

Z Á P I S N I C A

z rokovania Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku Mestského zastupiteľstva v Trenčíne konaného dňa 18.12.2014

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Prítomní členovia: p. Eva Struhárová, Bc. Eduard Filo, JUDr. Martin Smolka

Rokovanie viedla **p. Eva Struhárová, predsedníčka komisie.**

Program:

- 1. Informácia o novelizácii rokovacieho poriadku komisií Mestského zastupiteľstva v Trenčíne**
Predkladá: Mgr. Zuzana Marcinátová
- 2. Návrh Harmonogramu zasadnutí Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku na rok 2015**
Predkladá: Mgr. Zuzana Marcinátová
- 3. Rôzne**

Komisia počtom hlasov **3 za**, z **3** prítomných členov komisie **odsúhlasila** predložený program.

K bodu 1. Informácia o novelizácii rokovacieho poriadku komisií Mestského zastupiteľstva v Trenčíne

Predložila: Mgr. Zuzana Marcinátová

Mgr. Marcinátová oboznámila členov komisie so základnými atribútmi rokovacieho poriadku a uviedla, že hlavnou zmenou v rokovacom poriadku je, že rokovanie komisie je verejné. Komisia vyhlási rokovanie vždy za verejné, ak predmetom rokovania sú informácie alebo veci chránené podľa osobitných zákonov. To neplatí, ak je predmetom rokovania komisie:

- a) použitie verejných prostriedkov na platy, odmeny a iné náležitosti spojené s výkonom funkcie orgánov mesta, členov orgánov mesta, zamestnancov mesta alebo osôb, ktoré vykonávajú za odplatu činnosť pre mesto,
- b) nakladanie s majetkom vo vlastníctve mesta, najmä prevod vlastníctva k majetku vo vlastníctve mesta, nadobudnutie majetku do vlastníctva mesta alebo prenechanie majetku mesta do užívania iným osobám.

Ďalej uviedla, že v prípade pridelovania bytov sú v materiáloch uvedené osobné údaje o ľuďoch, ktoré sú chránené podľa zákona o osobných údajoch, ale prerokovanie pridelovania bytov nemôže byť verejné nakoľko ide o prenechanie majetku mesta do užívania iným osobám.

Mgr. Forgáč reagoval, že to, čo je v rokovacom poriadku je citácia zo zákona o obecnom zriadení, akurát si treba v pozvánke vymedziť body, ktoré budú neverejné. Chránené sú osobné údaje, spýtal sa, či sa to dá nejako rozdeliť.

JUDr. Smolka uviedol, že by si to vedel predstaviť tak, že tá časť, kde sa budú hovoriť osobné údaje bude neverejná.

Bc. Filo reagoval, že nevie, či sa to tak dá, jemu sa zdá, že sa to tak viaže ako keby celé na ten majetok.

Mgr. Marcinátová uviedla, že už do pozvánky, ktorá bude týždeň pred zasadnutím komisie zverejnená na internetovej stránke mesta sa musí uviesť, ktorý bod rokovania bude vyhlásený za neverejný.

P. Struhárová navrhla vyžiadať k tejto veci stanovisko útvaru právneho, ktorý navrhne riešenie.

Mgr. Marcinátová následne uviedla, že v prípade, ak:

a) požiada predsedu komisie prípadne iného člena komisie, ktorý vedie zasadnutie komisie na základe poverenia predsedu, o možnosť vystúpiť na zasadnutí komisie obyvateľ mesta, predseda petičného výboru, prípadne ďalší subjekt, alebo

b) predseda komisie alebo člen komisie navrhne, aby na zasadnutí komisie vystúpil obyvateľ mesta, predseda petičného výboru, prípadne ďalší subjekt, rozhodne o tom komisia hlasovaním, pričom zároveň určí v rámci ktorého bodu programu tieto subjekty môžu vystúpiť. Po schválení komisiou tieto subjekty môžu vystúpiť v určenom bode programu v rozsahu maximálne 15 minút. V prípade potreby je možné, aby tento subjekt vystúpil aj opakovane (hoci aj k tej istej veci), ak toto opakované vystúpenie komisia schváli hlasovaním.

