

SPRÁVA

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole, Šafárikova 11, 911 08 TRENČÍN v školskom roku 2016-2017

a/ základné identifikačné údaje o škole:

Názov školy	Materská škola
Od 1.1.2014	s právnou subjektivitou
Adresa školy	Šafárikova 11, 911 08 Trenčín
	elokované triedy Východná 9, 911 08 Trenčín
IČO	42281741
Druh zariadenia	materská škola poskytujúca predprimárne vzdelávanie
Vyučovací jazyk	slovenský
Forma výchova a vzdelávania	celodenná
Telefónne čísla	0902911190,0902911073
Kontakty	ms.safarikova@gmail.com nadezda.anelova@ms.trencin.sk ms.vychodna@trencin.sk www.mssafarikova2.webnode.sk
Zriaďovateľ	Mesto Trenčín, Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín
Riaditeľka MŠ	Nadežda Anelová
Zástupkyňa	PhDr.Ingrida Slimáková

Rada školy

V mesiaci apríl 2016 prebehli voľby do RŠ: novozvolení členovia RŠ: predseda: Jarmila Mráziková, členovia: Mgr. Zlata Muráriková, Iveta Ďuržová, Ing.Lucia Kuníková, Mgr. Mária Hojstričová, Ing. Tatiana Tylková, Jela Vlnová, MBA Peter Hošťák,Phd., Lukáš Ronec. Ustanovujúce zasadanie RŠ bolo dňa 26.4.2016.Rada školy zasadala počas školského roka dvakrát.

Metodické združenie a pedagogická rada

Poradné a iniciatívne orgány riaditeľa MŠ. Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Majú vypracované plány činnosti a zasadaní. Vedením metodického združenia bola poverená pani učiteľka PaedDr.Janka Búryová. Zasadania sa konali podľa vypracovaného plánu.

b/ údaje o počte detí v MŠ:

V školskom roku 2016/2017 bolo v MŠ 138 detí v šiestich triedach a v elokovaných triedach so sídlom na Východnej 9, Trenčín, ktoré boli otvorené od 1.9.2009 bolo v septembri 2016 zapísaných 65 detí v troch triedach. Spolu boli 203 detí, z toho 65 detí predškolského veku.

Trieda	Vekové zloženie	Stav k 15.9.2015	Stav k 30.6.2016	Učiteľky
A1	4-5	23	23	Jarmila Mráziková, tr.uč. Martina Šišková, Bc.
A2	5-6	24	24	PaedDr.Janka Búryová, Nadežda Andelová, tr.uč., Lenka Skalická
B3	3-4	23	23	Alena Kadáková, Mgr., tr.uč. Magdaléna Šebánová,
B4	4-5-6	23	23	Bc.Renáta Pauleová, tr.uč. Dana Vrábelová, Mgr.
C5	4-5-6	23	23	Anna Krumlová, tr.uč. Zlata Muráriková, Mgr.
C6	3-4-5	22	23	Jela Gestingerová, tr.uč. Emília Plevová,
A	3-4	20	21	PhDr.Ingrid Slimáková, tr.uč. Mgr.Adriana Sobková
B	4-5-6	23	23	PaedDr.Viera Lučanská, tr.uč., Mgr.Katarína Surovčíková
C	4-5	22	22	Ľubica Hulmanová, tr.uč. Želmíra Plánková,

c/ údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka základnej školy:

Počet 5-6 ročných detí zapísaných do 1.ročníka ZŠ	Počet odchádzajúcich detí do ZŠ	Počet detí s odloženou PŠD
Šafárikova 55	49	6
Východná 20	16	4
Spolu: 75	65	10

d/ údaje o počte zapísaných detí:

Počet zapísaných detí na šk. rok 2017-2018	Počet prijatých detí od septembra 2017	Počet evidovaných žiadostí
80	65	15

e/ Zoznam uplatňovaných vzdelávacích programov v šk. roku 2016/2017

V školskom roku 2016/2017 bol uplatňovaný Školský vzdelávací program Slniečko, ktorý je v súlade so Štátnym vzdelávacím programom.

f/ údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy: MŠ Šafárikova elokované triedy Východná

