

MESTSKÝ ÚRAD V TRENČÍNE

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

V Trenčíne, 12.12.2013

Návrh

Všeobecne záväzného nariadenia Mesta Trenčín č. 15/2013 o odpadoch

Návrh na uznesenie:
Na samostatnej prílohe.

Predkladá:

Ing. Emil Košút
člen MsR

Spracovali:

Mgr. Ján Forgáč
Vedúci Útvaru stavebného, životného prostredia, dopravy a investícií
Bc. Zuzana Čachová
Útvar stavebný, životného prostredia, dopravy a investícií
Mgr. Barbora Cibulková
Útvar právny

Finančná a majetková komisia MsZ v Trenčíne na svojom zasadnutí dňa 25.11.2013 odporučila schváliť predložené VZN Mesta Trenčín č. 15/2013 o odpadoch.

Komisia životného prostredia, dopravy, investícií a územného plánovania MsZ v Trenčíne nezasadala v období 15 dní pred MsZ. Najbližšie zasadnutie bude 03.12.2013.

V Trenčíne, dňa 02.12.2013

Dôvodová správa

V súčasnosti sú podmienky nakladania s komunálnym odpadom na území Mesta Trenčín (ďalej len „mesto“) obsiahnuté vo VZN č. 4/2004 o odpadoch.

Z dôvodu zmien v zákone č. 223/2001 Z.z. o odpadoch (ďalej len „zákon o odpadoch“) a zastaralosti VZN č. 4/2004 o odpadoch vznikla potreba prípravy úplne nového VZN o odpadoch.

Novela zákona o odpadoch okrem iného zaviedla nové pojmy ako triedený zber komunálnych odpadov, zmesový komunálny odpad, povinnosť prevádzkovateľa kuchyne a upravila povinnosť obcí zaviesť a zabezpečiť vykonávanie triedeného zberu odpadov pre ustanovené zložky.

V navrhovanom VZN došlo k aktualizácii pojmov odpadového hospodárstva, presnejšiemu vymedzeniu povinností osôb pri nakladaní s odpadmi na území mesta, zaktualizovaniu spôsobu nakladania mesta s odpadom, k zapracovaniu povinností prevádzkovateľa kuchyne a k uplatneniu výnimky z povinnosti mesta vykonávať triedený zber bioodpadov na celom území mesta.

Predkladané VZN sa skladá zo štyroch častí a 28 článkov. V prvej časti je uvedená nová hierarchia odpadového hospodárstva, ktorá sa podstatne líši od predchádzajúcej úpravy. Ďalej sú tu vymedzené všetky základných pojmov v zmysle zákona o odpadoch a pojmy zavedené týmto VZN a tiež sú tu uvedené všeobecné pravidlá nakladania s odpadmi, ktoré sa považujú za záväzný mestský systém.

Druhá časť predkladaného VZN sa venuje systému zberu a nakladania s jednotlivými druhmi odpadu, a to zmesový komunálny odpad, drobný stavebný odpad, objemný odpad, psie exkrementy, biologicky rozložiteľné komunálne odpady, sklo, papier, plasty, textil, kovy a kovové obaly, elektroodpad, odpad s obsahom škodlivín a nespotrebované liečivá. Ďalej táto časť opisuje aj prevádzku a fungovanie zberných dvorov a kompostárne na území mesta, kde sa pre zberné dvory upravili prevádzkové hodiny na základe požiadavky organizácie poverenej zberom, a to konkrétne z prevádzkových dôvodov sa skrátili prevádzkové hodiny z 18,00 hod. na 17,30 hod..

Tretia časť sa venuje sankciám a kontrole a štvrtá časť predkladaného VZN obsahuje spoločné a záverečné ustanovenia.

Jednou z výrazných zmien v predkladanom VZN je vznik povinnosti prevádzkovateľa kuchyne, ktorý je povinný zabezpečiť triedený zber kuchynského a reštauračného odpadu, ktorého je pôvodcom. Prevádzkovateľom kuchyne sa rozumie právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá prevádzkuje zariadenie spoločného stravovania.

Podstatnou časťou predkladaného VZN je aj uplatnenie výnimky mesta zo zavedenia a zabezpečenia vykonávania triedeného zberu bioodpadov. Táto výnimka je uvedená v druhej časti, čl. 14 ods. 7 predkladaného VZN. Nakoľko zabezpečenie vykonávania triedeného zberu bioodpadov na celom území mesta je pre mesto ekonomicky neúnosné, pretože náklady na nakladanie s komunálnym odpadom nemožno pokryť ani pri určení miestneho poplatku vo výške 50% zo zákonom ustanovenej hornej hranice sadzby miestneho poplatku, sa mesto rozhodlo uplatniť túto výnimku v predkladanom VZN.

Návrh uznesenia

Mestské zastupiteľstvo v Trenčíne

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín č. 15/2013 o odpadoch v zmysle predloženého návrhu.

Mesto Trenčín na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a podľa § 39 ods. 6 zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Trenčín číslo 15/2013

O ODPADOCH

PRVÁ ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Článok 1 Účel úpravy

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“) upravuje práva a povinnosti právnických a fyzických osôb pri nakladaní s odpadmi na území Mesta Trenčín (ďalej len „mesto“).

2. Správne nakladanie s odpadmi je v záujme zaistenia ochrany životného prostredia, ochrany verejného poriadku, bezpečnosti a zdravia občanov.

3. Toto VZN sa vydáva s cieľom určiť vhodný systém nakladania s odpadom na území mesta, a to :

a/ zabezpečiť alebo umožniť zber a prepravu komunálnych odpadov (ďalej len „KO“) vznikajúcich na území mesta na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia v súlade so zákonom č.223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“) vrátane zabezpečenia zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu KO v meste a zabezpečenia priestoru, kde môžu občania odovzdávať oddelené zložky KO v rámci separovaného zberu,

b/ zabezpečiť podľa potreby, najmenej dvakrát do roka, zber a prepravu objemných odpadov na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia, oddelene vytriedených odpadov z domácností s obsahom škodlivín a zber a likvidáciu drobných stavebných odpadov (ďalej len „DSO“),

c/ ustanoviť v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva podrobnosti o nakladaní s KO a DSO vrátane biologicky rozložiteľných kuchynských a reštauračných odpadov od prevádzkovateľa kuchyne a elektroodpadov z domácností , najmä o spôsobe zberu a prepravy KO, o spôsobe triedeného zberu jednotlivých zložiek KO, o spôsobe nakladania s DSO, ako aj miesta určené na ukladanie týchto odpadov, na zneškodňovanie týchto odpadov a dôvody nezavedenia triedeného zberu biologicky rozložiteľných KO podľa ods. 18 zákona o odpadoch.

Článok 2 Hierarchia odpadového hospodárstva

1. V odpadovom hospodárstve so záväznosťou poradia priorit sa uplatňuje táto hierarchia odpadového hospodárstva:

- a) predchádzanie vzniku odpadu,
- b) príprava na opätovné použitie,
- c) recyklácia,
- d) iné zhodnocovanie, napríklad energetické zhodnocovanie,
- e) zneškodňovanie.

2. Hierarchia odpadového hospodárstva je záväzná. Odkloniť sa od nej je možné iba pre určité prúdy odpadov v prípade, ak je to odôvodnené úvahami o životnom cykle vo vzťahu k celkovým vplyvom vzniku a nakladania s takým odpadom a ak to ustanoví zákon o odpadoch alebo osobitný predpis.

Článok 3 Program odpadového hospodárstva

1. Program odpadového hospodárstva (ďalej len „program“) musí byť vypracovaný v súlade s hierarchiou a cieľmi odpadového hospodárstva.

2. Pôvodca odpadu, ktorý je právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ a produkuje ročne viac než desať ton nebezpečných odpadov alebo sto ton ostatných odpadov, vypracúva vlastný program.

3. Povinnosť pôvodcu odpadu vypracovať program plní pre KO, ako aj pre odpady z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných fyzickou osobou v rozsahu do jedného m³ ročne od jednej fyzickej osoby (ďalej len "drobné stavebné odpady"), mesto, na ktorého území tieto odpady vznikajú.

3. Pôvodca odpadu je povinný ním vypracovaný program predložiť na schválenie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a schválený program dodržiavať. Nový pôvodca odpadu je povinný predložiť program na schválenie do troch mesiacov od svojho vzniku.

4. Pôvodca iných ako KO a DSO odpadov je povinný prihladiť pri tvorbe svojho programu na program mesta, ktorého sa jeho program týka. Pred predložením programu na schválenie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva je pôvodca odpadu povinný predložiť svoj program na vyjadrenie mestu, ktorého sa jeho program týka.

5. Mesto je pri zostavovaní a aktualizovaní programu oprávnené bezplatne požadovať od každého, kto je držiteľom KO alebo DSO alebo nakladá s KO alebo DSO na území mesta, informácie potrebné na zostavenie a aktualizáciu programu.

