

MESTO TRENČÍN

Mierové námestie 2, 911 64 Trenčín

SMERNICA PRIMÁTORA MESTA TRENČÍN č. 3/2002

**o geografickom informačnom systéme Mesta Trenčín a poskytovaní
jeho výstupov**

Účinnosť: 01.04.2002

*Novelizácia: Smernica primátora mesta č. 3/2015
Účinnosť: 01.03.2015*

Článok I. Definície

1. Geografické informačné systémy (ďalej len GIS) sú súborom technických a programových prostriedkov na uchovávanie, spracovanie a využívanie geografických informácií v dvoch vzájomne prepojených a topologicky usporiadaných formách – grafickej a údajovej.
2. GIS sa skladá z digitálnej technickej mapy mesta (ďalej len DTMM) vrátane digitálnej katastrálnej mapy mesta, územného plánu sídelného útvar (ďalej len ÚPN SÚ) vrátane miestneho územného systému ekologickej stability (ďalej len MÚSES), ortofotomapy mesta.
3. Správcom GIS je Mestský úrad v Trenčíne, odbor architektúry, oddelenie územno-technických informácií.
4. Užívateľom sú štátne orgány, podnikateľské subjekty, záujmové organizácie a iné právnické a fyzické osoby.

Článok II. Digitálna technická mapa mesta

DTMM je základná súradnicová a grafická databáza Mestského informačného systému. Súradnicové lokalizačné údaje sú spracované v súradnicovom systéme jednotného trigonometrického systému katastrálneho (ďalej len JTSK) a výškové údaje vo výškovom systéme balt po vyrovnaní (ďalej len Bpv).

Článok III. Predmet merania DTMM

1. Predmetom merania DTMM sú hlavne:
 - 1.1 Budovy a drobné stavby
 - 1.2 Dopravné siete a zariadenia
 - 1.3 Inžinierske siete
 - 1.4 Verejná zeleň
 - 1.5 Vodné toky a plochy
 - 1.6 Hranice pozemkov (vrstva katastrálnej mapy)
 - 1.7 Výškopis
 - 1.8 Ostatné drobné predmety merania a šetrenia, bodové prvky.

Článok IV. Tvorba DTMM

1. DTMM mesta Trenčín sa buduje priebežne od roku 1992. DTMM pre Mesto Trenčín spracováva Geodézia a.s. Bratislava pracovisko Trenčín na základe každoročne uzatváranej zmluvy. Rozsah zameriavaného územia sa stanovuje ročne podľa požiadavky Odboru životného prostredia a Odboru architektúry Mestského úradu v Trenčíne (ďalej len MsÚ) a vyčlenených finančných prostriedkov v rozpočte mesta a prípadných požiadaviek správcov informačnej siete.
2. DTMM sa postupne spracuje pre celé zastavané územie mesta Trenčín.

Článok V. Aktualizácia DTMM

1. Aktualizáciu databázy DTMM zabezpečuje Odbor architektúry, oddelenie územno-technických informácií MsÚ.
2. Aktualizáciu inžinierskych sietí zabezpečuje príslušný správca sietí na základe uzatvorenej zmluvy s Mestom Trenčín.
3. Aktualizáciu textovej databázy katastra nehnuteľností vykonáva správca Oddelenie AIS MsÚ 4 x ročne na základe zmluvy uzavretej medzi Mestom Trenčín a katastrálnym odborom

Okresného úradu v Trenčíne. Aktualizáciu katastrálnej mapy zabezpečuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ podľa potreby na základe jednorazovej dohody Mesta Trenčín s katastrálnym odborom Okresného úradu v Trenčíne.