Počet všetkých zamestnancov školy:	21	8
Pedagogických zamestnancov:	12,5	6
Správnych zamestnancov:	3	1,5
Zamestnanci školskej kuchyne:	4,5	0,5

Meno a priezvisko	Titul	Začínajúci učiteľ	I.atestačná skúška	II.atestačná skúška	Kreditový príplatok 6%	Kreditový príplatok 12%
Nadežda Andelová		nie	áno	nie	áno	nie
Janka Búryová	PaedDr.	nie	áno	áno	áno	nie
Jela Gestingerová		nie	áno	nie	áno	nie
Renáta Pauleová	Bc.	nie	nie	nie	nie	nie
Alena Kadáková	Mgr.	nie	áno	nie	áno	nie
Anna Krumlová		nie	áno	nie	áno	nie
Lenka Skalická		áno	nie	nie	nie	nie
Jarmila Mráziková		nie	áno	nie	áno	nie
Zlata Muráriková	Mgr.	nie	áno	áno	áno	nie
Emília Plevová		nie	áno	nie	áno	nie
Magdaléna Šebánová		nie	áno	nie	áno	nie
Martina Šišková	Bc.	nie	áno	nie	áno	nie
Dana Vrábelová	Mgr.	nie	nie	nie	áno	nie
Ingrida Slimáková	PhDr.	nie	áno	nie	nie	nie
Katarína Surovčíková	Mgr.	nie	nie	nie	nie	nie
Ľubica Hulmanová		nie	nie	nie	nie	nie
Viera Lučanská	PaedDr.	nie	áno	áno	áno	nie
Želmíra Plánková		nie	nie	nie	nie	nie

Adriana Sobková	Mgr.	nie	nie	nie	nie	nie
-----------------	------	-----	-----	-----	-----	-----

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady. Desať učiteliek má vysokoškolské vzdelanie so zameraním na predškolskú pedagogiku, deväť učiteliek má stredoškolské odborné vzdelanie so zameraním na predškolskú pedagogiku.

g/ údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:

Učiteľky Mgr.Zlata Muráriková, Mgr.Alena Kadáková, Mgr.Dana Vrábellová, PaedDr.Janka Búryová, PaedDr.Viera Lučanská, Mgr.Katarína Surovčíková, Mgr. Adriana Sobková ukončili štúdium na vysokej škole, odbor predškolská pedagogika. Renáta Pauleová ukončila prvý stupeň vysokoškolského štúdiu. PhDr. Ingrid Slimáková ukončila vysokoškolské štúdium na Filozofickej fakulte odbor pedagogika a psychológia a na UK Komenského odbor špeciálny pedagóg. Martina Šišková ukončila prvý stupeň vysokoškolského štúdia odbor predškolská a elementárna pedagogika a pokračuje v štúdiu. Vypracovali sme plán kontinuálneho vzdelávania:

Plán a plnenie KV:

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov MŠ Šafárikova 11, Trenčín na školský rok 2016/2017												
P. č.	Titul	Meno	Priezvisko	Celková časová dotácia v hodinách	Vzdelávanie				Spolu kredity	Začiatok	Koniec	Poznámka
					Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet kreditov a rozpočítané náklady na				
1.	Mgr.	Alena	Kadáková		aktualizačné	MPC	Interaktívna tabuľa vo výchovno-vzdelávacej činnosti	15		2015	2017	Z predchádzajúceho roka
2.	Bc.	Renáta	Pauleová		aktualizačné	MPC	Aktivizujúce metódy vo výchove	30		2016		Neukončené k 31.8.2017
2.	Mgr.	Katarína	Surovčíková		aktualizačné	MPC	Overenie profesijných kompetencií			2016		Neukončené k 31.8.2017

Nadežda Andelová	získala 1. atestáciu
Jela Gestingerová	získala 1. atestáciu
Alena Kadáková,Mgr.	získala 1. atestáciu
Anna Krumlová	získala 1. atestáciu
Jarmila Mráziková	získala 1. atestáciu
Magdaléna Šebánová	získala 1. atestáciu
Zlata Muráriková, Mgr.	získala 2. atestáciu
Ingrida Slimáková, PhDr.	získala 1. atestáciu