Článok 4 Vymedzenie základných pojmov

1. Základné pojmy v zmysle zákona o odpadoch a pojmy zavedené týmto VZN:

- **Odpadom** je huteľná vec, ktorej sa držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť alebo je v súlade so zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.
- **Pôvodca odpadu** je každý, koho činnosťou odpad vzniká alebo ten, kto vykonáva úpravu, zmiešavanie alebo iné úkony s odpadmi, ak ich výsledkom je zmena povahy alebo zloženia týchto odpadov.
- **Držiteľ odpadu** je pôvodca odpadu alebo FO, alebo PO, u ktorej sa odpad nachádza.
- **Nakladanie s odpadmi** je zber odpadov, preprava odpadov, zhodnocovanie odpadov a zneškodňovanie odpadov vrátane starostlivosti o miesto zneškodňovania.
- **Zhodnocovanie odpadov** sú činnosti vedúce k využitiu fyzikálnych, chemických alebo biologických vlastností odpadov.
- **Zneškodňovanie odpadov** na území mesta je také nakladanie s nimi, ktoré nespôsobuje poškodzovanie životného prostredia alebo ohrozovania zdravia ľudí.
- **Zber odpadov** je zhromažďovanie, triedenie alebo zmiešavanie odpadov na účel ich prepravy,
- **Triedenie odpadov** je delenie odpadov podľa druhov alebo oddeľovanie zložiek odpadov, ktoré možno po oddelení zaradiť ako samostatné druhy odpadov.
- **Triedený zber** je zber, pri ktorom sa prúd odpadu oddeľuje podľa typu a kategórie odpadu, aby sa uľahčilo špecifické spracovanie odpadu.
- **Skládkovanie odpadov** je ukladanie odpadov na skládku odpadov.

- **Skládka odpadov** je miesto so zariadením na zneškodňovanie odpadov, kde sa odpad trvalo ukladajú na povrchu zeme alebo do zeme.
- **Komunálne odpady** sú odpady z domácností vznikajúce na území mesta pri činnosti fyzických osôb (ďalej len „FO“) a odpady podobných vlastností a zloženia, ktorých pôvodcom je právnická osoba (ďalej len „PO“) alebo fyzická osoba - podnikateľ (ďalej len „FOP“), okrem odpadov vznikajúcich pri bezprostrednom výkone činností tvoriacich predmet podnikania alebo činnosti PO alebo FOP; za odpady z domácností sa považujú aj odpady z nehnuteľností slúžiacich FO na ich individuálnu rekreáciu, napríklad zo záhrad, chát, chalúp, alebo na parkovanie alebo uskladnenie vozidla používaného pre potreby domácnosti, najmä z garáží, garážových stojísk a parkovacích stojísk. KO sú aj všetky odpady vznikajúce v obci pri čistení verejných komunikácií a priestranstiev, ktoré sú majetkom mesta alebo v správe mesta, a taktiež pri údržbe verejnej zelene vrátane parkov a cintorínov a ďalšej zelene na pozemkoch PO, FO a občianskych združení,
- **Zložka KO** je ich časť, ktorú je možné mechanicky oddeliť a zaradiť ako samostatný druh odpadu
- **Drobné stavebné odpady** sú odpady z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných FO nepodnikateľom, pri ktorých postačuje ohlásenie stavebnému úradu, alebo na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlásenie, a ktorých objem nepresiahne viac ako 1 m³ ročne od jednej FO.
- **Nebezpečné odpady** sú také odpady, ktoré majú jednu alebo viac nebezpečných vlastností.
- **Elektroodpady z domácností** sú elektrozariadenia, ktoré sú odpadom, vrátane komponentov, konštrukčných dielcov a spotrebných dielcov, ktoré sú súčasťou elektrozariadenia v čase, keď sa ho držiteľ zbavuje, a ktorý pochádza z domácností FO a z obchodných, priemyselných, inštitucionálnych a iných zdrojov, ktorý je svojím zložením a množstvom podobný tomu, ktorý pochádza z domácností FO (veľké a malé spotrebiče, napr. televízory, rádia, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, mobily).
- **Objemný /nadrozmerný/ odpad** je KO, ktorý nie je možné pre jeho rozmer a veľkosť uložiť do zberných nádob štandardne používaných na území mesta (napr. starý nábytok, sedačka, koberce,...). Objemným (nadrozmerným) odpadom nie sú vrecia naplnené stavebným odpadom či iným KO.
- **Biologicky rozložiteľné odpady** sú všetky druhy biologicky rozložiteľných odpadov (ďalej len „BRO“), ktoré je možné zaradiť do skupiny 20 Komunálne odpady. Možno ich členiť ako:
 - BRO zo záhrad, parkov vrátane odpadu z cintorínov – tzv. zelený BRO,
 - biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad,
 - jedlé oleje a tuky.
- **Zberný dvor** je vyhradený priestor slúžiaci na odovzdávanie, zhromažďovanie a ukladanie KO alebo ich oddelených zložiek a DSO.
- **Zberná nádoba** je typ nádoby určenej týmto VZN, do ktorej je možné ukladať zmesový KO alebo vytriedenú zložku KO.
- **Zberné vrece** je typ vreca určeného týmto VZN, do ktorého je možné ukladať zmesový KO alebo vytriedenú zložku KO.
- **Užívateľmi zberných nádob** sú:
 - poplatníci, ktorým bola pridelená zberná nádoba,
 - občania mesta, v prípade zberných nádob určených na donáškový zber (sklo, plasty, papier, textil, príp. nádoby na iné vytriedené zložky).
- **Okolie zberných nádob** je plocha vymedzená vzdialenosťou 2 m všetkými smermi od stáleho stanovišťa.
- **Stále stanovište** je priestor pre trvalé umiestnenie zberných nádob prednostne na vlastnom pozemku (oddelený od verejného priestranstva ak to dispozičné možnosti dovoľujú) tak, aby boli zberné nádoby prístupné osobám užívajúcim nehnuteľnosť, pre ktorú sú zberné nádoby určené.
- **Zvozové stanovište** je miesto určené k dočasnému umiestneniu zberných nádob tak, aby boli voľne a bezpečne prístupné pre zvoz odpadu. Vzdialenosť od okraja vozovky k miestu pristavenia nádob je max. 5 m. Týmto miestom môže byť aj stále stanovište zbernej nádoby.
- **Systém zberu odpadov** je určenie počtu a veľkosti zberných nádob na zmesový KO a vytriedené zložky KO, intervalu ich vývozu, ich umiestnenie na území mesta.

- **Harmonogram vývozu** je určenie termínu zberu odpadov.
- **Množstvový zber** je zber KO a DSO, pri ktorom ich pôvodca platí poplatok ustanovený podľa osobitného zákona vo výške, ktorá je priamo úmerná množstvu týchto odpadov vyprodukovaných pôvodcom za daný čas.
- **Organizácia poverená zberom odpadov** je organizácia, ktorá má technické, materiálne a personálne zabezpečenie na nakladanie s KO a DSO ako aj ďalšie činnosti odpadového hospodárstva, má súhlas orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a má uzatvorenú zmluvu s mestom na nakladanie s KO a DSO.
- **Program odpadového hospodárstva** je základný dokument pre riadenie odpadového hospodárstva mesta v oblasti nakladania s KO a DSO, spracovávaný a aktualizovaný na základe zákona o odpadoch, určujúci najmä smerovanie a ciele odpadového hospodárstva a opatrenia na ich dosiahnutie.

2. Podľa zákona č.582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO:

a/ mesto vyberá miestny poplatok za zber, prepravu a zneškodňovanie KO a DSO , ktoré vznikli na území mesta,

b/ podrobnosti rieši platné VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO.

3. Podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon):

a/ rodinný dom je budova určená predovšetkým na rodinné bývanie so samostatným vstupom

z verejnej komunikácie, ktorá má najviac tri byty, dve nadzemné podlažia a podkrovia,

b/ bytový dom je budova určená na bývanie pozostávajúca zo štyroch a z viacerých bytov so spoločným hlavným vstupom z verejnej komunikácie .

Článok 5

Všeobecné pravidlá nakladania s odpadmi

1. Systém zberu odpadov v rozsahu ustanovenom týmto VZN sa vyhlasuje za záväzný mestský systém na území mesta.

2. Pôvodca KO a DSO je povinný:

a/ zapojiť sa do systému zberu KO v meste,

b/ užívať zberné nádoby zodpovedajúce systému zberu KO v meste,

c/ ukladať KO alebo ich oddelené zložky a DSO na účely ich zberu na miesta určené mestom a do zberných nádob zodpovedajúcich systému zberu KO v obci.

3. Prísne sa zakazuje iné nakladanie s KO a DSO ako je určené zákonom o odpadoch a týmto VZN, a to najmä:

- zneškodnenie odpadu alebo zhodnotenie odpadu iným spôsobom ako určuje zákon a toto VZN, napr. nelegálne spaľovanie alebo iné zneškodňovanie odpadu
- uloženie alebo ponechanie odpadu na inom mieste ako na mieste na to určenom týmto VZN,
- premiestňovanie zberných nádob z určených stanovišť,
- používanie zberných nádob na iný účel, poškodzovanie, kreslenie na ne, vylepovanie plagátov,
- svojvoľné vytváranie nelegálnych skládok odpadu,
- vyberanie alebo odnášanie zložiek odpadu zo zberných nádob,
- ukladanie odpadu mimo nádob, vriec a kontajnerov, udupávanie alebo iné zhutňovanie obsahu nádob, ich preplňovanie,
- ukladanie do nádob určených na triedený zber iný druh odpadu než určený,
- vyhadzovanie zmesového KO do zberných nádob iných poplatníkov,
- vyhadzovanie vytriedených odpadov FOP a PO, ktoré vznikli z predmetu ich podnikania, do zberných nádob určených na triedený odpad pre občanov.

4. Ak sa pri vývoze triedeného odpadu zistí, že zložka odpadu v zbernej nádobe je znečistená iným odpadom v takom rozsahu, že nie je možné jej účelné zhodnotenie, nádoba bude vyprázdnená až pri vývoze zmesového KO.

5. Zákaz sa nevzťahuje na :

a/ organizované akcie triedeného zberu /zber papiera na školách a pod./ poriadané po dohode mesta s organizáciou poverenou zberom,

b/ zhodnocovanie vytriedených zložiek KO FOP a PO, napríklad odovzdávaním do zberní, ak tieto zložky nepochádzajú zo zberných nádob, ktoré sú súčasťou systému zberu KO.