Článok VI. Poskytovanie údajov z DTMM

1. Údaje z DTMM sa poskytujú formou užívateľských výstupov. Obsahom užívateľských výstupov sú údaje o objektoch a vedeniach (inžinierske siete) na zadanom území v rozsahu dát uložených v databázach. Užívateľ určuje výber objektov, výber údajov o týchto objektoch a vymedzuje príslušnú časť územia.
2. Užívatelia môžu žiadať údaje z DTMM pre vlastnú potrebu. Tieto údaje sa im poskytnú v rámci služieb MsÚ pre obyvateľstvo za poplatok, ktorého výška je stanovená podľa článku 7 tejto smernice.
3. Údaje nenahradzujú právoplatné vyjadrenie správcov sietí a právoplatné snímky mapy katastra nehnuteľností.
4. Výstupy z DTMM ako platenú službu realizuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ s tým, že každý výstup riadne zaeviduje a prideli mu príslušnú značku.
5. Výstupy z vrstvy katastrálnej mapy môžu byť poskytnuté len zamestnancom Mesta Trenčín pre služobné účely. Poslancom sa uvedené výstupy poskytnú výhradne ako podklady na rokovanie v orgánoch mesta (mestské zastupiteľstvo, mestská rada, ak je zriadená, komisie pri mestskom zastupiteľstve, výbory mestských častí).

Článok VII. Poplatok za poskytovanie užívateľských výstupov z DTMM

1. Užívateľské výstupy poskytuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ za poplatok.
2. Na stanovenie výšky poplatku sa nevzťahujú ustanovenia prílohy č. 3 k Zásadám poskytovania informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Výšku poplatku určí Oddelenie územno-technických informácií MsÚ na základe vyplnenej žiadanky (vzor vid' príloha č. 1), ktorá bude obsahovať všetky potrebné podklady k výpočtu poplatku. Výška poplatku sa určuje na základe rozsahu požadovaného územia a rozsahu požadovaných vrstiev údajov. Poplatok sa počíta úmerne k celkovej rozlohe príslušného mapového listu a jeho obstarávacej ceny a z takto vyrátanej sumy sa stanoví konečný poplatok vo výške:
 - a) pre výstupy v papierovej forme 5% úmerne vyrátanej čiastky do mierky 1:2000 vrátane a 2% úmerne vyrátanej čiastky v mierke menšej ako 1:2000
 - b) pre výstupy v digitálnej forme 15% úmerne vyrátanej čiastky
4. Poplatok sa môže uhradiť v hotovosti priamo v pokladni MsÚ alebo prostredníctvom faktúry, ktorá bude vystavená bežným spôsobom. Ceny mapových listov a jednotlivých jeho vrstiev sú uvedené v prílohe č. 2, ktorá sa bude postupne rozširovať o nové zameriávané územia mesta Trenčín.
5. Právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov majú zamestnanci Mesta Trenčín len v tom prípade ak ide o služobné účely využitia príslušného výstupu. Poslanci Mestského zastupiteľstva v Trenčíne majú právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov výhradne prostredníctvom zamestnanca Mesta Trenčín a to len ako podklady na rokovanie v orgánoch mesta (mestské zastupiteľstvo, mestská rada, ak je zriadená, komisie pri mestskom zastupiteľstve, výbory mestských častí). Všetky výstupy sú riadne zaevidované v evidencii na to určenej a označené podľa prideleného evidenčného čísla.
6. V prípade väčšieho záberu výstupu DTMM (nad 8 ha) poskytnutého bezplatne, ktorý použije dáta výhradne pre pracovné účely Mesta (rekonštrukcie lokality, realizácie projektov a pod.), je potrebné písomné schválenie prednostu na príslušnej žiadanke.

Článok VIII. Územný plán sídelného útvaru

Smerný územný plán vytvára predpoklady pre usmerňovanie rozvoja všetkých aktivít s územno-priestorovými prejavmi relevantnými pre celoštátnu úroveň.