Emília Plevová	získala 1. atestáciu
Jarmila Mráziková	získala 1. atestáciu
PaedDr.Janka Búryová	získala 2. atestáciu
Bc.Martina Šišková	získala 1. atestáciu
PaedDr.Viera Lučanská	získala 2. atestáciu

Publikačná činnosť:

Zlata Muráriková, Mgr., Anna Krumlová, publikačná činnosť do Kafometu.

h/ údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

- Prezentácia MŠ na internetových stránkach Spoločnosti pre predškolskú výchovu,
- Prezentácia MŠ na internetových stránkach mesta Trenčín www.trenin.sk,
- Prezentácia MŠ na vlastných stránkach www.mssafarikova2.webnode.sk,
- Prezentácia MŠ na nástenkách v MŠ,
- Prezentácia MŠ na akciách s rodičmi.

AKCIE PORIADANÉ V MŠ: akcie sme plnili podľa pracovného plánu školy, ŠkVP Slniečko, ktoré sme priebežne podľa potreby dopĺňali.

Uskutočnené akcie:

- Tematické vychádzky do prírody najmä do lesoparku Brezina s námetom v každom ročnom období,
- Spolupráca so ZŠ Novomeského a ZŠ Východná – triedy A2,B4,C5 a ZŠ Východná: triedy B,
- Plavecký kurz v spolupráci so ZŠ Novomeského a sport clubom Penguin – deti z triedy A2,B4,C5,B.
- Projekt Deti sveta- deti z tried C5,A1 – viedla Jarmila Mráziková,
- Projekt Deti sveta- deti z tried C6,A2 – viedla PaedDr.Janka Búryová,
- Krúžok keramiky – trieda A2,B4, C5 – viedla PaedDr.Janka Búryová,
- Medzinárodný projekt EUROROZPRÁVKY zúčastnila sa so svojimi deťmi Magdaléna Šebánová a Jarmila Mráziková
- Práca s počítačmi a na 9 interaktívnych tabuliach – všetky deti- integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- Práca s keramikou v keramickej dielni – všetky deti- integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- Práca s učebňou LEGO-Dacta – všetky deti – integrované do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- Exkurzie: knižnica, obchod, pošta, kvetinárstvo, hasiči, hrad, Galéria M.A.Bazovského,
- Karneval – Halloween, výstava tekvic, deň jablka, Fašiangový karneval,
- Mikulášske besiedky vo všetkých triedach,
- Tvorivá dielňa s rodičmi v MŠ spojené s vystúpením detí – A1,A2,B3, B4,C5,C6,
- Divadelné predstavenia behom roka
- Oslava MDD – športová olympiáda, výlet na trenčiansky hrad, výlety na Brezinu, Indiánske leto,
- Tvorivé dielne v Galérii M.A.Bazovského –Galerkovo- A2,C5,
- Výtvarné súťaže: Vesmír očami detí , Príroda, životné prostredie a deti, Dobšinského rozprávky, Písmenková víla- ocenené práce detí z triedy A2,C5,B

- Slávnostné rozlúčky s predškolákmi za prítomnosti rodičov- Dovidenia školička s odovzdaním osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania- triedy A2,B4,C5,B,
- Logopedická starostlivosť a testy pripravenosti na primárne vzdelávanie 5-6 ročných detí z triedy A2,B4,C5 v spolupráci s s Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva pri Spojenej škole internátnej Ľ.Stárka 12, Trenčín.
- Logopedická starostlivosť v triede B – PaedDr.Viera Lučanská

i/ údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:

- projekt ZÁHRADOU KRÍŽOM KRÁŽOM zameraný na edukačné aktivity v záhrade MŠ a plnenie cieľov ŠKVP z oblasti environmentálnej a ekologickej oblasti,
- projekt KERAMICKÁ DIELŇA Guľôčka – zriadenie keramickej dielne v MŠ, krúžok keramiky,
- projekt A JE TO – zriadenie odbornej učebne zameranej na plnenie cieľov Človek a svet práce, Človek a príroda, Človek a spoločnosť,
- projekt EUROROZPRÁVKY- účasť v medzinárodnom projekte v Bruseli a v Bratislave, vydanie knižnej publikácie a o projekte.

j/ údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole:

V súlade s poverením na komplexnú inšpekciu č. 3082/2015 zo dňa 11.11.2015 bola vykonaná komplexná inšpekcia v dňoch od 30.11.2015 do 03.12.2015. Inšpekciu vykonali školské inšpektorky: Mgr. Mária Turazová, PhDr. Soňa Lukáčová, Mgr. Janka Králiková.