Následne uviedla, že 1 týždeň pred zasadnutím komisie bude členom komisie posielat' a na internetovej stránke mesta sa bude zverejňovať pozvánka a materiály na rokovanie a následne sa bude zverejňovať zápisnica. Uznesenie jednotlivých komisií MsZ má pre orgány mesta odporúčajúci charakter. Členovia komisie majú povinnosť zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie a majú právo predkladať komisii návrhy a pripomienky, obhajovať oprávnené záujmy obyvateľov mesta Trenčín. Člen komisie ospravedlňuje svoju neúčasť na zasadnutí komisie vopred predsedovi komisie alebo prostredníctvom garanta komisie. Člen komisie má právo vzdať sa členstva v komisii. Informáciu o vzdaní sa členstva v komisii a prípadný návrh na nového člena komisie, predloží predseda komisie na najbližšom rokovaní MsZ. Komisia zasadá v termínoch určených pracovným plánom jej činnosti, ktorý je zostavený v súlade s plánom práce MsZ a mestskej rady, prípadne podľa potreby, najmenej však jedenkrát za mesiac. Termín zasadnutia upresní predseda komisie.

JUDr. Smolka sa spýtal, čo je hlavnou náplňou rokovania komisie sociálnych vecí a verejného poriadku.

Mgr. Marcinátová odpovedala, že hlavnou náplňou rokovania komisie je pridelovanie bytov v prípade uvoľnenia, predlžovanie nájomných zmlúv. Ďalej je to prerokovanie sťažností na nájomníkov mestských bytov, dotácie pre kluby dôchodcov, seniorské a iné organizácie, riešenie akútnych bytových problémov, novely VZN, Správa o činnosti centra seniorov,

Informácia o činnosti mestskej polície, rozpočet, Záverečný účet mesta Trenčín a Monitorovacia správa k plneniu programového rozpočtu.

UZNESENIE č. 1

Komisia **berie na vedomie** Informáciu o novelizácii rokovacieho poriadku komisií Mestského zastupiteľstva v Trenčíne.

K bodu 2. Návrh harmonogramu zasadnutí Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku na rok 2015

Predložila: Mgr. Zuzana Marcinátová

Návrh harmonogramu zasadnutí Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku na rok 2015:

- 14. január 2015
- 11. február 2015
- 11. marec 2015
- 8. apríl 2015
- 6. máj 2015
- 10. jún 2015
- 8. júl 2015
- 12. august 2015
- 9. september 2015
- 14. október 2015
- 11. november 2015
- 9. december 2015

Členovia komisie sa uzhodli, že zasadnutia komisie sa budú konať v čase 15.30 hod.

UZNESENIE č. 2

Komisia **berie na vedomie** Návrh harmonogramu zasadnutí Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku na rok 2015.

K bodu 3. Rôzne

P. Struhárová uviedla, že komisiu je potrebné doplniť o odborníkov. Nie je to nikde písomné dané, ale pravidlo je že 2 odborníci bývali v komisii, vraj jedného navrhuje mesto a jedného komisia. Mesto vraj navrhlo odborníka za sociálne veci a nevie ten druhý či by sa nepatriło, aby bol za verejný poriadok, či je to potrebné, alebo či aj toho druhého vyťahnu z tých sociálnych služieb.

Mgr. Činčárová uviedla, že doteraz boli 2 odborníci a nebolo striktné povedané, ktorý je na verejné veci a ktorý na sociálne, prelínalo sa to.

P. Struhárová uviedla, že si nemyslí, že to nie je stanovené. Keď je to odborník, tak podľa nej by to mal byť odborník.

Mgr. Forgáč uviedol, že gro práce komisie sú sociálne veci. Bola by škoda, keby tam sedel odborník na verejný poriadok a keď sa budú rozoberať veci ohľadne verejného poriadku, tak si môžu prizvať kohokoľvek.

JUDr. Smolka uviedol, že on by to tiež videl cez tie sociálne veci.

Mgr. Forgáč povedal, že primátor postupoval tak, že oslovil kolegov úradníkov – každého vedúceho, aby dali nejaké nominácie. Má informácie, že nominácie mesta už sú, ale sú to nominácie, stále to nie sú vybraní odborníci, takže k tomu ešte len dôjde, že bude vybraný odborník za mesto. A členovia komisie by sa mali nejakým spôsobom dohodnúť, každý povedať nejaký návrh alebo sa na nich spoľahnúť. Je to len o dohode členov komisie, do toho de facto úrad nemá ako zasahovať a ani prečo.