Článok IX. Zoznam dokumentácií digitálnej formy ÚPN SÚ

- 1.1 Komplexný urbanistický návrh
- 1.2 Regulatívy územného rozvoja
- 1.3 Širšie vzťahy
- 1.4 MÚSES
 - Súčasná krajinná štruktúra
 - Pozitívne faktory
 - Negatívne faktory
 - Klasifikácia územia
 - Návrhy a opatrenia
- 1.5 Návrh dopravy
- 1.6 Návrh vodného hospodárstva
- 1.7 Návrh energetiky
- 1.8 Vyhodnotenie záberov poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu
- 1.9 Návrh ochrany kultúrnych hodnôt
- 1.10 Organizácia bytovej výstavby
- 1.11 Návrh etapizácie
- 1.12 Verejno-prospešné stavby

Článok X. Tvorba digitálnej formy ÚPN SÚ

1. Spracovateľom digitálnej formy ÚPN SÚ je AUREX, spol. s r. o., Dúbravská cesta č. 9, Bratislava na základe uzatvorenej zmluvy.

Článok XI. Aktualizácia digitálnej formy ÚPN SÚ

1. Aktualizácia k zmenám a doplnkom digitálnej formy ÚPN SÚ bude realizovaná raz za 4 roky podľa článku 6 odsek 2 VZN č. 2/1999 o ÚPN SÚ Trenčín.
2. Aktualizácia bude zabezpečovaná Odborom architektúry MsÚ.

Článok XII. Poskytovanie údajov z ÚPN SÚ

1. Údaje z digitálnej formy ÚPN SÚ sa poskytujú formou užívateľských výstupov. Obsahom užívateľských výstupov sú údaje z dokumentácií uvedených v článku 9 tejto smernice. Užívateľ určuje výber údajov z týchto dokumentácií a vymedzuje príslušnú časť územia.
2. Užívatelia môžu žiadať údaje z digitálnej formy ÚPN SÚ pre vlastnú potrebu. Tieto údaje sa im poskytnú v rámci služieb MsÚ pre obyvateľstvo za poplatok, ktorého výška je stanovená podľa článku 13 tejto smernice.
3. Údaje nenahradzujú právoplatné vyjadrenie dotknutých orgánov štátnej správy, správcov sietí a pod.
4. Výstupy z digitálnej formy ÚPN SÚ ako platenú službu realizuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ s tým, že každý výstup riadne zaeviduje a prideli mu príslušnú značku.

Článok XIII.

Poplatok za poskytovanie užívateľských výstupov z digitálnej formy ÚPN SÚ

1. Užívateľské výstupy poskytuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ za poplatok.
2. Na stanovenie výšky poplatku sa nevzťahujú ustanovenia prílohy č. 3 k zásadám poskytovania informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Výšku poplatku určí Oddelenie územno-technických informácií MsÚ na základe vyplnenej žiadanky (vzor vid' príloha č. 3), ktorá bude obsahovať všetky potrebné podklady k výpočtu poplatku. Výška poplatku sa určuje na základe nákladov potrebných na zabezpečenie výstupu. Konečná suma sa stanoví vo výške:
 - a) pre výstupy v papierovej forme vo formáte A4 30,- Sk a vo formáte A3 60,- Sk
 - b) výstupy v digitálnej forme sa neposkytujú
4. Poplatok sa môže uhradiť v hotovosti priamo v pokladni MsÚ alebo prostredníctvom faktúry, ktorá bude vystavená bežným spôsobom.
5. Právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov majú zamestnanci Mesta Trenčín len v tom prípade ak ide o služobné účely využitia príslušného výstupu. Poslanci Mestského zastupiteľstva v Trenčíne majú právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov výhradne prostredníctvom zamestnanca Mesta Trenčín a to len ako podklady na rokovanie v orgánoch mesta (mestské zastupiteľstvo, mestská rada, ak je zriadená, komisie pri mestskom zastupiteľstve, výbory mestských častí). Všetky výstupy sú riadne zaevidované v evidencii na to určenej a označené podľa prideleného evidenčného čísla.

Článok XIV.