Zistenia a hodnotenia:

1. Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.
2. Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.
3. Stav a úroveň vyučovania a učenia sa boli na veľmi dobrej úrovni.

Celková úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole bola porovnateľná s výsledkami komplexnej inšpekcie v školskom roku 2005/2006 v ŠIC Trenčín.

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatňuje tieto opatrenia:

Odporúča:

- V spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť rekonštrukciu sociálnych zariadení, oblokov, dverí a zatekajúcej strechy.
- Vybaviť ihriská záhradným zariadením vo vzťahu k počtu zaradených detí.

k/ údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:

- priestorové podmienky školy sú na veľmi dobrej úrovni, všetky priestory sú dostatočne veľké, priestranné, slnečné a dobre osvetlené. Štyri samostatné pavilóny sú spojené presklenými chodbami. Okrem tradične zariadených priestorov pre deti a zamestnancov sú vybudované ďalšie priestory:
- dvadsaťtri rokov je zriadená a dobre vybavená telocvičňa na cvičenie a pohybové aktivity detí, využíva sa aj na súťažné aktivity detí,
- odborná učebňa vybavená interaktívnou tabuľou, notebookom, tlačiarňou bola využívaná aj na krúžkovú činnosť a logopedickú starostlivosť,
- v roku 2006 sme zriadili odbornú environmentálnu učebňu Okno do prírody,

- v roku 2007 sme zriadili keramickú dielňu pre deti MŠ.
- v roku 2016 sme zriadili odbornú učebňu A JE TO.
- v triedach sa nachádzajú zostavy PC a elektronické pomôcky, autokorektívne pomôcky, v každej triede je nainštalovaná interaktívna tabuľa s dataprojektorom a tlačiareň.
- tri elokované triedy na Východnej boli zrekonštruované a otvorené od 1.9.2009, všetky priestory aj nábytky sú nové, bol dobudovaný aj sklad na UP na materiál, v každej triede sa nachádza interaktívna tabuľa, v každej triede je počítač a elektronické a autokorektívne pomôcky.
- všetky triedy využívajú zakúpené digitálne pomôcky : mikrofóny, kamery, elektronické štipce, vizualizéry, Bee Bot a autokorektívne pomôcky Logico Primo, mini Lúk a bambino Lúk, Cuts.

Materiálno-technické vybavenie je dostačujúce, priebežne sa dopĺňajú kvalitné hračky, treba neustále dopĺňať triedy učebnými pomôckami. Najmä novozriadené elokované triedy majú nedostatok UP, kníh, odbornej literatúry a hračiek. Nábytok postupne vymieňame s pomocou OZ rodičov.

Vo veľmi zlom stave sú okná a v havarijnom stave sú tri ihriskové plochy a chodníky v záhrade MŠ. Zo záhradných plôch sme v roku 2010 odstránili zvyšky asfaltu, ostali betónové plochy, ktoré plánujeme zakryť umelou trávou, alebo bezpečnostným povrchom. Ako súčasť projektu Záhradou krížom krážom sme vybudovali v záhrade tretí drevený altánok, dva staršie altánku boli opravené. V záhrade sme vybudovali nové drevené preliezačky so šmykľavkami, lavičky, domčeky, vláčiky a húpajúce koníky.

V roku 2016 prebehla rekonštrukcia sociálnych zariadení, zatekajúcich dvoch zvodov zo strechy a zatekajúcej strechy. V školskom roku 2016/ 2017 bol vypracovaný a schválený projekt na celkovú rekonštrukciu MŠ. Rekonštrukcia sa do konca augusta 2017 ešte nezačala. Aj elokované triedy majú vybudované ihriská na hranie s preliezačkami a pieskoviskami, doplnené dreveným vláčikom, hríbikmi a novým domčekom. Do MŠ boli inštalované nové vchodové dvere, zakúpený nový nábytok a nové stoličky do jedálne.