6. Zakazuje sa spaľovať lístie, trávnu a ostatný odpad zo záhrad na otvorenom ohnisku v zmysle § 14 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

7. Ak vlastník, správca alebo nájomca nehnuteľnosti zistí, že na jeho nehnuteľnosti bol umiestnený odpad v rozpore so zákonom o odpadoch a týmto VZN, je povinný to oznámiť bezodkladne okresnému úradu a mestu, v ktorých územnom obvode sa nehnuteľnosť nachádza.

8. Vykonávať zber, prepravu, zhodnocovanie alebo zneškodňovanie KO a DSO s výnimkou biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu od prevádzkovateľa kuchyne na území mesta môže len ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom, ak túto činnosť nezabezpečuje mesto samé. Mesto v zmluve podrobne upraví spôsob a podmienky zberu, prepravy, zhodnocovania alebo zneškodňovania týchto odpadov, aby boli v súlade s platným programom obce a so všeobecne záväzným nariadením.

9. Prevádzkovateľ kuchyne a držiteľ KO a držiteľ DSO alebo ten, kto nakladá s KO alebo s DSO na území mesta, je povinný na vyžiadanie mesta poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s nakladaním s KO a s DSO.

10. Pre nakladanie s odpadmi sa odpady zaraďujú podľa Katalógu odpadov ustanoveného vo Vyhláske MŽP SR č. 284/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov.

DRUHÁ ČASŤ

SYSTÉM ZBERU A NAKLADANIA S JEDNOTLIVÝMI DRUHMI ODPADU

Článok 6

Všeobecné informácie

1. Zber odpadu na území mesta sa zabezpečuje :

a/ zbernými nádobami 110 l, 120 l, 240 l, 1 100 l, špeciálnymi zbernými nádobami na sklo, papier, plasty, bioodpad, textil, logom označenými čiernymi zbernými vrecami 100 l, žltými vrecami na plasty, veľkoobjemovými kontajnermi (ďalej len „VOK“) počas jarného a jesenného upratovania,

b/ v zbernom dvore – na Soblahovskej ulici, na Zlatovskej ulici,

c/ mobilným zberom.

2. Interval vyprázdňovania nádob na KO a ich počet je stanovený tak, aby bol dostatočný objem zberných nádob a bolo možné všetok potenciálne vzniknutý KO uložiť do pridelených zberných nádob (vychádza sa z priemernej produkcie odpadu 2 litre KO na osobu a deň).

3. Termíny zberu vytriedených zložiek odpadu sú uvedené v Harmonograme vývozov separovaných zložiek odpadu na každý kalendárny polrok aktuálne. Tento je uverejňovaný na webovej stránke mesta www.trencin.sk, a v mesačníku INFO.

4. Z hľadiska dodržania hygienických zásad na území mesta sa stanovuje harmonogram zvozu odpadu s minimálnou frekvenciou 1 x za 2 týždne.

5. Pre stanovenie počtu nádob a intervalu ich vývozu sa stanovuje :

Druh nádoby	Periodicita vývozu	Stanovený počet poplatníkov
120 (110) l	1 x za 14 dní	1 – 2
120 (110) l	1 x týždenne	3 – 6
120 (110) l	2 x týždenne	7 – 12
240 l	1 x týždenne	7 - 12
240 l	2 x týždenne	13 - 23
1 100 l	1 x týždenne	24 - 30
1 100 l	2 x týždenne	31 - 60
1 100 l	3 x týždenne	61 – 90

Životnosť 110 l, 120 l, 240 l a 1 100 l nádob na KO je minimálne 5 rokov. Zberné nádoby sú vo vlastníctve organizácie poverenej zberom odpadu, ktorá má s mestom uzatvorenú zmluvu na zber, prepravu a zneškodňovanie KO a DSO. Sady nádob sú zverené do užívania poplatníkom v súlade s týmto VZN.

6. Pre stanovenie počtu 100 l čiernych logom označených vriec sa stanovuje:

Počet vriec	Stanovený počet pôvodcov odpadu
26 ks/rok	do 2
52 ks /rok	do 5
104 ks/rok	do 10
156 ks/rok	do 15
208 ks/rok	do 20
260 ks/rok	do 25

Na každých ďalších 5 pôvodcov odpadu pripadá 1vrece týždenne navyše.

7. Ak si poplatník volí spôsob platenia poplatku za KO a DSO spôsobom množstvového zberu, veľkosť nádoby, resp. vrecia na KO a frekvencia vývozu musia zodpovedať minimálne rozsahu uvedenom v ods. 5 a ods. 6 tohto článku. V prípade, ak poplatník má zvolený spôsob množstvového zberu a má záujem o väčšiu nádobu, resp. nádoby na viaceré nehnuteľnosti môže o ne požiadať.

8. Množstvový zber sa na území mesta zavádza pre všetky PO a FOP. Mesto si vyhradzuje právo kedykoľvek náhodne vykonať kontrolu množstva vyprodukovaného odpadu. Všetky bližšie podrobnosti (sadzba poplatku, vznik a zánik poplatkovej povinnosti, typy nádob,...) upravuje Všeobecne záväzné nariadenie o miestnych daniach a miestnom poplatku za KO a DSO.

9. Všetci pôvodcovia KO sú povinní stať sa účastníkmi systému zberu KO.

10. Nový pôvodca odpadu je povinný sa prihlásiť na Mestskom úrade v Trenčíne najneskôr do 30 dní odo dňa, keď mu vznikla povinnosť stať sa poplatníkom za zber, prepravu a zneškodnenie KO a DSO v súlade so zákonom o miestnych daniach a miestnych poplatkoch a príslušným VZN.

11. V prípade, že k objektu nie je pridelená zberná nádoba, alebo je poškodená, poplatník je povinný požiadať o jej pridelenie, resp. jej výmenu na Klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne alebo na Útvare stavebnom, životného prostredia, dopravy a investícií Mestského úradu v Trenčíne.

12. V prípade, že dôjde v objekte k zmenám, napr. k zmene počtu poplatníkov, k zmene mena poplatníka, vzniká povinnosť do 30 dní od vzniku zmeny nahlásiť túto skutočnosť na Mestský úrad v Trenčíne – Útvare stavebnému, životnému prostrediu, dopravy a investícií.

13. V prípade, že si poplatník žiada o odpustenie poplatku za KO a DSO v zmysle VZN o miestnych daniach a miestnom poplatku, bude prehodnotený počet poplatníkov a tomu upravená veľkosť nádoby a frekvencia jej vývozu v zmysle ods.5 a 6 tohto článku.

14. Pôvodcovia zmesového KO sú povinní vzniknutý odpad ukladať len do pre nich mestom určených zberných nádob. V prípade, že im príležitostne vznikne väčšie množstvo odpadu a nádoba nie je postačujúca, je možné na Klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne zakúpiť si čierne 100 l logom označené vrecia. Tieto môžu byť vyložené k zbernej nádobe pri najbližšom vývoze zbernej nádoby a budú odvezené. V cene tohto vreca sú zahrnuté náklady na jeho odvoz a uloženie odpadu na skládku. Neoznačené vrecia s odpadom od zberných nádob odvázané nebudú.

15. Držitelia KO sú povinní

a/ v lokalitách, kde nie je zavedený triedený zber odpadu ukladať KO do pridelených nádob s tým, že sklo, papier, plasty, šatstvo a BRO je možné ukladať oddelene do označených zberných nádob rozmiestnených v jednotlivých častiach mesta donáškovým spôsobom,

b/ v lokalitách, kde je zavedený triedený zber odpadu, vytriedený odpad ukladať do pridelených zberných nádob, prípadne vriec, vytriedený na jednotlivé zložky (papier, sklo, plasty, šatstvo, biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad, odpad zo zelene, kovy a pod.),

c/ zabezpečiť prístup k zberným nádobám alebo vreciam, ak sú umiestnené v jeho priestoroch a to umiestnením zbernej nádoby pred nehnuteľnosť v stanovený deň vývozu, aby mohol byť zabezpečený vývoz,

d/ dodržiavať stanovené harmonogramy vývozov.

16. Organizácia poverená zberom odpadu je povinná

a/ zberné nádoby nachádzajúce sa na verejnom priestranstve, na ktorom je ich stále stanovište vyprázdniť a vrátiť na pôvodné miesto,

b/ zberné nádoby nachádzajúce sa na súkromných pozemkoch, ktoré musia byť nachystané v deň vývozu na zvozové stanovište vyprázdniť a vrátiť na toto miesto,

c/ okamžite odstrániť znečistenie z verejného priestranstva alebo stanovišť zberných nádob, ktoré vzniklo bezprostredne pri výsype týchto nádob alebo v dôsledku premiestňovania týchto nádob,

d/ evidovať množstvá jednotlivých druhov odpadov,

e/ vyprázdňovať zberné nádoby tak, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, požiarnym a iným problémom, ku škode na majetku alebo k poškodeniu životného prostredia,

f/ uskutočniť náhradný vývoz odpadu, ak nebolo možné dodržať dohodnutý harmonogram vývozu (poveternostné podmienky, porucha zberového vozidla a pod.), najneskôr do 24 hodín,

g/ informovať Mestský úrad v Trenčíne o podozreniach o spáchaní priestupkoch v zmysle tohto VZN.