Ortofotomapa mesta

Ortofotomapa je pretransformovaná letecká fotografia do geografickej ortogonálnej projekcie, pri ktorej sa eliminovali skreslenia.

Článok XV.

Zoznam ortofotomapy

Ortofotomapa sa nachádza na Oddelení územno-technických informácií MsÚ v nasledovných vyhotoveniach:

- a) pre mierku 1:2000 - obsahuje snímky mesta Trenčín vo formátoch pre MicroStation 5 a ArcView GIS Version 3.0a
- b) pre mierku 1:5000 - obsahuje snímky mesta aj širšieho okolia vo formátoch pre MicroStation 5 a ArcView GIS Version 3.0a

Článok XVI.

Tvorba ortofotomapy mesta

1. Spracovateľom ortofotomapy mesta bola spoločnosť GEODIS SLOVAKIA, spol. s r. o., Dúbravská cesta 9, Bratislava, dodávateľom bola spoločnosť A. V. I. S., spol. s r. o., Karloveská 64, Bratislava.

Článok XVII.

Poskytovanie údajov z ortofotomapy mesta

1. Údaje z ortofotomapy sa poskytujú formou užívateľských výstupov. Obsahom užívateľských výstupov sú údaje o príslušnej časti územia. Užívateľ vymedzuje príslušnú časť územia.
2. Užívatelia môžu žiadať údaje z ortofotomapy mesta pre vlastnú potrebu. Tieto údaje sa im poskytnú v rámci služieb MsÚ pre obyvateľstvo za poplatok, ktorého výška je stanovená podľa článku 18 tejto smernice.
3. Výstupy z ortofotomapy mesta ako platenú službu realizuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ s tým, že každý výstup riadne zaeviduje a pridelí mu príslušnú značku.

Článok XVIII.

Poplatok za poskytovanie užívateľských výstupov z ortofotomapy mesta

1. Užívateľské výstupy poskytuje Oddelenie územno-technických informácií MsÚ za poplatok. Výšku poplatku určí Oddelenie územno-technických informácií MsÚ na základe vyplnenej žiadanky (vzor vid' príloha č. 4), ktorá bude obsahovať všetky potrebné podklady k výpočtu poplatku. Výška poplatku sa určuje na základe nákladov potrebných na zabezpečenie výstupu. Konečná suma sa stanoví vo výške:
 - a) pre výstupy v papierovej forme vo formáte A4 40,-Sk a vo formáte A3 70,-Sk
 - b) výstupy v digitálnej forme sa neposkytujú
2. Na stanovenie výšky poplatku sa nevzťahujú ustanovenia prílohy č. 3 k zásadám poskytovania informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z.o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Poplatok sa môže uhradiť v hotovosti priamo v pokladni MsÚ alebo prostredníctvom faktúry, ktorá bude vystavená bežným spôsobom.
4. Právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov majú zamestnanci Mesta Trenčín len v tom prípade ak ide o služobné účely využitia príslušného výstupu. Poslanci Mestského zastupiteľstva v Trenčíne majú právo na bezplatné poskytovanie užívateľských výstupov výhradne prostredníctvom zamestnanca Mesta Trenčín a to len ako podklady na rokovanie v orgánoch mesta (mestské zastupiteľstvo, mestská rada, ak je zriadená, komisie pri mestskom zastupiteľstve, výbory mestských častí). Všetky výstupy sú riadne zaevidované v evidencii na to určenej a označené podľa prideleného evidenčného čísla.

Článok XIX.

Platnosť a účinnosť smernice

Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňa 1. 4. 2002.