I/ údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

1. Finančné zabezpečenie školy ako rozpočtovej organizácie riadi Mesto Trenčín.
2. Rodičia detí alebo osoby, ktoré majú voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť, mesačne hradia príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy vo výške 13,56 € na dieťa. Rodiny v hmotnej núdzi a deti rok pred nástupom PŠD príspevky neplatia.
3. Vzdelávacie poukazy nemáme.
4. Rodičia detí majú založené Občianske združenie rodičov pri MŠ Šafárikova 11, 911 08 Trenčín s vypracovanými stanovami a vlastným účtovníctvom. Občianske združenie riadi aj vedie účtovníctvo výbor OZ zložený z rodičov detí. Rodičia detí ročne vkladajú finančné príspevky od 25,- € do 30,-€ na dieťa. Na účet Občianskeho združenia idú aj príspevky z darovania 2% z odvedených daní. Finančné prostriedky sú použité na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, nákup hračiek, učebných a výchovných pomôcok, skvalitnenie priestorového a materiálno-technického vybavenia, spolufinancovanie projektov školy. Účtovníctvo vedie účtovníčka OZ. Po dohode rodičov a schválení na triednych schôdzach rodičia prispievajú do triedneho fondu na drobné výdavky triedy, pracovné zošity, výlety, divadlá, exkurzie, výlety, či pitný režim, umývanie zubov apod.
5. Iné finančné prostriedky získané podľa osobitných predpisov nemáme.

m/ cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia:

Koncepčný zámer školy v školskom roku 2016/2017:

1. VYTÝČENIE STRATEGICKÝCH CIEĽOV

- 1.1. Oblasť skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu
- 1.2. Oblasť tvorby a plnenia školského vzdelávacieho programu
- 1.3. Oblasť personálneho zabezpečenia
- 1.4. Oblasť spolupráce so zákonnými zástupcami, základnými školami, poradnými orgánmi a verejnosťou
- 1.5. Oblasť rekonštrukcie a vybudovania školských ihrísk

Oblasť skvalitňovania výchovno-vzdelávacieho procesu:

Stanovenie hlavných cieľov:

1. Tvorivo-humanistickou koncepciou výchovy a vzdelávania, v ktorej strede záujmu je dieťa ako aktívne vzdelávajúci sa subjekt, sa zamerať na podporovanie celostného osobnostného rozvoja dieťaťa.
2. Podporiť vzťah dieťaťa k poznávaniu a učeniu hrou.
3. Aktivizovať a motivovať rozvoj psychomotoriky, poznania, emocionality a sociability.
4. V každodenných hrách a edukačných aktivitách rozvíjať tvorivosť a predstavy dieťaťa.
5. Pomôcť dieťaťu formovať vlastnú jedinečnosť a životné kompetencie.

Rozpracovanie hlavných cieľov:

Koncepčným plánovaním a premyslenou a pripravenou realizáciou edukačného procesu aktivizovať dieťa na aktívne vzdelávanie a získavanie a rozvíjanie nových vedomostí, zručností a návykov so zámerom na skvalitnenie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti, zvýšenia informačnej gramotnosti, rozvíjanie a prehĺbovanie environmentálnej výchovy a vzdelávania, pohybových aktivít a športovania. Plniť ciele rozpracované v školskom vzdelávacom programe SLNIEČKO a v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY.

Špecifický cieľ: rozvíjať počiatkovú gramotnosť v podmienkach predprimárnej edukácie, čitateľskú a pisateľskú gramotnosť

Stratégia na dosiahnutie cieľa:

1. Metodické združenie a pedagogická rada rozpracuje plány a aktivity na rozvíjanie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY.