17. Umiestnenie zberných nádob

a/ zberné nádoby musia byť prednostne umiestnené na vlastnom pozemku. V prípade, že to nie je možné, je poplatník povinný dohodnúť si s mestom iné stanovište a doriešiť vzťah k pozemku, na ktorom sa zberné nádoby majú nachádzať.

b/ za umiestnenie nádob na pozemkoch v súkromnom vlastníctve zodpovedajú poplatníci, ktorí zberné nádoby užívajú,

c/ umiestnenie zberných nádob na verejných priestranstvách a plochách, napr. pri bytových domoch, prevádzkach podnikateľov, v objektoch vo vlastníctve štátu alebo mesta a pod., musí byť vždy odsúhlasené mestom,

d/ stanovištia zberných nádob budú zvolené tak, aby sa zohľadnili vhodné donáškové aj odstupové vzdialenosti a zároveň hygienické, estetické a technické podmienky pre ich vyprázdňovanie,

e/ v prípade, že nedôjde k dohode, určí stanovište poverený zamestnanec mesta za týchto podmienok /ak je to priestorovo možné/:

- ak objekt na bývanie má okno alebo dvere orientované na stanovište zberných nádob - 13 m,

- ak objekt na bývanie nemá okno alebo dvere orientované na stanovište zberných nádob a medzi stanovišťom zberných nádob a objektom na bývanie je voľné priestranstvo – 10 m,

- ak objekt na bývanie nemá okno alebo dvere orientované na stanovište zberných nádob a medzi stanovišťom zberných nádob a objektom na bývanie je prekážka (pevná stena, plný plot, múr a pod.) – 5 m.

18. Užívatelia zberných nádob sú povinní

a/ užívať zberné nádoby šetrne a chrániť ich pred poškodením a stratou,

b/ udržiavať v okolí zberných nádob poriadok a čistotu,
c/na miestach hromadného umiestnenia zberných nádob /napr. pri bytových domoch a pod./ je zakázané meniť zoskupenie nádob alebo ich inak premiestňovať. Tento zákaz sa nevzťahuje na zmeny vykonané organizáciou poverenou zberom odpadu,
c/ zo stanovíšť na súkromných pozemkoch v deň vývozu vyložiť zberné nádoby pred nehnuteľnosť,
d/v prípade umiestnenia zberných nádob v areáloch, kde sa kumuluje viac prevádzok, umožniť organizácii poverenej zberom vjazd do areálu, aby bolo možné v pravidelný deň vývozu vykonať vývoz odpadu (týka sa FOP a PO).

Článok 7

Zber zmesového komunálneho odpadu

1. Zmesový KO sa zbiera zo 120 l (resp. 110 l), 240 l a 1100 l nádob s pravidelnou frekvenciou vývozu, a to buď 1x za 14 dní, 1x za týždeň, 2 x za týždeň, resp. 3x za týždeň.
2. V určených mestských častiach, resp. na miestach, kde nie je možné prideliť nádobu, sa zber zmesového KO zabezpečuje vrecovým systémom.
3. Mestské časti, kde je zber zmesového KO zabezpečovaný vrecovým systémom sú:
Mierové námestie, Štúrovo námestie, ulice Farská, Matúšova, Marca Aurélia, Sládkovičova, Vajanského, časť Hviezdoslavovej ulice, Palackého, Hasičská, Hviezdotvá ul., Vojtecha Zamarovského a Mariánske námestie. Ide najmä o centrálnu mestskú zónu. Občania bývajúci v tejto oblasti majú zabezpečený zber zmesového KO zbernými nádobami o objeme 120 l (resp. 110).
4. Označené vrecia v centrálnnej mestskej zóne sa môžu vykladať na verejné priestranstvo denne od 6,00 hod. – do 7,00 hod. a od 13,00 hod. – 14,00 hod. Organizácia poverená zberom zabezpečí ich odvoz denne po 7,00 hod. – do 8,00 hod. a po 14,00 hod. – do 15,00 hod.
5. Vrecia na KO je potrebné vyzdvihnúť si v príslušnom kalendárnom roku, inak nárok zaniká. FOP a PO sú povinné si vyčerpať prednostne nárok na počet vriec, ktorý im vznikol v zmysle prihlásenia sa k poplatku za KO a DSO. V prípade, že po vyčerpaní nároku na vrecia FOP a PO potrebuje ešte ďalšie, môžu si ich zakúpiť podľa potreby na Klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne alebo požiadať o zmenu v prihlásení k poplatku za KO a DSO.
6. Počet nádob, vriec a frekvencia vývozu závisí od počtu poplatníkov prihlásených k danému objektu, resp. od zvolenej nádoby systémom množstvového zberu. Viacerým poplatníkom môže byť určená spoločná nádoba.
7. Nádoby sa poplatníkom pridelujú na základe ich požiadavky. Nárok na pridelenie nádoby FO vzniká z titulu trvalého pobytu, alebo prechodného pobytu, alebo prihlásenia sa k užívaniu nehnuteľnosti. Pri paušálnom poplatku za KO a DSO mesto zabezpečí vývoz odpadu len z 1 zberného miesta, prednostne z miesta adresy trvalého pobytu. V prípade, že sa poplatník zdržiava v rámci mesta na inej nehnuteľnosti ako na adrese jeho trvalého pobytu, môže sa prihlásiť k prechodnému pobytu alebo k užívaniu nehnuteľnosti na inú adresu, ako je adresa jeho trvalého pobytu. Na túto adresu mu bude pridelená zberná nádoba, pričom môže dôjsť k úprave stavu zberných nádob, resp. frekvencie vývozu na adrese trvalého pobytu. Prihlásenie k užívaniu nehnuteľnosti je dočasné riešenie pre pridelenie zbernej nádoby, ktoré mesto bude akceptovať na obdobie 12 mesiacov od prihlásenia. FO je povinná každoročne písomným nahlásením na USZPDI potvrdiť trvanie užívania nehnuteľnosti aby nedošlo k stiahnutiu zbernej nádoby z danej adresy.
8. V priebehu roka mesto vykonáva priebežne kontrolu evidencie nádob a poplatníkov. Z adresy, na ktorej nebude nikto prihlásený k poplatku za KO a DSO bude zberná nádoba stiahnutá, resp. bude upravený stav nádob a frekvencia vývozu podľa aktuálneho počtu poplatníkov na danej adrese.

9. Ak chce poplatník zberné nádoby na viaceré nehnuteľnosti, môže si o ne požiadať spôsobom množstvového zberu.

10. Pre PO a FOP je zavedený len systém množstvového zberu, t. z., že ku všetkým prevádzkam, ktoré majú otvorené na území mesta budú mať pridelené také nádoby na zmesový KO, ktoré si určia, ale veľkosť a frekvencia vývozu musí byť primeraná množstvu vyprodukovaného odpadu. Veľkosť nádoby a frekvencia vývozu musí byť schválená Mestským úradom – Útvarom stavebným, životného prostredia, dopravy a investícií.

11. V prípade, že FOP a PO si zriadi letnú terasu na území mesta, je povinná prihladať na zvýšené množstvo odpadu vyprodukovaného počas obdobia trvania letnej terasy. Je tak povinná urobiť zakúpením si 100 l čiernych logom označených vriec na Klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne. Na každých 20 novovytvorených miest je povinná si zakúpiť 1 ks 100 l vreca na týždeň.

12. Je zakázané ukladať zmesový KO do nádob, ktoré nemá pôvodca odpadu oficiálne pridelené.

13. Je zakázané meniť stanovišťa nádob bez dohody s mestom.

14. Ak poplatník potrebuje odovzdať odpad iným spôsobom ako určuje toto VZN, alebo pôvodca odpadu nie je poplatníkom mesta, je povinný uzatvoriť na zneškodnenie alebo zhodnotenie odpadu, ktorý chce odovzdať, samostatný zmluvný vzťah s oprávnenou organizáciou.

15. Do nádob na zmesový KO a vriec je povolené ukladať zmesový KO - katalógové číslo 20 03 01 podľa Vyhlášky MŽP SR č. 284/2001, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov.

16. Do nádob na zmesový KO je zakázané ukladať odpady s obsahom škodlivín; zložky KO, pre ktoré je v príslušnej oblasti mesta zavedený triedený zber; objemný odpad; odpad zo záhrad a parkov; odpad z čistenia kanalizácie a žump; odpad toxický, rádioaktívny, výbušný, horľavý, infekčný; hygienicky a epidemiologicky závadný odpad (napr. telá uhynutých zvierat a pod.).

Článok 8

Zber zmesového komunálneho odpadu z uličných smetných nádob

1. KO vznikajúci pri pobyte osôb na verejných a otvorených priestranstvách mesta je zberaný uličnými smetnými nádobami.

2. Každý na území mesta je povinný ukladať tento odpad iba do nádob na to určených a neznečisťovať verejné priestranstvá.

3. Do uličných smetných nádob je zakázané ukladať iný odpad ako zmesový KO, ktorý vzniká pri pobyte osôb na verejných a otvorených priestranstvách, t.j. komunálny a iný odpad z domácností, odpady z podnikateľskej činnosti, odpady z trhovísk a pod.

4. Je zakázané uličné smetné nádoby úmyselne poškodzovať, kopat' do nich, alebo ich premiestňovať.

Článok 9

Zber drobného stavebného odpadu

1. DSO sa odoberá celoročne v zbernom dvore alebo počas jarného a jesenného upratovania uložením do VOK.

2. Ak si bežné udržiavacie práce realizuje občan mesta ako FO, môže tento odpad odovzdať bezplatne v zbernom dvore. Množstvo takto odovzdaného odpadu je v rozsahu do 1 m³ ročne od jednej FO.