Ing. Jozef Žiška v.r.
primátor mesta

Príloha č. 1

Žiadanka na zrealizovanie výstupu z digitálnej technickej mapy mesta Trenčín
Meno/ Organizácia:
Rod. č./ IČO, DIČ:
Adresa:
Popis územia:
Rozloha územia:
Rozsah dát: účel využitia :
Forma výstupu:
Schválil

VII	8-3/141	7,81	100,0							
VII	8-3/142	7,81	65,0							
VII	8-3/143	7,81	100,0							
VII	8-3/144	7,81	80,0							
VII	8-3/311	2,00	25,0							
VII	8-3/312	2,00	20,0							
VII	8-3/321	2,00	20,0							
VII	8-3/322	2,00	20,0							
VIII	9-3/241	5,80	82							
VIII	9-3/243	7,81	77							
VIII	9-3/421	2,00	35							
VIII	9-3/422	7,60	88							
VIII	9-3/424	3,30	40							
VIII	9-3/223	6,31	98							
VIII	9-3/221	1,01	50							
IX	9-2/324	6,60	50,0							
IX	9-2/431	7,81	120,0							
IX	9-2/433	7,81	120,0							
IX	9-2/434	3,50	60,0							
IX	9-3/211	7,81	113,0							
IX	9-3/212	7,20	100,0							
IX	9-3/213	7,81	80,0							
IX	9-3/214	7,81	100,0							
IX	9-3/232	0,50	20,0							
X	9-3/213	7,81	88,0							
X	9-3/124	1,40	27,5							
X	9-3/122	6,00	93,5							
X	9-2/344	7,81	126,5							
X	9-2/343	7,40	77,0							
X	9-3/121	1,00	16,5							
X	9-2/341	7,81	93,5							
X	9-2/323	2,20	27,5							
X	9-2/332	5,20	66,0							
X	9-2/334	7,81	93,5							
X	9-3/112	6,00	44,0							
X	9-3/111	6,70	77,0							
X	9-2/333	7,81	77,0							
X	9-2/331	1,50	22,0							
X	0-2/442	1,50	16,5							
X	0-2/444	7,81	53,9							
XI	8-1/433	7,81	105,6							
XI	8-1/434	7,81	111,1							
XI	8-2/212	7,81	110,0							
XI	8-1/431	7,50	99,0							
XI	8-1/432	2,14	33,0							
XI	8-1/443	3,56	58,3							
XI	8-2/211	5,42	82,5							
XI	8-2/213	0,70	5,5							
XI	8-2/214	3,20	44,0							
XI	8-2/221	7,00	97,9							
XI	8-2/223	3,50	52,8							
XII	8-2/222	7,80	93522							
XII	7-2/111	7,81	93642							
XII	7-2/112	7,70	92323							
XII	7-2/131	1,40	13860							
XII	7-1/333	2,20	24200							
XII	7-1/334	4,00	43120							
XII	7-1/344	0,20	1980							
XII	8-1/443	1,60	17776							
XII	8-1/444	2,10	26565							
XII	7-2/121	4,40	45980							
XII	7-2/122	1,60	14080							
XII	7-2/113	2,60	17160							
XII	7-2/114	0,50	3300							
XII	8-2/213	1,00	11770							
XII	8-2/214	0,50	5500							
XII	8-2/221	0,90	10791							
XII	8-2/223	4,30	52030							