Konkrétna krátkodobá úloha- T: do 31.8.2016 Z: ved. MZ, riaditeľka

Splnené: 8/16

2. Riaditeľka materskej školy zabezpečí dostatočné množstvo kvalitných edukačných pomôcok a literatúry.

Krátkodobá úloha- T: do roku 2017

Z: riaditeľka

Splnené: školský rok 2016-2017

3. Pedagogické zamestnankyne dôsledne naštudujú metodické materiály, vytvoria stimulujúce prostredie a zmysluplné stratégie na dosiahnutie cieľa.
Krátkodobá úloha- T: od 30.9.2016 Z: učiteľky
Splnené behom školského roku 2016/2017
4. Učiteľky zabezpečia a zriadia pre deti v každej triede priestory na umiestnenie detskej knižnice s množstvom detskej literatúry a encyklopédií, obohatia hracie centrá o nápisy veľkými tlačnými písmenami, zriadia centrá aktivít, obohatené plagátmi, básňami, riekankami, hádankami, fotografiami, kde sa deti budú stretávať s písanou a čítanou podobou jazyka, kde budú tvoriť vlastné knihy, leporelá, herbáre, plagáty a pod.
Krátkodobá úloha- T: do 30.10.2016 Z: učiteľky
Splnené: 10/16
5. Na rozvíjanie počiatkovej čitateľskej a pisateľskej gramotnosti budú učiteľky využívať zmysluplné stratégie: tvorba a čítanie kníh s prediktabilným textom, ranný odkaz, slovná banka, metóda lona, jazyková skúsenosť, spoločné čítanie, riadené čítanie, hlasné čítanie, maľované čítanie, pojmové mapovanie.
Dlhodobý cieľ- T: od 2.9.2016 Z: učiteľky
Plnené priebežne vo výchovno-vzdelávacích aktivitách

Špecifický cieľ: zvyšovať informačnú gramotnosť.

Stratégie na dosiahnutie cieľa:

1. Metodické združenia a pedagogická rada rozpracuje plány a aktivity na zvýšenie informačnej gramotnosti detí v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY a v ŠkVP Slniečko
Konkrétna krátkodobá úloha -T: do 30.8.2016 Z: MZ a PR
Splnené 28.8.2016
Splnené: 9/2016, priebežne
2. Učiteľky zabezpečia zvyšovanie informačnej gramotnosti detí využívaním počítačovej učebne, interaktívnej tabule a vhodných edukačných programov v triede. Pedagogickí zamestnanci budú priebežne, premyslene a plánovite zaraďovať do výchovno-vzdelávacieho procesu prácu detí na PC a interaktívnej tabuli., budú si pripravovať prezentácie vhodné k edukačným aktivitám s deťmi.
Dlhodobý cieľ- T: každoročne Z: riaditeľka, učiteľky

Špecifický cieľ: rozvíjať a prehľbovať environmentálnu výchovu a vzdelávanie.

Stratégie na dosiahnutie cieľa:

1. Pedagogická rada a metodické združenie vypracuje plány a aktivity na plnenie a prehľbovanie environmentálnej výchovy a vzdelávania detí v PRACOVNOM PLÁNE ŠKOLY a ŠkVP SLNIEČKO.
Krátkodobá T: do 30.8.2016 Z: PR, MZ, riaditeľka
Splnené: do 30.8.2016
2. Učiteľky budú oboznamovať, rozvíjať a prehľbovať kritické myslenie detí v oblasti zberu, triedenia, recyklovania a využívania odpadových látok priamo v materskej škole, s využitím zberu papiera, lisovania a zberu PET fliaš, triedenia odpadu do triediacich košov, kompostovania listov apod. V materskej škole zriadiť záhony, na

ktorých deti budú pestovať liečivé bylinky, a drobnú zeleninu. Vysadíme v záhrade strom hojnosti.

Dlhodobý cieľ-T: od marca 2009 do mája 2017 Z: učiteľky

Plní sa priebežne

3. Využívať v edukačných aktivitách s deťmi vypracovaný projekt ZÁHRADOU KRÍŽOM KRAŽOM zameraný na plnenie cieľov environmentálnej výchovy a vzdelávania v našej záhrade MŠ. Predložením projektu na Mesto Trenčín sme získali finančné prostriedky na časť projektu. Následne vybudovať altánok a zabezpečiť výsadbu.