3. Ak FO vyprodukuje väčší objem DSO (nad 1 m³ ročne od jednej FO), napr. v rámci prestavby bytu, nepovažuje sa množstvo na 1 m³ za DSO a FO si objedná VOK na vlastné náklady.
4. Ak bežné udržiavacie práce či rekonštrukčné práce pre FO realizuje PO alebo FOP, nejde o DSO ale o stavebný odpad a ktorého pôvodcom je táto PO alebo FOP, tá je povinná ho zlikvidovať v súlade so zákonom o odpadoch a na požiadanie mesta predložiť doklad o jeho likvidácii.
5. Držitelia DSO sú povinní odpad prednostne vytriediť na jednotlivé zložky (druhy stavebného odpadu podľa katalógu odpadov: kovy, drevo, sklo, plasty...) a tieto účelne zhodnotiť.
6. Držitelia DSO sú povinní odpad zhromažďovať bezpečným spôsobom mimo verejného priestranstva, alebo na verejnom priestranstve výlučne na základe súhlasu mesta s využitím verejného priestranstva takým spôsobom, aby nedochádzalo k poškodzovaniu životného prostredia, nadmernému znečisťovaniu okolia a k ohrozovaniu bezpečnosti a zdravia ľudí.
7. Zber, prepravu, zneškodňovanie a zhodnocovanie DSO môže vykonávať len organizácia, ktorá má uzavretú zmluvu s mestom.
8. Iné nakladanie s DSO sa zakazuje, najmä jeho vhadzovanie do zberných nádob určených pre systém zberu KO, do VOK na cintorínoch, zberných vriec a pod.
9. Pri odovzdávaní DSO v zbernom dvore je pôvodca povinný preukázať sa občianskym preukazom a kópiou ohlásenia k stavebným úpravám alebo udržiavacím prácam. V prípade, že činnosť nepodlieha podaniu ohlásenia stavebnému úradu, občan uvedie presný rozsah vykonaných prác. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám.

Článok 10

Zber objemného (nadrozmerného) odpadu

1. Počas celého roku môžu občania mesta nadrozmerný odpad bezplatne odovzdať v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám.
2. Nadrozmerný odpad je možné odovzdať aj umiestnením do VOK najmenej dvakrát ročne, obvykle na jar a na jeseň (počas jarného alebo jesenného upratovania).
3. Na území mesta prebieha pravidelný mobilný zber nadrozmerného odpadu podľa stanoveného harmonogramu vývozu:

Harmonogram vývozu nadrozmerného(objemného) odpadu

Párny týždeň:

Štvrtok – Juh I., II., Nad Tehelňou

Piatok – Soblahovská, Dlhé Hony, Noviny, Centrum, Biskupice a Nozdrkovce

Nepárny týždeň:

Štvrtok – Sihoť I., II., III., IV., Pod Sokolice, Pred Poľom

Piatok – Kvetná, Nové Zlatovce, Zámstie

Posledná streda v mesiaci:

Záblatie, Zlatovce, Kubrá, Kubrica, Opatová, Istebník, Orechové, Horné Orechové, Belá

Objemný odpad sa musí vyložiť len v predvečer dňa vývozu na stanovište zberných nádob na KO. V ostatnom čase je nadrozmerný odpad vykladať zakázané.

4. Použité vianočné stromčeky sa zhromažďujú na stanovištiach pri zberných nádobách. Odvážajú sa vianočné stromčeky len zo sídliskových častí mesta. Spôsob a podrobnosti zberu určí mesto zverejnením oznamu na webovej stránke mesta www.trencin.sk.

Článok 11

Jarné a jesenné upratovanie

1. Najmenej dvakrát ročne organizuje mesto upratovanie, spravidla na jar a na jeseň, ktoré prebieha postupne po jednotlivých mestských častiach.

2. Pre tento účel mesto zabezpečí u organizácie poverenej zberom rozmiestnenie VOK (s objemom najmenej 5 m³) na vhodných miestach v meste, dohodne spôsob prepravy, zneškodnenia a interval vývozu.

3. Mesto zabezpečí informovanosť občanov v dostatočnom časovom predstihu osobitným oznamom, v ktorom uvedie termíny, v ktorých budú VOK rozmiestnené, druh odpadu, pre ktorý sú VOK určené a popis jednotlivých stanovišť, pričom využije všetky možnosti informačného systému v meste (úradná tabuľa a ďalšie informačné tabule, mestské noviny, výbory mestských častí, webová stránka mesta www.trencin.sk, a pod.).

4. Počas upratovania sú spravidla rozmiestnené dva VOK, pričom jeden slúži výhradne na bioodpad a druhý na ostatný odpad.

5. Hádzať akýkoľvek iný odpad, než na ktorý je VOK určený, je zakázané.

6. Do VOK je zakázané ukladať elektroodpady, vyradené batérie a akumulátory, žiarivky, železný šrot, pneumatiky, oleje, farby. Tento odpad je možné vyložiť ku kontajnerom, odkiaľ odvoz zabezpečí organizácia poverená zberom.

7. Zakazuje sa vykladať odpad po odvezení VOK.

8. Aj počas upratovania sú otvorené oba zberné dvory.

9. Počas upratovania na bezproblémový priebeh pri ukladaní odpadu dohliada pracovník organizácie poverenej zberom v spolupráci s Mestskou políciou v Trenčíne.

Článok 12

Odpad zo záhradkárskeho osád, chat, hromadných garáží a cintorínov

1. Odpadom zo záhradkárskeho osád a záhrad sa rozumie burina, neupotrebitelné zvyšky úrody, konáre z orezávky stromov a kríkov, lístie, tráva a pod.

2. Odpad zo záhradkárskeho osád a záhrad sú pôvodcovia povinní prednostne kompostovať, pokiaľ nemajú iné využitie.

3. Odpad zo záhradkárskeho osád a záhrad je možné odkladať tiež do VOK v rámci jarného a jesenného upratovania.

4. Odpad zo záhradkárskeho osád a záhrad občania mesta môžu v priebehu celého roka bezplatne odovzdať v zbernom dvore (resp. v kompostárni).

5. Záhradkárom sa zakazuje zhromažďovať odpad zo záhradiek na miesta, ktoré nie sú na to určené.

6. Príslušná záhradkárska organizácia je zodpovedná za zneškodnenie KO. Po prihlásení sa k poplatku za KO a DSO jej bude pridelená zodpovedajúca nádoba na KO.

7. Majiteľom individuálnych chát, chalúp a pod., ktoré neslúžia na podnikateľské účely nebudú pridelené zberné nádoby, ale pre tento účel si môžu zakúpiť čierne logom označené vrecia na Klientskom centre Mestského úradu v Trenčíne a vyložiť ich pred nehnuteľnosť v deň vývozu, alebo odpad odnieť so sebou a vyhodiť do nádoby, ktorú majú pridelenú (napr. z titulu trvalého pobytu).

8. Hromadným garážam sa pridelujú nádoby na KO, a to na každých 20 garážových miest 1 ks 110 l (resp. 120 l) nádoba s frekvenciou vývozu 1 x za 14 dní.

9. Na cintorínoch sú umiestnené VOK alebo zberné nádoby. Na jednotlivých cintorínoch sú umiestnené:

- Saratovská	2 ks VOK + 2 ks 1100 l/1xT
- Sv.Ján	1 ks VOK + 1 ks 1100 l/1xT
- Kubra, Opatová, Zlatovce, Istebník, Biskupice	2 ks 1100 l/1xT
- Orechové – Široká ul., cintorín Ružová ul.	2 ks 1100 l/1xT
- Horný Šianec (evanjelický cintorín)	2 ks 1100 l/1xT
- Partizánska ul. (židovský cintorín)	2 ks 1100 l/1xT
- Záblatie	2 ks 1100 l/1xT
- Kubrica	4 ks 120 l/1xT

10. Do nádob uvedených v ods. 9 tohto článku je možné ukladať len odpad vzniknutý bezprostredne na cintoríne. Je zakázané ukladať do nich akýkoľvek iný odpad.

Článok 13

Zber psích exkrementov

1. Rozmiestnenie a počet zberných nádob na psie exkrementy rieši platné VZN o podmienkach držania psov na území mesta.

2. Zber psích exkrementov na území mesta môže vykonávať len ten, kto má uzatvorenú zmluvu na vykonávanie tejto činnosti s mestom.

3. Zber psích exkrementov sa vykonáva dvakrát za týždeň zo zelených uličných zberných nádob.

Článok 14

Zber biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov

1. Pod pojmom biologicky rozložiteľné komunálne odpady (ďalej len „bioodpady“) sa chápe:

a/ biologicky rozložiteľný odpad zo záhrad, parkov vrátane odpadu z cintorínov- tzv. „zelený odpad“ (20 02 01) – t.j. tráva, lístie, drevný odpad zo strihania a orezávania krovín a stromov, vypletá burina, piliny, drevná štiepka, a pod. Ide o odpad, ktorý je vhodný aj na domáce, či iné kompostovanie.

b/ biologicky rozložiteľný kuchynský a reštauračný odpad z domácností a od prevádzkovateľa kuchyne (20 01 08) – t.j. šupy z čistenia zeleniny a ovocia, vaječné škrupiny, starý chlieb, kávové a čajové zvyšky, nespracované zostatky surovín, neskonsumované zostatky pokrmov a potravín rastlinného ale i živočíšneho pôvodu, ktoré vznikli pri prevádzkovaní zariadení spoločného stravovania, vrátane školských kuchýň, stravovacích zariadení domovov sociálnych služieb, stravovacích zdravotníckych zariadení i z kuchýň domácností.

c/ jedlé oleje a tuky (20 01 25).

2. Zodpovednosť za nakladanie s bioodpadmi má

- a/ mesto, ktorá je povinné zabezpečiť triedený zber bioodpadov, okrem tých, ktorých je pôvodcom prevádzkovateľ kuchyne,
- b/ prevádzkovateľ kuchyne, ktorý je povinný zabezpečiť triedený zber kuchynského a reštauračného odpadu, ktorého je pôvodcom.

