborných zamestnancov v MŠ Mesta Trenčín.

**Patrik Žák, B.S.B.A:** Predpokladá sa enormný nárast detí predškolského veku po zavedení 11- ročnej povinnej školskej dochádzky?

**Ing. Masaryk:** Nepredpokladá sa enormný nárast, pretože v Trenčíne navštevuje MŠ 70 – 80 % detí z celkového počtu detí predškolského veku.

**Mgr. Baláž:** Pri zápise detí do 1. ročníka je evidovaných približne 70 odkladov PŠD, z čoho vyplýva, že počet predškolákov, ktorí nenavštevujú MŠ, je nízky.

**Mgr. Vojtek:** Navštevujú MŠ aj deti s trvalým pobytom mimo Trenčína?

**Ing. Masaryk:** Navštevujú, ale nie sú prijímané na úkor detí s bydliskom v Trenčíne.

**Komisia školstva odporúča MsZ schváliť návrh Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2019. Do rozpočtu na rok 2020 odporúča školám zahrnúť príspevok v hodnote 16,- € na žiaka.**

**Za: 3**

**zdržal sa: 0**

**proti: 0**

3. **Mgr. Kršáková** predniesla Návrh poslancov MsZ na delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl, školských zariadení a Mestskej školskej rady. Dokument obsahuje dôvodovú správu; zoznam odvolaných a navrhovaných delegovaných zástupcov za Mesto Trenčín. /príloha č.1/

**Komisia školstva odporúča MsZ schváliť Návrh na delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl, školských zariadení a Mestskej školskej rady.**

**Za: 3**

**zdržal sa: 0**

**proti: 0**

4. **Mgr. Kršáková** členov komisie oboznámila s výsledkami certifikačného merania Testovanie 5 - 2018, ktoré sa uskutočnilo 21.11.2018. Zúčastnilo sa na ňom 467 žiakov 5. ročníkov ZŠ Mesta Trenčín. V matematike trenčianski piatáci dosiahli 67,68 %, čo je o 8,38% viac ako celoslovenský priemer. Z celkového počtu bodov 30 získali v priemere 20,3 bodu, čo je o 2,5 bodu viac ako je priemer v rámci SR. V slovenskom jazyku a literatúre boli žiaci taktiež úspešní – získali 65,41%. Tento výsledok je o 7,01 % lepší ako celoslovenský priemer. V počte bodov v SJL dosiahli v priemere 17,5 bodu – čím priemer v rámci SR presiahli o 2,1 bodu.

V rámci ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Trenčín boli v matematike najúspešnejší žiaci zo ZŠ, Kubranská a v testovaní zo slovenského jazyka a literatúry najlepší výsledok dosiahli piatáci zo ZŠ na Bezručovej ulici.

Tieto výsledky boli analyzované na porade riaditeľov škôl a školských zariadení 31.1.2019 a následne budú rozobrané na zasadnutiach predmetových komisií v školách.

**Mgr. Vojtek** konštatoval zlepšenie výsledkov a výrazný posun niektorých ZŠ oproti minulým rokom.

**Mgr. Baláž** naopak u niektorých škôl pozoruje stagnáciu a klesajúcu hodnotu výsledkov v porovnaní s predchádzajúcimi rokmi. /príloha č.2/

**Komisia školstva berie na vedomie informácie o výsledkoch Testovania 5 – 2018.**

5. **Mgr. Kršáková** informovala o výberovom konaní na pozíciu riaditeľa MŠ, Na dolinách. 22.1.2019 sa konalo 2. výberové konanie, v ktorom kandidátka nezískala nadpolovičnú väčšinu hlasov výberovej komisie. Poverená riadením MŠ, Na dolinách je do úspešného výberového konania Ing. Silvia Javorská.

Na základe 2 neúspešných výberových konaní vyhlási útvar školstva 3. výberové konanie, ktoré bude realizované v zmysle zákona 552/2003 Z.z. Primátor mesta vymenuje komisiu, ktorá bude otvárať obálky a taktiež vymenuje výberovú komisiu.

**Ing. Masaryk** vyjadril nesúhlas s daným postupom, navrhuje posunúť 3. výberové konanie a zosúladiť jeho termín s koncom školského roku.