Dlhodobý cieľ. Splnené:2/16-4/16 – projekt Z: učiteľky, riaditeľka

2.2 Oblasť tvorby a plnenia školského vzdelávacieho programu:

2.2.1 Aktívne sa zúčastňovať na tvorbe školského vzdelávacieho programu so zameraním na environmentálnu výchovu a vzdelávanie a IKT , na tvorbe učebných osnov, výkonových štandardov, stratégií a zdrojov výchovno - vzdelávacej činnosti a tvorbe a realizácii týždenných plánov výchovy a vzdelávania. Preštudovať ŠVP.

Termín: šk. rok 2016-2017

Splnené: školský rok 2016-2017

2.3 Oblasť personálneho zabezpečenia:

2.3.1 Odborná a pedagogická spôsobilosť je zabezpečená, všetci zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady, špecifické zručnosti a odbornosti.

2.3.2 Vypracovali sme plán ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov so zameraním na kariérny rast. Umožnili sme vzdelávanie pedagogických zamestnancov za rovnakých podmienok, podporovali sme pedagogických zamestnancov v štúdiu na vysokej škole.

2.3.3 Vypracovali sme plán kontinuálneho vzdelávania a podporovali účasť pedagogických zamestnancov na KV, predatestačnom vzdelávaní a vykonávaní I.a II. atestačnej skúšky.

2.3.4 Vzdelávaním sa pedagogickí zamestnanci pripravili na prácu s digitálnymi technológiami.

2.3.6 V MŠ pracoval stabilný, kvalitný, vzdelaný a kompetentný pedagogický kolektív.

Splnené: školský rok 2016-2017

Z: riaditeľka, učiteľky

2.4 Oblasť spolupráce so zákonnými zástupcami, ZŠ, poradnými orgánmi a verejnosťou

2.4.1 V spolupráci s občianskym združením rodičov pri MŠ sme zabezpečili finančné prostriedky na nákup hračiek, učebných pomôcok, nábytku a organizovanie akcií pre deti.

2.4.2 V spolupráci so ZŠ Novomeského a Východná sme spoločnými akciami a návštevami zabezpečili plynulý prechod detí do ZŠ.

2.4.3 V spolupráci so Špecializovaným centrom odborného poradenstva pri ZŠ Predmerského a CPPP a P sme zabezpečili poradenskú činnosť, najmä pred nástupom detí do ZŠ a logopedickú starostlivosť o deti priamo v materskej škole.

2.5 Oblasť rekonštrukcie školských ihrísk, školskej záhrady

2.5.1 V spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť rekonštrukciu a opravu troch ihriskových plôch a chodníkov.

Termín: 2010-2016 – nesplnené

2.5.2 Zabezpečiť opravy školských ihrísk, preliezačiek, altánkov, pieskovísk

Termín: šk. rok 2016/2017– splnené Z: riaditeľka, zriaďovateľ

2.6 Oblasť rekonštrukcie vnútorných priestorov a vybavenia materskej školy

2.6.1 V spolupráci so zriaďovateľom získať finančné prostriedky na rekonštrukciu sociálnych zariadení, podláh, oblokov, dverí, maľovky.

Termín: dlhodobý- Mesto Trenčín pridelo finančné prostriedky na opravu sociálnych zariadení, strechy a oblokov. Na rekonštrukciu celej MŠ bol vypracovaný a podaný projekt.

Termín: šk. rok 2016/2017- splnené – rekonštrukcia sociálnych zariadení.

2.6.2 Z finančných prostriedkov od Mesta Trenčín, OZ rodičov a sponzorských darov, 2% z odvedených daní zabezpečiť výmenu ležadiel, stoličiek, skriniek, šatníkov a nábytku.