3. Povinnosti prevádzkovateľa kuchyne

- a/ prevádzkovateľom kuchyne sa rozumie FOP a PO, ktorá prevádzkuje zariadenie spoločného stravovania,
- b/ zariadením spoločného stravovania sa rozumie zariadenie, ktoré poskytuje služby spojené s výrobou, prípravou a podávaním pokrmov a nápojov, t.j. reštaurácie, závodné kuchyne a jedálne, penzióny, hotely, ktoré majú reštauráciu, bufety, školské jedálne,
- c/ prevádzkovateľ kuchyne je zodpovedný za nakladanie s biologickým rozložiteľným kuchynským a reštauračným odpadom, ktorého je pôvodcom. Takýto odpad nesmie dávať do nádob určených na KO.
- d/ prevádzkovateľ kuchyne si hradí sám všetky náklady spojené so zberom, skladovaním, prepravou a spracovaním kuchynských a reštauračných odpadov vrátane nákladov na zberné nádoby a iné obaly. Pri zabezpečení tejto povinnosti musia byť splnené požiadavky ustanovené nariadením č. 1069/2009 a nariadenie EP a Rady č. 852/2004 o hygiene potravín.
- e/ prevádzkovateľ kuchyne musí primerane zabezpečiť skladovanie odpadu do doby odovzdania na jeho spracovanie tak, aby sa k obsahu kontajnera nedostali hlodavce a iné živočíchy na verejnosť. Zberné nádoby musia byť umiestnené v areáli prevádzkovateľa kuchyne. Frekvencia zberu musí byť v súlade s hygienickými predpismi.
- f/ ak si prevádzkovateľ kuchyne zabezpečuje plnenie tejto povinnosti prostredníctvom iného subjektu, musí mať na tento účel s ním uzatvorenú zmluvu a zároveň musí ísť o subjekt, ktorý je oprávnený na nakladanie s týmto odpadom, pričom sa vyžaduje, aby tento subjekt spĺňal aj osobitné požiadavky napr. v zmysle zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti, tiež schválenie vykonávania tejto činnosti príslušnou Regionálnou veterinárnou a potravinovou správou.
- g/ prevádzkovateľ kuchyne je povinný dodržiavať zákaz kŕmenia hospodárskych zvierat kuchynským a reštauračným odpadom.

4. Zber bioodpadu v meste

- a/ v meste je zavedený zber bioodpadov so zameraním najmä na „zelený odpad“,
- b/ bioodpad sa zbiera do 120 l alebo 240 l nádob v niektorých mestských lokalitách, do VOK počas jarného a jesenného upratovania, na zbernom dvore, resp. kompostárni,
- c/ na „zelený odpad“ by občania mali prednostne využívať domáce kompostovanie.

5. Triedený zber bioodpadu prostredníctvom nádob

- a/ od rodinných domov na niektorých uliciach mesta je zavedený zber bioodpadu prostredníctvom 120 l nádob hnedej farby,
- b/ pri bytových domoch na niektorých uliciach mesta je zavedený zber bioodpadu prostredníctvom 240 l nádob hnedej farby,
- c/ uvedené nádoby sú vyvážané podľa platného Harmonogramu vývozu separovaných zložiek odpadu, ktorý je uverejňovaný na webovej stránke mesta www.trencin.sk, spravidla v období od 1.6.-30.9. roku 1 x týždenne (v pondelok), v ostatnom období 1 x za 14 dní (každý nepárny týždeň v pondelok),
- d/ do nádob na triedený zber bioodpadu je zakázané ukladať iné druhy odpadov,
- e/ nové nádoby na bioodpad sa pridelujú len na ulice, na ktorých už je zber bioodpadu zavedený a len poplatníkom mesta, ktorí sú k danej nehnuteľnosti prihlásení k trvalému, resp. prechodnému pobytu.

6. Zber jedlých olejov a tukov

Odovzdávajú sa v uzatvárateľných nádobách (napr. v PET fľašiach) na zbernom dvore alebo počas jarného a jesenného upratovania.

7. V zmysle § 39 ods. 18. písm. b) bod 3 zákona o odpadoch si mesto uplatňuje možnosť výnimky na zavedenie a zabezpečenie vykonávania triedeného zberu bioodpadov, najmä biologicky rozložiteľného

kuchynského odpadu. Zabezpečenie vykonávania triedeného zberu bioodpadu na celom území mesta je to pre mesto ekonomicky neúnosné, nakoľko náklady na nakladanie s KO nemožno pokryť ani pri určení miestneho poplatku vo výške 50 % zo zákonom ustanovenej hornej hranice sadzby miestneho poplatku. Uvedená výnimka sa nevzťahuje na povinnosť zabezpečiť vykonávanie triedeného zberu biologicky rozložiteľného kuchynského a reštauračného odpadu pre prevádzkovateľa kuchyne. Mesto v súčasnosti nie je schopné zabezpečiť rozšírenie možností na triedený zber bioodpadov v meste, a preto využíva uplatnenie tejto výnimky.

Článok 15 **Zber skla**

1. Odpadové sklo je zberané do špeciálnych nádob zelenej farby, t.j. zvonov rozmiestnených na území celého mesta.
2. Zvony sú vyvážané podľa platného Harmonogramu vývozu separovaných zložiek odpadu, ktorý je uverejňovaný na webovej stránke mesta www.trencin.sk, spravidla každých 28 dní.
3. Odpadové sklo je zbieraný bez rozlíšenia na biele sklo a farebné sklo.
4. Do nádoby na sklo patrí: sklenené fľaše, obaly a predmety zo skla, poháre, črepy, okenné sklo, sklo z okuliarov a pod.
5. Do nádoby na sklo nepatrí: silne znečistené sklo, žiarovky, žiarivky, obrazovky, keramika, porcelán, zrkadlá, vrchnáky, korky, gumy, fľaše z umelej hmoty.
Zberané sklo nesmie tiež obsahovať - magnetické a nemagnetické kovy; anorganické látky (porcelán, keramika, kamene, hlina, a i.); organické látky; olovnaté, borosilikátové sklo, opaxit, televízne obrazovky; lepené sklo, ploché sklo s drôtenou vložkou.
6. Do zvonov na triedený zber skla je zakázané ukladať iné druhy odpadov.
7. Vytriedené sklo je možné odovzdať aj v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje článok 23 Zberné dvory.

Článok 16 **Zber papiera**

1. Odpadový papier sa zbiera do 1 100 l zberných nádob alebo 120 l plastových nádob modrej farby.
2. 1 100 l nádoby na papier sú umiestnené pri bytových domoch, ale i v niektorých mestských častiach s individuálnou rodinnou zástavbou. V niektorých mestských častiach je pri rodinných domoch zber papiera zabezpečovaný prostredníctvom 120 l zberných nádob na papier.
3. Nádoby na papier sú vyvážané podľa platného Harmonogramu vývozu separovaných zložiek odpadu, ktorý je uverejňovaný na webovej stránke mesta www.trencin.sk. 1 100 l nádoby sa spravidla vyvážajú každých 14 dní, 120 l každých 28 dní.
4. Do nádoby na papier patrí: noviny, časopisy, lepenka, zošity, knihy, krabice z tvrdého papiera, kartóny, letáky, obálky, katalógy, plagáty a pod.
5. Do nádoby na papier nepatrí: plastové obaly, viacvrstvové kombinované materiály, voskovaný papier, papier s hliníkovou fóliou, kopírovací papier, silne znečistený či masťný papier, papier znečistený škodlivinami a pod.

6. Do nádob na triedený zber papiera je zakázané ukladať iné druhy odpadov.

7. Vytriedený papier je možné odovzdať aj v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje čl. 23 Zberné dvory.

Článok 17 **Zber plastov**

1. Odpadové plasty sú zbierané do 1100 l plastových nádob žltej farby rozmiestnených na území mesta alebo prostredníctvom žltých vriec.

2. 1 100 l nádoby na plasty sú umiestnené pri bytových domoch. V individuálne rodinnej zástavbe sa zber plastov zabezpečuje prostredníctvom žltých vriec.

3. Nádoby na plasty sú vyvážané podľa platného Harmonogramu vývozu separovaných zložiek odpadu, ktorý je uverejňovaný na webovej stránke mesta www.trencin.sk, 1 100 l nádoby spravidla každý týždeň, žlté vrecia každých 28 dní.

4. Do nádob na triedený zber plastov je zakázané odkladať iné druhy odpadov.

5. Odpady z plastov je potrebné do nádob na plasty resp. žltých vriec ukladať stlačené, aby zaberali čo najmenší objem.

6. Vytriedené plasty môže pôvodca odovzdať aj v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje čl. 23 Zberné dvory.

7. Do nádob na triedený zber plastov patria PET fľaše (z nealko – nápojov, sirupov, vína a pod.), PE-HD fľaše (z čistiacich prostriedkov, šampónov, aviváže, bandasky neznečistené olejom a pod.), PP fľaše (z citrónových štiav a pod.), LD-PE fólie (igelitové tašky, fólie z pracích práškov a pod.), LLD-PE fólie (tzv. strečová fólia).

Článok 18 **Zber textilu**

1. Na území mesta sú rozmiestnené špeciálne biele kontajnery určené na textil a šatstvo.

2. Nádoby sú vyvážané jedenkrát za týždeň, resp. podľa potreby.

3. Do nádob patrí: čisté a suché šatstvo, prikrývky, deky, posteľná bielizeň, topánky, príp. iné druhy textilu.

4. Do nádob na triedený zber textilu je zakázané ukladať iné druhy odpadov.

Článok 19 **Zber kovov vrátane kovových obalov**

1. Odpady z kovov vrátane kovových obalov je možné odovzdať v zberných dvoroch mesta alebo počas jarného či jesenného upratovania.

2. Patria sem: kovové vrchnáky z fliaš a pohárov, kovové súčiastky, drôty, káble, kovový šrot, farebné kovy, obaly zo sprejov, hliníkové viečko, klinec, sponka, spinka, špendlíky, starý kľúč, zámok, konzervy, plechovky z nápojov a pod. Konzervy a plechovky pred odovzdaním je potrebné vypláchnuť, aby v nich nezostali zvyšky jedál.