XII	8-2/224	7,81	85910							
XII	8-2/231	2,50	26950							
XII	8-2/232	5,40	62370							
XII	8-2/233	0,50	5500							
XII	8-2/242	3,24	39204							
XII	8-2/241	5,40	59994							
XII	8-2/234	0,20	2376							
XIII	9-3/421	1,10	16715,82							
XIII	9-3/423	0,60	9117,72							
XIII	9-3/223	0,10	1519,62							
XIII	9-3/241	1,90	28872,78							
XIII	9-3/242	3,50	53186,7							
XIII	9-3/243	0,10	1519,62							
XIII	9-3/244	1,30	19755,06							
XIII	8-2/142	0,60	9117,72							
XIII	8-2/144	0,50	7598,10							
XIII	8-2/231	0,30	4558,86							
XIII	8-2/232	0,20	3039,24							
XIII	8-2/233	3,20	48627,84							
XIII	8-2/234	5,50	83579,10							
XIII	8-2/411	0,20	3039,24							
XIII	8-2/412	1,30	19755,06							
XIII	8-2/421	0,50	7598,10							
XIII	7-2/131	5,00	61195,20							
XIII	7-2/132	7,70	100962,96							
XIII	7-2/133	1,00	9906,60							
XIII	7-2/134	1,60	24313,92							
XIII	7-2/114	0,10	990,66							
XIII	7-2/121	0,20	1981,32							
XIII	7-2/122	1,90	26973,54							
XIII	7-2/123	2,50	28265,16							
XIII	7-2/124	0,50	7598,10							
XIII	7-2/141	5,50	66352,56							
XIII	7-2/143	2,10	29483,82							
XIV	0-2/411	2,50	3023							
XIV	0-2/412	7,20	8705							
XIV	0-2/413	2,10	2539							
XIV	0-2/414	0,60	725							
XIV	0-2/231	0,20	242							
XIV	0-2/232	5,90	7133							
XIV	0-2/233	3,00	3627							
XIV	0-2/234	7,80	9431							
XIV	0-2/214	0,20	242							
XIV	0-2/241	7,80	9431							
XIV	0-2/242	7,80	9431							
XIV	0-2/243	7,81	9443							
XIV	0-2/244	7,81	9443							
XIV	0-2/421	3,70	4473							
XIV	0-2/422	3,80	4594							
XIV	0-2/222	3,30	3990							
XIV	0-2/223	3,40	4111							
XIV	0-2/224	7,80	9431							
XIV	9-2/111	3,30	27497							
XIV	9-1/332	0,10	833							
XIV	9-2/333	1,10	9166							
XIV	9-2/334	3,60	29997							
XIV	9-1/341	3,00	24997							
XIV	9-1/342	2,10	17498							
XIV	9-1/343	1,10	9166							
XIV	9-1/431	1,70	14165							
XIV	9-1/432	2,00	16665							
XIV	7-2/122	0,50	5911							
XIV	7-2/123	1,10	13005							
XIV	7-2/124	4,80	56749							
XIV	7-2/141	2,00	23645							
XIV	7-2/142	5,20	61478							
XIV	7-2/144	2,20	26010							
XIV	7-2/233	2,40	28374							
XIV	7-2/322	0,10	1182							
XIV	7-2/411	5,00	59113							

XIV	7-2/412	0,10	1182								
XIV	7-2/413	3,00	35468								
XIV	7-2/414	1,50	17734								
XIV	7-2/431	0,70	8276								
XIV	7-2/432	1,00	11823								
XV	9-1/341	0,7	8222								
XV	9-1/342	5,3	36592								
XV	9-1/343	6,9	81043								
XV	9-1/344	7,9	83166								
XV	9-1/334	0,9	10571								
XV	9-1/431	6,2	69613								
XV	9-1/432	5,0	58727								
XV	9-1/433	7,9	90650								
XV	9-1/434	6,5	76344								
XV	9-2/112	0,1	1175								
XV	9-2/121	6,3	73995								
XV	9-2/122	6,1	62025								
XV	9-2/123	0,1	1175								
XV	9-2/124	8,1	28855								
XV	9-2/211	6,5	52825								
XV	9-2/212	1,7	5001								
XV	9-2/214	4,9	13720								
XV	9-2/221	0,2	1280								
XV	9-2/231	7,2	16116								
XV	9-2/232	0,7	6084								
XV	9-2/233	1,9	10556								

Príloha č. 3

Žiadanka na zrealizovanie výstupu z ÚPN SÚ Trenčín
Meno/ Organizácia:
Rod. č./ IČO, DIČ:
Adresa:
Popis územia:
Forma výstupu: účel využitia:
Schválil

Príloha č. 4

Žiadanka na zrealizovanie výstupu z ortofotomapy mesta Trenčín
Meno/ Organizácia:
Rod. č./ IČO, DIČ:
Adresa:
Popis územia:
Schválil