Termín: dlhodobý- splnené

2.6.3 Vypracovaním a podávaním projektov získať finančné prostriedky na elektronizáciu a revitalizáciu MŠ.

Termín: dlhodobý- splnené

Z.: riaditeľka, zriaďovateľ

n/ oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky:

Podľa hodnotenia Štátnej školskej inšpekcie, ktorá vykonala komplexnú inšpekciu v MŠ v decembri 2015, a podľa hodnotenia výchovno-vzdelávacích výsledkov v závere školského roka 2016-2017, škola dosahovala:

- **veľmi dobré výsledky v:**
- pedagogickom pôsobení a podmienkach výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovom hodnotení výchovno-vzdelávacieho procesu,
- celkovej úrovni rozvoja osobnosti detí,
- preventívnych a multidisciplinárnych aktivitách,
- matematických a grafomotorických zručnostiach,
- predčitateľskej gramotnosti detí,
- motorických, pohybových a športových zručnostiach,
- IKT aktivitách s deťmi a IKT práci učiteliek s deťmi,
- využívaní elektronických a autokorektívnych pomôcok v edukačných aktivitách s deťmi,
- podmienkach výchovy a vzdelávania,
- koncepcnosti, zameraní cieľov výchovy a vzdelávania,
- plánovaní – strategickom aj operatívnom,
- odbornom a pedagogickom riadení,
- plnení cieľov ŠkVP SLNIEČKO a cieľov PLÁNU PRÁCE ŠKOLY,
- kvalite pedagogickej dokumentácie a dodržiavaní platnej legislatívy,
- rannej čitateľskej gramotnosti,
- krúžkovej činnosti a jej dosiahnutých výsledkoch, najmä s oboznamovaním s cudzím jazykom a tvorením s hlinou v keramickom krúžku,
- motivácii ku kvalitnej práci,
- využívaním didaktických aktivít a projektového vzdelávania,

- spracovaní a realizácii projektov s intenciou skvalitňovania podmienok výchovy a vzdelávania,
- diagnostickej činnosti,
- vypracovávaní a realizácii projektov,
- využívaní digitálnych technológií, interaktívnych tabúl a digitálnych pomôcok
- publikačnej činnosti,
- plnení cieľov športových a pohybových aktivít a boja proti obezite,
- plnení cieľov zdravého životného štýlu a zdravej životosprávy,
- spolupráci so ZŠ Novomeského využitím bazéna na plavecký kurz,
- medzinárodnom projekte EUROROZPRÁVKY
- spolupráci s Galériou M.A.Bazovského, účasťou na výtvarných súťažiach.
- Riadenie školy bolo na veľmi dobrej úrovni.
- Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.
- Stav a úroveň vyučovania a učenia sa boli na veľmi dobrej úrovni.

- **Dobré výsledky dosiahla škola v:**
- hre a učením hrou,
- rozvoji estetických potrieb detí,
- rozvíjaní tvorivosti ,
- kontrolnom a hodnotiacom systéme,
- evalvačnej a autoevalvačnej činnosti,
- spolupráci s občianskym združením rodičov a základnými školami.

- **Zamerat' sa na skvalitnenie:**
- spolupráce s radou školy,
- odbornej metodicko-poradenskú činnosť pre rodičov,
- plnenia edukačných cieľov na pobyte vonku, dodržiavanie dĺžky pobytu vonku, dodržiavanie bezpečnostných opatrení,
- rešpektovania individuálnych potrieb detí a individuálnych potrieb detí na odpoľudňajší odpočinok.

V Trenčíne dňa 31 .8.2017

Nadežda Andelová, riaditeľka MŠ

Príloha číslo 1:

So SPRÁVOU o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín v školskom roku 2016-2017 bola dňa 22.8.2016 oboznámená pedagogická rada a metodické združenie, ktorá správu schválila.

Dňa 21.9.2017 boli na členskej schôdzi občianskeho združenia rodičov pri Materskej škole, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín so SPRÁVOU oboznámení zákonní zástupcovia detí.

Dňa 19.9.2017 bola SPRÁVA o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2016/2017 prerokovaná a schválená na RADE ŠKOLY.

Dňa 25.9.2017 SPRÁVA o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín v školskom roku 2016-2017 bola následne odovzdaná na schválenie a zverejnenie zriaďovateľovi.

V Trenčíne dňa 25.9.2016

Nadežda Andelová
Riaditeľka MŠ

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Trenčín súhlasí / nesúhlasí

so Správou o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach v Materskej škole, Šafárikova 11, 911 08 Trenčín v školskom roku 2016/2017.

V Trenčíne dňa.....

.....