3. Nepatria sem: kovy hrubo znečistené zvyškami jedla, farbami a rôznymi chemickými látkami.

Článok 20

Zber elektroodpadu z domácností vrátane žiaroviek a svietidiel

1. Ide o zložku odpadu, ktorá sa povinne zbiera oddelene, ale na náklady iného subjektu nie mesta. Zabezpečenie zberu elektroodpadov nie je preto ani zahrnuté do poplatku za KO a DSO.

2. Je zakázané ukladať elektroodpady do zberných nádob na zmesový KO alebo vedľa nich.

3. Počas celého roku je možné odovzdať elektroodpady na zbernom dvore, ale len na Zlatovskej ulici.

4. Elektroodpady je možné odovzdať aj počas jarného či jesenného upratovania.

5. Zber elektroodpadov sa na území mesta zabezpečuje aj mobilným zberom, ktorý organizuje kolektívna organizácia po dohode s mestom.

6. Mobilný zber elektroodpadov sa organizuje obvykle dvakrát do roka, na jar a na jeseň.

7. Mesto zabezpečí informovanosť občanov o organizovaní mobilného zberu v dostatočnom časovom predstihu osobitným oznamom, v ktorom uvedie termín organizovania mobilného zberu elektroodpadov a podmienky zapojenia sa do tohto zberu, pričom využije možnosti informačného systému v meste (mestské noviny, webová stránka mesta www.trencin.sk, a pod.). Občania do určeného termínu nahlásia svoje meno, adresu, tel. kontakt a druh spotrebičov, ktoré im majú byť odvezené. V stanovený deň kolektívna organizácia elektroodpad z nahlásených adries odvezie.

8. Medzi elektroodpady patrí: televízory, počítačová, kancelárska a telekomunikačná technika, mobily, videá, variče, ohrievače, kávovary, práčky, ručné elektrické náradie, a pod. Patria sem aj žiarivky a svietidlá. Elektroodpady sa zaraďujú medzi nebezpečné odpady.

9. Každá organizácia, ktorá chce vykonávať na území mesta oddelený zber elektroodpadu z domácností, musí uzatvoriť zmluvu s mestom, v ktorej sa špecifikuje podmienky zberu. Elektroodpad z domácností sa nemôže odovzdávať iným subjektom (napr. pouličným výkupcom), len tým, ktorí majú zmluvu s mestom.

Článok 21

Odpady s obsahom škodlivín

1. Použité batérie a akumulátory

a/ je možné ich odovzdať v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje čl. 23 Zberné dvory,

b/ je možné odovzdať počas jarného či jesenného upratovania uložením vedľa VOK,

c/ je možné odovzdať počas oddeleného zberu, ak ho organizuje mesto,

d/ je možné odovzdať na predajných miestach u distribútora batérií a akumulátorov,

e/ je zakázané ich odovzdávať pouličným zberačom, ktorí nemajú uzatvorenú zmluvu s mestom.

2. Odpadové motorové a mazacie oleje

a/ ide výlučne o odpadové motorové a mazacie oleje, ktoré sú súčasťou KO a nie z podnikateľskej činnosti,

b/ je možné ich odovzdať v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje čl. 23 Zberné dvory,
c/ je možné odovzdať počas jarného či jesenného upratovania uložením vedľa VOK.

3. Farbivá, chemikálie a iné nebezpečné odpady

a/ ide o nebezpečné odpady alebo odpady kontaminované nebezpečnými látkami a chemikáliami. Patria sem: rozpúšťadlá, staré farby, lepidlá, laky, umelé hnojivá, drevo obsahujúce nebezpečné látky, obaly znečistené nebezpečnými látkami a pod.,

b/ je možné ich odovzdať v zbernom dvore. Náklady na dopravu odpadu do zberného dvora si pôvodca hradí sám. Podmienky uloženia odpadu v zbernom dvore obsahuje čl. 23 Zberné dvory,
c/ je možné odovzdať počas jarného či jesenného upratovania uložením vedľa VOK.

Článok 22 **Nespotrebované liečivá**

1. Sú časťou KO, ale ich zber je upravený v zákone č. 362/2011 Z.z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

2. Humánne a veterinárne lieky nespotrebované FO je povinná zhromažďovať verejná lekáreň, ktorá ich odovzdá Štátnemu ústavu na kontrolu liečiv.

3. Nespotrebované lieky je zakázané vyhadzovať do nádob na zmesový KO. Je potrebné ich odovzdávať do verejných lekární.

Článok 23 **Zberné dvory**

1. Zberné dvory sú miesta, na ktorých môžu poplatníci mesta odovzdať jednotlivé komodity KO.

2. Pri dodržaní podmienok určených v tomto VZN je využitie zberných dvorov pre poplatníkov mesta bezplatné.

3. Zber odpadov na zberných dvoroch sa neuskutočňuje od podnikateľských subjektov.

4. Systém zberu odpadov prostredníctvom zberného dvora nenahrádza pravidelný vývoz KO od FO. Zberný dvor je iba jednou zo súčastí nakladania s KO na území mesta, pričom jeho využívaním nie je dotknutá povinnosť FO zabezpečiť si pravidelný odvoz domového odpadu v súlade s týmto VZN.

5. Zberné dvory na území mesta prevádzkuje organizácia poverená zberom.

6. Na území mesta sú otvorené dva zberné dvory na Soblahovskej ul. a na Zlatovskej ul.

7. Zberný dvor – Zlatovská ul.

a/ nachádza sa v oplotenom areáli na Zlatovskej ul. 2200 v Trenčíne (oproti SAD, a.s.). Prístup do zberného dvora je odbočkou priamo z mestskej komunikácie zo Zlatovskej ulice,

b/ prevádzkové hodiny: pondelok – sobota: 6,30 hod. – 17,30 hod.,

c/ telefonický kontakt: 0902 999 446, dispečing 032/640 13 40,

d/ súčasťou zberného dvora je aj sklad nebezpečných odpadov, v ktorom je zhromažďovaný nebezpečný odpad rôzneho druhu. Na ostatné odpady sú rozmiestnené označené VOK.

8. Zberný dvor – Soblahovská ul.

a/ nachádza sa v oplotenom areáli na ulici Soblahovská 65, smer Soblahov (takmer oproti Villa parku). Prístup do zberného dvora je odbočkou priamo z mestskej komunikácie zo Soblahovskej ulice.

b/ prevádzkové hodiny: pondelok – sobota: 8,00 hod. – 17,30 hod.,

c/ telefonický kontakt: 0902 999 458, dispečing 032/640 13 40,

d/ je určený výlučne na zber ostatných odpadov (t.j. nie nebezpečných), pre ktoré sú v areáli rozmiestnené označené VOK rôznych objemov.

9. Preberanie a evidovanie odpadu

a/ pri vstupe do zberného dvora, je umiestnená informačná tabuľa, na ktorej sú uvedené všetky druhové čísla odpadov, s ktorými sa nakladá v zbernom dvore. Na informačnej tabuli sú rovnako uvedené aj meno užívateľa areálu, jeho presná adresa a kontaktné telefónne a faxové čísla.

b/ preberanie odpadov dovážaných do zberného dvora poplatníkmi mesta sa uskutočňuje nasledovne:

- poplatník mesta je povinný sa pri vstupe do priestorov zberného dvora ohlásiť sa na vrátnici u obsluhujúceho pracovníka,
- prevádzkovateľom poverený pracovník overí druh dovážaného odpadu (v prípade, že tento druh odpadu nie je uvedený v zozname prevádzkového poriadku, zabráni poverený pracovník pôvodcovi umiestniť tento do kontajnera alebo skladu nebezpečných odpadov),
- poverený pracovník tiež overí totožnosť a bydlisko poplatníka (potrebné identifikačné údaje sa zaznamenajú do evidencie), ako aj skutočnosť, či poplatník neprekročil množstvový limit stanovený pre daný druh odpadu a jeho osobu,
- následne pracovník poverený prevádzkovateľom informuje o mieste, na ktorom má zložiť odpad (obsluha mu ukáže príslušný kontajner alebo ho odprevedí do skladu nebezpečných odpadov), po uložení odpadu poplatník v prípade znečistenia okolia vykoná jeho vyčistenie (náradie zabezpečuje prevádzkovateľ zberného dvora),
- v prípade, že poplatník dováža nebezpečný odpad, vykoná sa ich váženie na váhe umiestnenej v sklade nebezpečných odpadov a následne sa umiestnia do skladu nebezpečných odpadov tak, aby nemohlo dôjsť k ich pádu a poškodeniu,
- váženie sa zaznamená do evidencie,
- odovzdanie odpadov v zbernom dvore potvrdí poplatník svojím podpisom na príslušnom tlačive.