P. Struhárová reagovala, že by členovia komisie mali dať viacej tipov, aby ten človek bol pre komisiu aj osožný a veciam rozumel. Podľa nej v komisii absentuje človek zo SSmT.

Mgr. Činčárová uviedla, že ak by sa riešilo niečo so SSmT, tak samozrejme, že by bol prizvaný pán riaditeľ alebo zástupca.

P. Struhárová reagovala, že môže prísť aj niekto taký a nebude sa riadiť len programom a vznesie nejakú svoju námietku.

JUDr. Smolka sa spýtal, čo patrí pod SSmT, m.r.o.

Mgr. Činčárová odpovedala, že zariadenie pre seniorov, zariadenie opatrovateľskej služby, jasle a nocľaháreň. Riaditeľ SSmT, m.r.o. je Mgr. Pavlík.

JUDr. Smolka reagoval, že si myslí, že Mgr. Pavlík by mal k tomu najviac čo povedať a mal by tam sedieť.

P. Struhárová uviedla, že to je vlastne celý výkon sociálnych služieb Mesta Trenčín ako takých. Celé sociálne služby ako také robí m.r.o. Ona vie, že je to samostatný právny subjekt presne ako fungujú školy a školské zariadenia, ale zase je to trošku iné, pretože je to trochu iná parketa. Ona keď sa pozerá na rozpočet SSmT, je to nesúrodé, pomiešané. Je tam výsledná suma na SSmT a možnože to má nejaký kľúč, ale skáče sa z jedného do druhého. Ona keď si chce utvoriť nejaký ucelený obraz o tom, aký rozpočet dostane m.r.o., tak musí si sumy nasčítavať a v podstate sa tak nejak zorientovať, odčítať si to od tej sumy, čím hospodári útvar sociálnych vecí a čím hospodária SSmT. Podľa nej to nie je celkom najsprávnejšie. A vrchol, v čom sa nevie zorientovať, je kultúrne centrum seniorov. V kultúrnom centre pracujú 2 osoby, ktoré figurujú pod sociálnym oddelením, sú zamestnankyne mestského úradu, odboru sociálnych vecí. Tým znížili kvótu na sociálne oddelenie. Ale zvláštne, že kultúrne centrum seniorov je aj v rozpočte sociálnych vecí, ale nevie, či je to preklep alebo je to správne, je to MHSL. Čo je to, MHSL či sú to sociálne služby?

Mgr. Forgáč reagoval, že je to o štruktúre rozpočtu, štruktúra rozpočtu je v nejakých programoch, na poobedňajšom stretnutí k rozpočtu presne toto vysvetlí Ing. Capová, lebo nato je metodika a ona to musí robiť podľa nej.

P. Struhárová uviedla, že chápe, ale chcela vysvetlenie, či to patrí pod správu MHSL alebo pod sociálne služby.

Mgr. Forgáč odpovedal, že pod správu MHSL patrí budova, v ktorej sídli centrum seniorov, spravuje ju MHSL a stará sa o energie opravy a tieto všetky veci, a preto to nájde aj tam aj tam, ale nie sú to tie isté peniaze. V jednom programe nájde mzdy, v druhom údržbu a správu budovy. Toto vyplýva z metodiky a štruktúry. Určite sa dá spraviť a Ing. Capová veľmi rada to spraví, že to uprace tak, že budú mať len to čo sa týka ich na jednom mieste, ale budú tam mať možno 7 programov. Toto by bolo najlepšie otvoriť na poobedňajšom stretnutí k rozpočtu.

P. Struhárová sa spýtala, či kultúrne centrum je sociálna služba alebo je to skôr kultúra a aké sú tam činnosti.

Mgr. Činčárová a **Mgr. Forgáč** odpovedali, že je to voľnočasová záležitosť pre seniorov.

Mgr. Činčárová uviedla, že JUDr. Bero dal návrh, aby sa nasledujúce zasadnutie komisie konalo v zasadačke MsP.

Členovia komisie súhlasili.

Na záver **p. Struhárová, predsedníčka komisie** poďakovala prítomným za účasť a ukončila zasadnutie Komisie sociálnych vecí a verejného poriadku.

Eva Struhárová v.r.
predsedníčka komisie

Zapísala:
Mgr. Zuzana Marcinátová, garant komisie,
dňa 05.01.2015