**Mgr. Baláž** navrhol, aby o ďalšom postupe v súvislosti s výberovým konaním rozhodol prednosta MsÚ.

**Patrik Žák, B.S.B.A.** podporil návrh Mgr. Baláža.

**Komisia školstva berie na vedomie informáciu o výberovom konaní na pozíciu riaditeľa MŠ, Na dolinách a odporúča, aby o ďalšom postupe rozhodol prednosta MsÚ.**

6. **Mgr. Kršáková** informovala o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí. V súvislosti s poskytovaním uvedenej dotácie všetkým žiakom ZŠ od 1.9.2019, útvar školstva vypracoval predbežnú analýzu súčasného stavu školských jedální a nasimuloval stav od 1.9.2019. Dokument uvádza navýšenie počtu zamestnancov ŠJ, vzostup mzdových prostriedkov, nárast v oblasti materiálno-technického vybavenia jedální a zahŕňa aj navýšenie odpadových produktov.

**Patrik Žák, B.S.B.A** požiadal o zistenie, aká je formálna kapacita školských jedální, či sú pripravené zvládnuť zvýšený počet stravníkov od 1.9.2019.

**Mgr. Vojtek** navrhol oboznámiť sa s prevádzkovými poriadkami školských jedální a v prípade potreby požiadať o posúdenie Regionálny úrad verejného zdravotníctva.

**Mgr. Kršáková** : Ako postupovať v prípade, keď dieťa nebude z obeda odhlásené a obed neodoberie. Akým spôsobom sankcionovať rodičov týchto detí?

**Ing. Masaryk** potvrdil, že v MŠ majú problémy s evidenciou v prípadoch obdobného charakteru.

**Mgr. Kršáková** navrhla, aby boli v ŠJ zachované čipy, čo by mohlo pomôcť v evidencii odobratých obedov. /príloha č.3/

**Komisia školstva berie na vedomie informáciu o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí.**

7. **Bc. Sučanská**, koordinátorka práce s mládežou, poskytla informácie o činnosti žiackych školských rád. Ich činnosť sa riadi podľa zákona č. 596/2003 o štátnej správe v školstve a školskej samospráve. Možno ju ustanoviť aj v základnej škole. Žiacka školská rada sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania, podieľa sa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku, zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy a predkladá im svoje stanoviská a návrhy. ŽŠR má svoj štatút, je tvorená 15 – 25 žiakmi, väčšinou sú v rade 2 zástupcovia z každej triedy 5. – 9. ročníka. Každá ŽŠR má svojho koordinátora. Žiacke školské rady sú zriadené v 8 ZŠ Mesta Trenčín. Bc. Sučanská pracuje s 25 zástupcami ŽSR. Stretávajú sa 1 x za 2 – 3 mesiace, mesačne je s nimi v kontakte.

Bc. Sučanská vypracovala projekt v rámci výzvy Erasmus, na základe ktorého sa získalo 12 000,- €. Tieto finančné prostriedky boli použité na týždňový vzdelávací pobyt zástupcov ŽŠR v Priedhorí. Zúčastnilo sa na ňom 15 detí trenčianskych ZŠ a 15 detí zo Zlína. Na podujatí žiaci vypracovali akčný plán s návrhmi, akým aktivitám sa budú venovať a na čom bude založená ich činnosť.

Bc. Sučanská pomenovala problémy spojené s činnosťou ŽŠR: vedenie ZŠ nevenuje ich činnosti náležitú pozornosť, mnohí koordinátori nemajú záujem o vykonávanie danej funkcie; intenzívna spolupráca je iba s 5 trenčianskymi základnými školami.

**Mgr. Kršáková** spolupracuje s Bc. Sučanskou a je pravidelne informovaná o činnosti ŽŠR, podporuje ich činnosť. Nie vždy sa však stotožňuje s organizovaním aktivít počas vyučovania – v tejto súvislosti sa už stretla so sťažnosťou zo strany rodičov. /príloha č.4/

**Komisia školstva berie na vedomie informácie o činnosti žiackych školských rád.**

8. **Mgr. Plachká**, riaditeľka ZŠ, Na dolinách 27, požiadala o dofinancovanie špeciálneho pedagóga na 100%. Svoju žiadosť zdôvodnila tým, že momentálne tento odborný zamestnanec pracuje na 50%, a v rámci tohto úväzku sa nedokáže v požadovanej miere venovať všetkým žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. K povinnostiam špeciálneho pedagóga patrí aj práca s deťmi v rámci špecifických predmetov, čo pri polovičnom pracovnom úväzku nie je možné zvládnuť. T. č. má škola 244 žiakov, z toho je 26 žiakov integrovaných a okrem nich školu navštevujú aj žiaci sledovaní v poradenských zariadeniach, ktorí taktiež vyžadujú intervenciu špeciálneho pedagóga.

**Mgr. Plachká** uviedla, že hrubá mzda by v období od septembra do decembra 2019 pre špeciálneho pedagóga predstavovala 2 086,- €, odvody 732,- €, spolu: 2818,- €.