10. Kvalitatívne požiadavky na odovzdávané odpady v zbernom dvore

a) papier a lepenka (20 01 01)

- papier nesmie byť znečistený nebezpečnými škodlivinami (napr. ropnými látkami, chemikáliami).
- papier je v zbernom dvore umiestňovaný do krytého kontajnera.

b) sklo (20 01 02)

- sklo nesmie byť znečistené nebezpečnými škodlivinami (napr. zvyškami chemikálií a farieb),
- sklenený odpad, ktorý je znehodnotený napr. vysokým obsahom inertných nečistôt, bude zneškodnený uložením na skládke. Sklo je v zbernom dvore umiestňované do otvorených kontajnerov.

c) biologicky rozložiteľný odpad (20 02 01)

- do zberného dvora nie je dovolené dovážať biologické odpady v štádiu rozkladu, ďalej nie je dovolené dovážať hnoj, uhynuté zvieratá alebo ich zvyšky. V prípade dovozu drevnej hmoty (konáre, oriešky stromov) musí byť táto prispôbená vytvoreným podmienkam, čo znamená, že konáre by mali byť dostatočne porezané tak, aby ich bolo možné uložiť do kontajnera,
- rozmery a hmotnosť by mali tiež vyhovovať bezproblémovej manipulácii
- v prípade väčšieho množstva BRO môže byť poplatník vyzvaný, aby tento odpad odviezol na kompostáreň.
- biologický odpad je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného kontajnera.

d) kovy (20 01 40)

- železný šrot nesmie obsahovať nebezpečné látky (ropné produkty, chemikálie, a pod.),
- hmotnosť a rozmery jednotlivých dovážaných častí musia spĺňať podmienky ľahkej manipulácie s nimi,
- železný šrot je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného VOK.

e) plasty (20 01 39)

- plasty nesmú byť znečistené škodlivinami (napr. zvyškami chemikálií, farieb, olejovými a ropnými látkami a pod.)
- nepatria sem viacvrstvé obaly (škatule od mlieka a nápojov), linoleum, guma, kabelky, molitan a pod.,
- plasty sú v zbernom dvore umiestňované do kontajnera.

f) viacvrstvé kombinované materiály (15 01 05)

- viacvrstvé kombinované materiály nesmú byť rozmočené a znečistené nebezpečnými škodlivinami (napr. ropnými látkami, chemikáliami a pod.),
- viacvrstvé kombinované materiály sú v zbernom dvore umiestňované do kontajnera.

g) drobný stavebný odpad (17 01 07, 17 05 04, 17 09 04)

- najväčší rozmer zrn tvoriacich stavebnú suť nesmie presahovať 30 cm.
- v prípade, že DSO obsahuje stavebné drevo, je nevyhnutné jeho oddelenie (pokiaľ je to technicky možné),
- stavebný odpad nesmie byť tvorený spriahnutými železobetónovými dielmi,
- do zberného dvora nie je dovolené dovážať stavebný odpad znečistený nebezpečnými látkami (chemikálie, farby, ropné produkty, azbest),
- DSO je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného kontajnera,
- do zberného dvora je možné doviesť maximálne 1 m³ DSO ročne na jedného poplatníka mesta, a to len v prípade, že si rekonštrukčné práce vykonáva sám,
- ak poplatník vyprodukuje väčší objem DSO (nad 1 m³), objedná si VOK na vlastné náklady.

h) nadrozmerný (objemný) odpad (20 03 07)

- odpad nesmie z dôvodu jeho trvalého zneškodnenia obsahovať nebezpečné látky (najmä ťažké kovy, chemikálie, ropné produkty alebo stlačené plyny),
- nadrozmerný odpad je v zbernom dvore umiestňovaný do otvoreného kontajnera.

i) batérie a akumulátory (20 01 34, 20 01 33)

- opotrebované odpadové olovené akumulátory sa odovzdávajú v sklade nebezpečných odpadov (len v zbernom dvore na Zlatovskej ulici),
- obaly akumulátorov nesmú byť poškodené,
- odpadové olovené akumulátory sú v zbernom dvore umiestňované do skladu nebezpečných odpadov.

j) svetelné zdroje s obsahom ortuti (20 01 21)

- vyradené svetelné zdroje s obsahom ortuti (žiarivky) sa odovzdávajú do skladu nebezpečných odpadov, ktorý je prispôbený na daný účel. Svetelné zdroje s obsahom ortuti nesmú byť rozbité.

k) vyradené zariadenia obsahujúce chlórfluórované uhl'ovodíky (20 01 23)

- vyradené zariadenia obsahujúcich chlórfluórované uhl'ovodíky (t.j. nefunkčné chladničky a mrazničky) sa odovzdávajú do skladu nebezpečných odpadov, ktorý je prispôbený na daný účel,
- odoberané sú len chladničky a mrazničky bežne používané v domácnostiach od FO, nie z reštauračných, stravovacích a ubytovacích zariadení a od PO a FOP,
- chladničky a mrazničky musia byť kompletne (bez demontáže akýchkoľvek častí).

l) vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23, obsahujúce nebezpečné časti (20 01 35)

- vyradené elektrické a elektronické zariadenia obsahujúcich nebezpečné časti (napr. nefunkčné televízory, monitory, tlačiarne, kopírky, olejové radiátory a pod.) sa umiestňujú do skladu nebezpečných odpadov, ktorý je prispôbený na daný účel,
- zariadenia musia byť kompletne (bez demontáže akýchkoľvek častí).

m) vyradené elektrické a elektronické zariadenia iné ako uvedené v 20 01 21 a 20 01 23 a 20 01 35 neobsahujúce nebezpečné časti (20 01 36)

- zber vyradených elektrických a elektronických zariadení neobsahujúcich nebezpečné časti (napr. nefunkčné práčky, odstredivky, žehličky, umývačky riadu, mikrovlnné a teplovzdušné rúry, kávovary, elektronáradie/vítačky, brúsky, píly.../, sušiče vlasov, ohrievače, rozhlasové prijímače, videá, gramofóny, telefónne prístroje, mobilné telefóny, fotoprístroje, počítače, klávesnice, šijacie stroje a pod.) sa vykonáva dvakrát ročne v rámci jarného a jesenného upratovania uložením do veľkoobjemových kontajnerov rozmiestnených v jednotlivých mestských častiach,
- odoberané sú iba zariadenia bežne používané v domácnostiach, od FO nie podnikateľských subjektov,
- zariadenia musia byť kompletne (bez demontáže akýchkoľvek častí).

n) jedlé oleje a tuky (20 01 25)

- odoberané sú odpadové oleje z kuchýň domácností (vysmážanie, fritovanie a pod.), nie podnikateľských subjektov,
- odpadové oleje musia byť uskladnené v uzavretých nepriepustných fľašiach alebo bandaskách.

Článok 24 Kompostáreň

1. Kompostáreň je miesto, ktoré slúži na odovzdanie a spracovanie BRO, ktorý vznikol zo záhrad a pozemkov nachádzajúcich sa na území mesta.
2. Nachádza sa v oplotenom areáli bývalej skládky Trenčín, k.ú. Zlatovce.
3. Prevádzkové hodiny: pondelok – piatok: 06,00 hod. – 17,30 hod. Tel. číslo 032/7444140.
4. Kompostáreň prevádzkuje organizácia poverená zberom.
5. Kompostáreň je určená pre poplatníkov mesta. Jej využitie za dodržania určených podmienok je bezplatné.
6. FOP a PO môžu kompostáreň bezplatne využiť len v prípade, že BRO pochádza z pozemku, ktorý sa nachádza na území mesta a vznikol z činnosti, ktorú si FOP a PO zabezpečila svojpomocne, to zn. nie prostredníctvom firmy, ktorej predmetom podnikania je napr. údržba zelene a pod.. V opačnom prípade sa za službu platí.
7. Náklady na dopravu BRO do kompostárne si pôvodca hradí sám.
8. Pri odovzdávaní BRO je nutné riadiť sa pokynmi obsluhy kompostárne.
9. Prevádzkovateľ kompostárne nezabezpečuje nakládku ani vykládku privezeného BRO.
10. Na evidenciu privezeného BRO slúži prejazdová váha.

TRETIA ČASŤ KONTROLA A SANKCIE

Článok 25 Sankcie

1. Porušenie ustanovení tohto VZN je v prípade FO priestupkom a v prípade PO a FOP správnym deliktom ak nejde o priestupok, prípadne správny delikt podľa iného zákona alebo o trestný čin.
2. Mesto prejednáva priestupky v zmysle § 80 odsek 1 písm. a) až c), f) a s) zákona o odpadoch.

3. Výnosy z pokút uložených za priestupky sú príjmom rozpočtu mesta.

4. Mesto môže PO alebo FOP na podnikanie uložiť pokutu do 6 638 eur, ak poruší niektoré z ustanovení VZN a toto porušenie nie je správnym deliktom podľa zákona o odpadoch.

5. Pokutu podľa odseku 4 tohto článku možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa mesto dozvedelo o tom, kto sa konania podľa odseku 4 tohto článku dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia. Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní. Výnos pokút je príjmom mesta.

Článok 26 **Kontrola**

Kontrolu nad dodržiavaním tohto VZN vykonávajú :

- a/ príslušníci Mestskej polície v Trenčíne,
- b/ zamestnanci mesta.

ŠTVRTÁ ČASŤ **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

Článok 27 **Využitie prostriedkov z predaja**

1. Prostriedky získané predajom vytriedených zložiek KO na území mesta, ktorý zabezpečuje organizácia poverená zberom môžu byť použité len v oblasti odpadového hospodárstva na území mesta.

2. Prostriedky získané z Recyklačného fondu, či z iných oprávnených organizácií za vytriedené zložky KO môžu byť použité len na úhradu nákladov spojených so zabezpečením triedeného zberu, manipuláciou a dopravou na zhodnotenie vytriedených zložiek.

Článok 28 **Záverčné ustanovenia**

1. Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 15/2013 o odpadoch bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Trenčíne dňa uznesením č..... a nadobúda účinnosť 01.01.2014.

2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa ruší:

- a) VZN č.4/2004 o odpadoch,
- b) novelizácia VZN č 4/2004 o odpadoch zo dňa 28.04.2005,
- c) Všeobecne záväzné nariadenie mesta Trenčín č. 11/2005, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č.4/2004 o odpadoch,
- d) VZN č. 16/2006, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č.4/2004 o odpadoch,
- e) VZN č.1/2008, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č.4/2004 o odpadoch,

f) čl. 10 VZN č.15/2008, ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré všeobecne záväzné nariadenia v súvislosti so zavedením meny euro,

g) VZN č. 14/2009, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č.4/2004 o odpadoch.

Mgr. Richard Rybníček
primátor Mesta Trenčín