O tom, že metódy a formy práce v ZŠ, Na dolinách smerujú k tolerancii, empatii a rešpektu k ľuďom, ktorí sa istým spôsobom odlišujú od intaktného obyvateľstva, svedčí aj získanie certifikátu Vnímavá škola.

**Patrik Žák, B.S.B.A.** navrhol: Informovať o danom probléme poslancov MsZ a pána primátora, príp. problém riešiť na marcovom zasadnutí MsZ alebo útvar školstva podá návrh na zmenu rozpočtu.

/príloha č.5/

**Komisia školstva odporúča Mestskému úradu Trenčín zabezpečiť finančné prostriedky na dofinancovanie špeciálneho pedagóga v ZŠ, Na dolinách.**

**Za: 3**

**zdržal sa: 0**

**proti: 0**

9. **Mgr. Kršáková** informovala o zápise detí do 1. ročníka základných škôl, ktorý sa uskutoční v termíne od 7. – 21. 4. 2019. Do 15.3.2019 základné školy nahlásia útvar konkrétne termíny a na základe toho útvar školstva zabezpečí zverejnenie tejto informácie na webovej stránke a na výveske Mesta Trenčín.

**Mgr. Kršáková** upozornila, že v ZŠ VMČ Stred je pretlak záujmu rodičov – školy majú veľa žiakov z iných obvodov, napr. - Trenčianska Turná, Trenčianske Jastrabie. Je dôležité, aby riaditelia škôl nevydávali rodičom rozhodnutia o prijatí hneď pri zápise, ale aby boli najskôr prijaté deti s trvalým bydliskom v Trenčíne a až následne deti z iných obvodov.

**Patrik Žák, B.S.B.A.** navrhol, aby primátor mesta vydal smernicu o prednostnom prijímaní žiakov do 1. ročníka ZŠ s bydliskom v Trenčíne. Upozornil aj na prípady, kedy rodičia zapisujú svoje dieťa do 1. ročníka v 2 základných školách.

**Mgr. Kršáková:** Po zápise zašlú riaditelia škôl na útvar školstva zoznam žiakov 1. ročníka a zisťujú sa deti, ktoré sú duplicitne zapísané.

**Mgr. Baláž:** Zoznam Trenčanov sa porovnáva so zoznamom detí, ktoré boli na zápise v základných školách.

**Komisia školstva odporúča vydať smernicu o prednostnom prijímaní detí do 1. ročníka s bydliskom v Trenčíne primátorom mesta.**

**Za: 3**

**zdržal sa: 0**

**proti: 0**

10. **Mgr. Kršáková** informovala o možnosti základných škôl a školských zariadení predkladať žiadosti na poskytnutie dotácií v oblasti školstva. Termín predkladania žiadostí je do 15.02.2019.  
Úlohou vedenia škôl a školských zariadení je predkladať návrhy na ocenenie pedagógov primátorom mesta, ktoré sa uskutoční 28.03.2019.
11. **Patrik Žák, B.S.B.A.** poďakoval prítomným za účasť.

Zapísala: Mgr. Darina Drusová

Trenčín 08.02.2019

**Patrik Žák, B.S.B.A.**  
**predseda komisie školstva**

## UZNESENIE Č. 2/2019

### zo zasadnutia Komisie školstva pri MsZ v Trenčíne konaného dňa 05.02.2019

#### **Komisia školstva súhlasí:**

- s doplneným programom rokovania.

#### **Komisia školstva odporúča MsZ schváliť:**

- návrh Programového rozpočtu Mesta Trenčín na rok 2019.
- návrh na delegovanie zástupcov zriaďovateľa do rád škôl, školských zariadení a Mestskej školskej rady.

#### **Komisia školstva berie na vedomie:**

- informácie o výsledkoch Testovania 5 – 2018.
- informáciu o výberovom konaní na pozíciu riaditeľa MŠ, Na dolinách a odporúča, aby o ďalšom postupe rozhodol prednosta MsÚ.
- informáciu o poskytovaní dotácií na podporu výchovy k stravovacím návykom detí.
- informácie o činnosti žiackych školských rád.

#### **Komisia školstva odporúča:**

- Mestskému úradu Trenčín zabezpečiť finančné prostriedky na dofinancovanie špeciálneho pedagóga v ZŠ, Na dolinách.
- vydať smernicu o prednostnom prijímaní detí do 1. ročníka s trvalým pobytom v Trenčíne primátorom mesta.
- školám, aby do rozpočtu na rok 2020 zahrnuli príspevok v hodnote 16,- € na žiaka.

**Patrik Žák, B.S.B.A.**  
**predseda komisie školstva**